



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ШАТУРА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
18.08.2023 № 1863**

Об установлении на 2024 год допустимых (возможных) отклонений от утвержденных в муниципальном задании показателей качества и объема муниципальной услуги (работы), в пределах которых муниципальное задание муниципальных учреждений Городского округа Шатура Московской области считается выполненным

В соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить на 2024 год допустимые (возможные) отклонения от утвержденных в муниципальном задании показателей качества и объема муниципальной услуги (работы), в пределах которых муниципальное задание муниципальных учреждений Городского округа Шатура Московской области считается выполненным, в размере до 10 процентов включительно.

2. Общему отделу управления делами администрации Городского округа Шатура (Федорова Ю.С.) обеспечить опубликование постановления в газете «Вестник Городского округа Шатура» и размещение на официальном сайте Городского округа Шатура.

3. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя главы администрации Городского округа Шатура Федорову Н.А.

Глава Городского округа

А.В. Артюхин

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ШАТУРА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
22.08.2023 № 1877**

Об организации питания обучающихся МБОУ «Школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья»

В целях организации питания обучающихся МБОУ «Школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья» Городского округа Шатура (далее – МБОУ «Школа-интернат для детей с ОВЗ»)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Управлению образования администрации Городского округа Шатура (Солдакова М.А.) организовать в период с 01.10.2023 по 31.08.2025 питание обучающихся МБОУ «Школа-интернат для детей с ОВЗ» на сумму:

- с 01.10.2023 по 31.12.2023 – 181 (сто восемьдесят один) руб. 00 коп. за учебный день (завтрак - 81 руб. и обед - 100 руб.) для обучающихся дневного пребывания;

- с 01.01.2024 по 31.12.2024 – 189 (сто восемьдесят девять) руб. 00 коп. за учебный день (завтрак - 85 руб. и обед - 104 руб.) для обучающихся дневного пребывания;

- с 01.01.2025 по 31.08.2025 – 197 (сто девяносто семь) руб. 00 коп. за учебный день (завтрак - 89 руб. и обед - 108 руб.) для обучающихся дневного пребывания;

- с 01.10.2023 по 31.12.2023 – 196 (сто девяносто шесть) руб. 00 коп. за учебный день (завтрак - 81 руб., обед - 100 руб., полдник - 15 руб.) для обучающихся дневного пребывания, посещающих группу продленного дня;

- с 01.01.2024 по 31.12.2024 – 205 (двести пять) руб. 00 коп. за учебный день (завтрак - 85 руб., обед - 104 руб., полдник - 16 руб.) для обучающихся дневного пребывания, посещающих группу продленного дня;

- с 01.01.2025 по 31.08.2025 – 214 (двести четырнадцать) руб. 00 коп. за учебный день (завтрак - 89 руб., обед - 108 руб., полдник - 17 руб.) для обучающихся дневного пребывания, посещающих группу продленного дня;

- с 01.10.2023 по 31.12.2023 – 320 (триста двадцать) руб. 00 коп. за учебный день (I завтрак - 26 руб., II завтрак - 81 руб., обед - 100 руб., полдник - 15 руб., ужин - 83 руб., II ужин - 15 руб.) для обучающихся круглосуточного пребывания;

- с 01.01.2024 по 31.12.2024 – 336 (триста тридцать шесть) руб. 00 коп. за учебный день (I завтрак - 27 руб., II завтрак - 85 руб., обед - 104 руб., полдник - 16 руб., ужин - 87 руб., II ужин - 17 руб.) для обучающихся круглосуточного пребывания;

- с 01.01.2025 по 31.08.2025 – 352 (триста пятьдесят два) руб. 00 коп. за учебный день (I завтрак - 28 руб., II завтрак - 89 руб., обед - 108 руб., полдник - 17 руб., ужин - 91 руб., II ужин - 19 руб.) для обучающихся круглосуточного пребывания.

2. Общему отделу управления делами администрации Городского округа Шатура (Федорова Ю.С.) обеспечить опубликование постановления в газете «Вестник Городского округа Шатура» и размещение на официальном сайте Городского округа Шатура.

3. Считать утратившим силу постановления администрации городского округа Шатура от 18.07.2023 № 1580 «Об организации питания обучающихся МБОУ «Школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья» с 01.10.2023.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Городского округа Шатура Ваврик И.В.

Глава Городского округа А.В. Артюхин

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ШАТУРА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
05.09.2023 № 1964**

О передаче функций по ведению реестра получателей социального сертификата и реестра исполнителей услуг

В соответствии с постановлением администрации Городского округа Шатура от 30.01.2023 № 140 «Об организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере при формировании муниципального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на территории Городского округа Шатура Московской области» с изменением, утвержденным постановлением администрации Городского округа Шатура от 22.02.2023 № 332, постановлением администрации Городского округа Шатура от 28.07.2023 № 1673 «О некоторых мерах правового регулирования вопросов, связанных с оказанием муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальными сертификатами», постановлением администрации Городского округа Шатура от 31.07.2023 № 1701 «О создании муниципального опорного центра дополнительного образования детей Городского округа Шатура Московской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Передать муниципальному опорному центру дополнительного образования детей Городского округа Шатура, созданному на базе Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр «Созвездие» Городского округа Шатура», функции по ведению реестра получателей социального сертификата в целях исполнения муниципального социального заказа на оказание муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ».

2. Передать муниципальному опорному центру дополнительного образования детей Городского округа Шатура, созданному на базе Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр «Созвездие» Городского округа Шатура», функции по ведению реестра исполнителей муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Общему отделу управления делами администрации Городского округа Шатура (Федорова Ю.С.) обеспечить опубликование постановления в газете «Вестник Городского округа Шатура» и размещение на официальном сайте Городского округа Шатура.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Городского округа Шатура Ваврик И.В.

Глава Городского округа

А. В. Артюхин

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ШАТУРА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
05.09.2023 № 1965**

Об утверждении Положения о муниципальной поддержке инвестиционной деятельности и Регламента сопровождения инвестиционных проектов на территории Городского округа Шатура

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.02.1999 г. № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», Федеральным законом от 24.07.2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Законом Московской области от 16.07.2010 № 96/2010-ОЗ «Об инвестиционной политике органов государственной власти Московской области», в целях активизации процесса привлечения инвестиций, реализации стратегических инвестиционных проектов, достижения стабильного экономического роста на основе эффективного управления инвестиционными процессами на территории Городского округа Шатура

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о муниципальной поддержке инвестиционной деятельности на территории Городского округа Шатура (Приложение 1).

2. Утвердить Регламент сопровождения инвестиционных проектов (Приложение 2).

3. Общему отделу управления делами администрации Городского округа Шатура (Федорова Ю.С.) обеспечить опубликование постановления в газете «Вестник Городского округа Шатура» и размещение на официальном сайте Городского округа Шатура.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Городского округа Шатура Федорову Н.А.

Глава Городского округа

А.В. Артюхин

Приложение 1

утвержден постановлением администрации
Городского округа Шатура

от 05.09.2023 № 1965

Положение

о муниципальной поддержке инвестиционной деятельности на территории Городского округа Шатура

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о муниципальной поддержке инвестиционной деятельности на территории Городского округа Шатура (далее – Положение) определяет правовые и экономические основы муниципальной поддержки инвестиционной деятельности на территории Городского округа Шатура, которая осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области, иными нормативными правовыми актами, а также устанавливает формы муниципальной поддержки инвестиционной деятельности, порядок ее оказания органами местного самоуправления Городского округа Шатура и направлено на поддержание и развитие инвестиционной деятельности, обеспечение защиты прав, интересов и инвестиционной деятельности.

Муниципальная поддержка, регулируемая настоящим Положением, распространяется на инвестиционную деятельность в отношении объектов, расположенных на территории Городского округа Шатура.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским, Бюджетным, Налоговым кодексами Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 25.02.1999 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», законодательством Московской области, Уставом Городского округа Шатура, иными нормативными правовыми актами.

2. Цели и задачи настоящего Положения

2.1. Целями и задачами настоящего Положения являются повышение инвестиционной активности в Городском округе Шатура, создание новых рабочих мест, создание благоприятных условий для обеспечения защиты прав, интересов участников инвестиционной деятельности, увеличение налогооблагаемой базы, совершенствование нормативно – правовой базы инвестиционной деятельности в Городском округе Шатура.

3. Основные понятия и термины, используемые в настоящем Положении

3.1. Основные понятия:

Инвестиционная политика администрации Городского округа Шатура – система форм и методов стимулирования инвестиционной деятельности, применяемых администрацией Городского округа Шатура для развития инвестиционной деятельности на территории Городского округа Шатура, обеспечения стабильности условий деятельности инвесторов, привлечения инвестиций для решения задач социально – экономического развития Городского округа Шатура.

Инвестиции – денежные средства, целевые банковские вклады, паи, акции и другие ценные бумаги, технологии, машины, оборудование, кредиты, любое другое имущество или имущественные права, интеллектуальные ценности, вкладываемые в объекты предпринимательской и других видов деятельности в целях получения прибыли (дохода) и (или) достижения иного полезного эффекта.

Инвестиционная деятельность – вложение инвестиций и осуществление практических действий в целях получения прибыли и (или) достижения иного полезного эффекта.

Субъекты инвестиционной деятельности – инвесторы, заказчики, исполнители работ, пользователи объектов инвестиционной деятельности и другие лица.

Инвесторы – физические и (или) юридические лица (российские и иностранные), объединения юридических лиц, международные организации, иностранные государства, а также органы государственной власти Московской области, органы местного самоуправления муниципальных образований Московской области, осуществляющие или предполагающие осуществлять инвестиционную деятельность на территории Московской области в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Московской области.

Объекты инвестиционной деятельности – различные виды вновь создаваемого и (или) реконструируемого имущества, расположенного на территории Городского округа Шатура, в том числе имущественные права, права на интеллектуальную собственность, находящиеся в частной, государственной, муниципальной и иных формах собственности, за исключением случаев, установленных действующим законодательством.

Инвестиционный проект – обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления инвестиций, в том числе необходимая проектная документация, разработанная в соответствии с законодательством Российской Федерации и утвержденными в установленном порядке стандартами (нормами и правилами).

Кластеры – объединение предприятий, поставщиков оборудования, комплектующих, специализированных производственных и сервисных услуг, научно-исследовательских и образовательных организаций, связанных отношениями территориальной близости и функциональной зависимости в сфере производства и реализации товаров и услуг.

Приоритетный инвестиционный проект – проект, реализация которого обеспечивает положительный экономический и социальный эффект для Городского округа Шатура, утверждаемый в соответствии с порядком, установленным администрацией Городского округа Шатура.

Инвестиционное соглашение – документ, регулирующий отношения между администрацией Городского округа Шатура (далее – Администрация) и субъектом инвестиционной деятельности, реализующим инвестиционный проект.

Муниципальная поддержка инвестиционной деятельности – комплекс организационных, правовых, экономических, финансовых и иных мероприятий, осуществляемых и направленных на достижение целей инвестиционной политики.

4. Принципы муниципальной поддержки инвестиционной деятельности

4.1. Муниципальная поддержка инвестиционной деятельности строится на принципах:
– законности;
– равноправия и презумпции добросовестности субъектов инвестиционной деятельности;
– невмешательства в деятельность субъектов инвестиционной деятельности, за исключением случаев защиты законных прав и интересов иных лиц;

- защиты законных прав инвесторов;
- взаимной ответственности органа местного самоуправления и субъектов инвестиционной деятельности;
- сбалансированности государственных, муниципальных и частных интересов;
- регламентации, открытости, гласности процедур по стимулированию инвесторов;
- открытости и доступности для всех субъектов инвестиционной деятельности информации, необходимой для осуществления инвестиционной деятельности, за исключением информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, и информации, доступ к которой ограничен в соответствии с действующим законодательством.

5. Условия и направления муниципальной поддержки инвестиционной деятельности

5.1. Муниципальная поддержка инвестиционной деятельности предоставляется при следующих условиях:

- наибольшей бюджетной эффективности инвестиционного проекта;
- соответствия инвестиционного проекта, в первую очередь, приоритетным направлениям социально-экономического развития Городского округа Шатура при равной бюджетной эффективности;
- создание новых рабочих мест и производств;
- принятия Администрацией решения об оказании муниципальной поддержки инвестиционного проекта на территории Городского округа Шатура.

5.2. Приоритетными направлениями инвестирования в экономику Городского округа Шатура являются:

- производство и переработка сельскохозяйственной продукции;
- промышленное производство;
- химическая промышленность;
- жилищно – коммунальное хозяйство;
- модернизация и развитие дорожно – транспортной инфраструктуры;
- строительство социально – значимых объектов, жилищного строительства;
- улучшение экологических показателей муниципального образования;
- внедрение энерго – и ресурсосберегающих технологий.

6. Формы стимулирования инвестиционной деятельности

6.1. Администрация осуществляет стимулирование инвестиционной деятельности в следующих формах:

- координация действий субъектов инвестиционной деятельности;
- заключение соглашений о взаимодействии при реализации инвестиционных проектов;
- муниципальная поддержка инвестиционной деятельности.

6.2. Администрация может применять иные формы стимулирования инвестиционной деятельности, не противоречащие действующему законодательству.

7. Формы муниципальной поддержки инвестиционной деятельности на территории Городского округа Шатура

7.1. Муниципальная поддержка предоставляется посредством финансовой, нефинансовой, консультационной, информационной поддержки и с использованием иных форм в соответствии с действующим законодательством.

7.2. Муниципальная поддержка субъектам инвестиционной деятельности может осуществляться в следующих формах:

7.2.1. Нефинансовые меры поддержки инвестиционной деятельности:

- поддержка (направление) ходатайств и обращений в органы государственной власти об оказании содействия инвесторам при реализации инвестиционного проекта, в том числе получения налоговых льгот и других видов государственной поддержки в случаях, порядке и на условиях, установленных действующим законодательством;
- помощь в распространении позитивной информации о субъекте инвестиционной деятельности.

7.2.2. Консультационное и информационное обеспечение инвестиционной деятельности:

- обеспечение свободного доступа субъектов инвестиционной деятельности к информации, необходимой для развития, повышения деловой активности и конкурентоспособности субъектов инвестиционной деятельности;
- содействие в повышении правовой культуры инвестиционной деятельности, в поиске деловых партнеров на территории Городского округа Шатура;
- формирования информационной базы данных о состоянии и развитии инвестиционной деятельности на территории муниципального образования, формирования инвестиционного имиджа муниципального образования, выявления проблем развития инвестиционной деятельности в контексте социально – экономического развития муниципального образования;
- проведение и участие в инвестиционных семинарах, конференциях и ярмарках;
- размещение информации, полученной и подготовленной в результате осуществления мониторинга инвестиционной деятельности, в печатных средствах массовой информации и на официальном сайте Администрации;
- формирование и обновление реестра свободных инвестиционных площадок Городского округа Шатура;
- иных средств организационной поддержки, не противоречащих действующему законодательству.

7.2.3. Финансовая поддержка в рамках реализации мероприятия «Частичная компенсация субъектам малого и среднего предпринимательства затрат, связанных с приобретением оборудования» муниципальной программы «Предпринимательство» Городского округа Шатура.

8. Методы стимулирования инвестиционной деятельности

8.1. Администрация при стимулировании инвестиционной деятельности использует следующие методы:

- разработка и реализация муниципальных программ (подпрограмм);
- участие в создании и развитии кластеров;
- предоставление бюджетных ассигнований;
- информационная, организационная и правовая поддержка инвестиционной деятельности;
- создание условий для обеспечения инфраструктурой и инженерными коммуникациями земельных участков, на которых предполагается реализация инвестиционных проектов;
- использование муниципального имущества Городского округа Шатура в соответствии с действующим законодательством;
- предоставление льгот за пользование имуществом, находящимся в собственности Городского округа Шатура в соответствии с действующим законодательством.

8.2. Администрация может применять иные методы стимулирования инвестиционной деятельности, не противоречащие действующему законодательству.

9. Участие Администрации в реализации инвестиционных проектов

9.1. Участие Администрации в реализации инвестиционных проектов осуществляется на основании соглашений о реализации инвестиционных проектов (далее - соглашение) между участниками инвестиционных проектов и Администрацией.

9.2. Порядок заключения, изменения и расторжения соглашений устанавливается Администрацией в соответствии с действующим законодательством.

10. Координация действий участников инвестиционной деятельности

Администрация определяет структурное подразделение органа местного самоуправления, ответственного за координацию действий участников инвестиционной деятельности, его задачи и функции.

11. Права и обязанности инвесторов

11.1. Инвесторы имеют равные права на осуществление инвестиционной деятельности на территории округа, на получение и свободное использование результатов инвестиционной деятельности, включая право на беспрепятственное перемещение доходов от инвестиционной деятельности, остающихся в распоряжении инвестора после уплаты налогов и других обязательных платежей, в соответствии с действующим законодательством.

11.2. Инвесторы, реализующие инвестиционные проекты на территории округа, имеют право на получение муниципальной поддержки инвестиционной деятельности.

11.3. Инвесторы имеют право на:

- самостоятельное определение направлений, форм и объемов инвестиций, привлечение иных лиц к инвестиционной деятельности;
- аренду объектов права собственности, в соответствии с действующим законодательством;
- внесение в органы местного самоуправления предложений об изменении нормативных правовых актов, регулирующих отношения в сфере инвестиционной деятельности;
- получение муниципальной поддержки со стороны Администрации;
- осуществление иных действий, не запрещенных действующим законодательством.

11.4. Субъекты инвестиционной деятельности обязаны:

- уплачивать налоги, установленные действующим законодательством и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления;
- не допускать проявления недобросовестной конкуренции и выполнять требования антимонопольного законодательства;
- вести в соответствии с законодательством и представлять в установленном порядке бухгалтерскую и статистическую отчетность;
- соблюдать установленные, в том числе международные, нормы, стандарты и требования, предъявляемые к осуществлению инвестиционной деятельности;

– оформить правоустанавливающие документы на земельный участок на период строительства или реконструкции объекта.

11.5. При нарушении законодательства или несоблюдении договорных обязательств субъекты инвестиционной деятельности несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

12. Права и обязанности Администрации

12.1. Администрация в пределах компетенции, установленной действующим законодательством и нормативными правовыми актами Администрации, вправе осуществлять контроль за ходом инвестиционного процесса в округе.

12.2. Администрация вправе привлекать для экспертизы инвестиционных проектов уполномоченных консультантов в порядке, установленном действующим законодательством.

12.3. Администрация действует, исходя из принципов муниципальной поддержки инвестиционной деятельности, установленных настоящим Положением.

12.4. Администрация гарантирует и обеспечивает инвесторам и субъектам инвестиционной деятельности, осуществляющим инвестиционную деятельность на территории округа:

- равные права при осуществлении инвестиционной деятельности;
- гласность и открытость процедуры принятия решений о предоставлении муниципальной поддержки;
- беспрепятственное использование полученных доходов от инвестиционной деятельности и денежных средств после уплаты соответствующих налогов и сборов.

12.5. Организует информирование о системе муниципальной поддержки в реализации инвестиционных проектов.

13. Порядок получения права на муниципальную поддержку в виде предоставления льготных условий пользования землей и имуществом, находящимися в муниципальной собственности не противоречащих законодательству Российской Федерации

13.1. Инвестор, претендующий на получение муниципальной поддержки в виде предоставления льготных условий пользования земли и имущества, находящихся в муниципальной собственности не противоречащих законодательству Российской Федерации, направляет в адрес Администрации заявку о предоставлении муниципальной поддержки инвестиционной деятельности.

Заявка инвестора должна содержать:

- 1) письменное заявление инвестора с указанием его местонахождения, организационно – правовой формы, наименования инвестиционного проекта и запрашиваемой формы муниципальной поддержки округа;

- 2) описание проекта;
- 3) заверенные налоговыми органами данные ежегодной бухгалтерской отчетности за предшествующий подаче заявки отчетный период;

- 4) справку налогового органа об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, пени и штрафов в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды;

- 5) иные документы, необходимые для принятия решения о предоставлении муниципальной поддержки инвестиционной деятельности.

13.2. Отказ в рассмотрении заявки инвестора о предоставлении муниципальной поддержки инвестиционной деятельности может последовать в следующих случаях:

- представление инвестором документов, указанных в настоящем Положении, с нарушением требований, установленных для их оформления;
- представление инвестором недостоверной информации.

13.3. В случае несоответствия представленных документов требованиям, установленным настоящим положением, или отсутствия полного комплекта документов Администрация не позднее 3 рабочих дней отказывает инвестору в рассмотрении заявки о предоставлении поддержки инвестиционной деятельности.

Об отказе в рассмотрении заявки инвестор письменно уведомляется с указанием причин отказа не позднее трех рабочих дней с даты принятия решения.

13.4. Положительное решение оформляется постановлением Администрации.

13.5. Муниципальная поддержка инвестиционного проекта на территории Городского округа Шатура осуществляется на основании инвестиционного соглашения, заключаемого между Администрацией и инвестором.

14. Порядок приостановления и (или) досрочного прекращения оказания муниципальной поддержки в виде предоставления льготных условий пользования землей и имуществом, находящимися в муниципальной собственности не противоречащих законодательству Российской Федерации

14.1. Приостановление и (или) досрочное прекращение оказания муниципальной поддержки производится по следующим основаниям:

- существенное нарушение получателем муниципальной поддержки условий инвестиционного соглашения;
- реорганизация получателя муниципальной поддержки, которая влечет изменение условий инвестиционного соглашения;
- возбуждение в отношении получателя муниципальной поддержки производства о несостоятельности (банкротстве);
- не своевременная уплата налогов и других обязательных платежей, установленных действующим законодательством и муниципальными правовыми актами Городского округа Шатура;
- иные основания, предусмотренные инвестиционным соглашением.

14.2. Приостановление и (или) досрочное прекращение оказания муниципальной поддержки производится на основании соответствующего постановления Администрации. Приостановление и приостановление муниципальной поддержки должно определять сроки приостановления и условия возобновления муниципальной поддержки инвестиционной деятельности.

15. Гарантии прав инвесторов и защита их инвестиций

15.1. Гарантии прав инвесторов и защита инвестиций осуществляются на территории Городского округа Шатура в соответствии с действующим законодательством в сфере регулирования инвестиционной деятельности.

15.2. Органы местного самоуправления Городского округа Шатура в пределах своей компетенции:

- обеспечивают стабильность прав инвесторов на период действия инвестиционного соглашения об оказании муниципальной поддержки;
- гарантируют всем субъектам инвестиционной деятельности независимо от форм собственности обеспечение равных прав при осуществлении инвестиционной деятельности
- не вправе ограничивать права инвесторов в выборе объектов инвестирования, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

Приложение 2
утвержден постановлением администрации
Городского округа Шатура
от 05.09.2023 № 1965

Регламент сопровождения инвестиционных проектов

Общие положения

1. Регламент сопровождения инвестиционных проектов на территории Городского округа Шатура (далее – Регламент) устанавливает порядок взаимодействия инвесторов, инициаторов инвестиционных проектов, администрации Городского округа Шатура в рамках осуществления работ по сопровождению инвестиционных проектов, снижение административных барьеров при реализации инвестиционных проектов на территории Городского округа Шатура.

2. Отдел инвестиций и стратегического планирования управления инвестициями и экономического развития Городского округа Шатура является уполномоченным органом в сфере инвестиционной деятельности (далее – Уполномоченный орган), осуществляющим реализацию механизма работы с инвесторами в Городском округе Шатура. При необходимости для обеспечения сопровождения инвестиционных проектов Уполномоченный орган взаимодействует со структурными подразделениями администрации Городского округа Шатура, учреждениями и организациями, независимо от организационно – правовой формы, участвующих в реализации Регламента.

3. Для целей настоящего Регламента используются следующие основные понятия:
Инвестиционный проект – обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления инвестиций, в том числе необходимая проектная документация, разработанная в соответствии с законодательством Российской Федерации и утвержденными в установленном порядке стандартами (нормами и правилами).

Инвестор – физические и (или) юридические лица (российские и иностранные), объединения юридических лиц, международные организации, иностранные государства, а также органы государственной власти Московской области, органы местного самоуправления муниципальных образований Московской области, осуществляющие или предполагающие осуществлять инвестиционную деятельность на территории Московской области в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Московской области.

Сопровождение инвестиционного проекта – деятельность Уполномоченного органа, направленная на организацию успешной реализации инициатором Инвестиционного проекта;

Куратор инвестиционного проекта – Уполномоченный орган, ответственный за сопровождение инвестиционного проекта на территории Городского округа Шатура.

Инвестиционная площадка – земельный участок, производственное помещение, потенциально являющийся местом реализации инвестиционного проекта.

4. Настоящий регламент распространяется на сопровождение проектов при условии, что планируемый объем инвестиций составляет не менее 50 млн. рублей, количество создаваемых рабочих мест в результате реализации инвестиционного проекта составит не менее 20 единиц.

5. Основные требования, предъявляемые к инвесторам и инвестиционным проектам.

5.1. Осуществление деятельности, не противоречащей действующему законодательству.

5.2. Инвестиционные проекты, планируемые к реализации на территории Городского округа Шатура, должны быть направлены на реализацию основных направлений социально – экономического развития Городского округа Шатура.

6. Формы сопровождения инвестиционных проектов.

6.1. Сопровождение инвестиционных проектов осуществляется в следующих формах:

6.1.1 предоставление инвестору информационно – консультационной поддержки, в том числе по вопросам:

- получения мер государственной и муниципальной поддержки инвестиционной деятельности на территории Городского округа Шатура;
- подбора свободных земельных участков, неиспользуемых производственных помещений для реализации инвестиционного проекта.

6.1.2. выполнение организационных мероприятий по реализации инвестиционного проекта:

- рассмотрение письменных обращений инвесторов с привлечением (при необходимости) иных структурных подразделений администрации Городского округа Шатура;
- организация переговоров, встреч, совещаний, консультаций, направленных на решение вопросов, возникающих в процессе реализации инвестиционного проекта, в пределах компетенции;
- размещение информации об инвестиционных проектах в печатных и электронных средствах массовой информации, в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Городского округа Шатура.

7. Порядок и сроки рассмотрения обращений инвесторов.

7.1. Основанием для начала сопровождения инвестиционного проекта является проведение первичных переговоров с инвестором и его письменное заявление (заявление по электронной почте) в произвольной форме, поступившее в адрес администрации Городского округа Шатура.

7.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) бизнес – план инвестиционного проекта;
- 2) паспорт инвестиционного проекта (Приложение 1);
- 3) копия учредительного документа со всеми изменениями, копия документа, подтверждающего внесение записи в Единый государственный реестр юридических лиц;
- 4) график реализации инвестиционного проекта.

Копии документов, предусмотренные настоящим пунктом, представляются заверенными в установленном законодательством порядке либо вместе с их оригиналами для сверки.

7.3. Заявления и документы регистрируются в межведомственной системе электронного документооборота в день их поступления в администрацию Городского округа Шатура и направляются в Уполномоченный орган.

7.4. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней рассматривает поступившее заявление и в случае подачи инвестором документов, не соответствующих требованиям, установленным пунктом 7.2 настоящего Регламента, уведомляет инвестора о необходимости доработки документов либо об отказе в их рассмотрении и возвращает указанные документы инвестору с обоснованием причин возврата.

7.5. В случае если поданные документы по форме и содержанию соответствуют требованиям, установленным пунктом 7.2 настоящего Регламента, Уполномоченный орган по окончании рассмотрения в сроки, установленные п. 7.4 настоящего Регламента:

- уведомляет Инвестора о получении его заявления;
- сообщает свои контактные данные;
- информирует Инвестора о возможных формах государственной и муниципальной поддержки инвестиционной деятельности в Городском округе Шатура, возможности получения консультации;
- определяет дату встречи с представителем Инвестора для заключения соглашения о взаимодействии и намерениях по реализации инвестиционного проекта (приложение 2).

7.6. Руководитель уполномоченного органа назначает Куратора по каждому Инвестиционному проекту из числа специалистов Уполномоченного органа, не позднее дня, следующего за датой поступления пакета документов.

7.7. Для подготовки заключения о наличии инвестиционной площадки, объектов внутренней и внешней инженерной, транспортной, социальной и иной инфраструктуры и их мощности, обеспеченности земельными участками, Уполномоченный орган, в случае необходимости, направляет пакет документов в структурные подразделения администрации Городского округа Шатура.

7.8. Заключение, указанные в пункте 7.7 настоящего Регламента, направляются в Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня получения запроса структурными подразделениями.

7.9. При необходимости Уполномоченный орган готовит письменные обращения от имени администрации Городского округа Шатура в органы государственной власти для решения вопросов, связанных с реализацией инвестиционного проекта.

7.10. Контроль за сопровождением инвестиционных проектов, реализуемых или планируемых к реализации на территории Городского округа Шатура, осуществляет заместитель главы администрации Городского округа Шатура, курирующий вопросы инвестиционной деятельности.

8. Основанием для прекращения сопровождения инвестиционного проекта являются:

8.1. Уведомление инициатора инвестиционного проекта или инвестора об отказе в реализации инвестиционного проекта.

8.2. В случае наличия оснований для прекращения сопровождения инвестиционного проекта подготавливается уведомление о прекращении сопровождения инвестиционного проекта, в котором указывается основание для прекращения и направляется инициатору инвестиционного проекта/инвестору по электронной почте или иным способом, согласованным с инициатором инвестиционного проекта/инвестору, предусматривающим подтверждение получения письма.

8.3. Не устранение инициатором инвестиционного проекта или инвестором основания приостановления сопровождения инвестиционного проекта в сроки, установленные в заключении о приостановлении сопровождения инвестиционного проекта.

Приложение 1
к Регламенту сопровождения инвестиционных проектов

ФОРМА
Паспорта инвестиционного проекта

№ п/п	Показатель	Значение показателя						
1.	Наименование инвестиционного проекта (далее – ИП)							
2.	Место реализации ИП (адрес и (или) кадастровый номер земельного участка (земельных участков), на котором (которых) реализуется (планируется к реализации) ИП)							
3.	Сфера деятельности ИП (ОКВЭД)							
4.	Краткое описание ИП							
5.	Сроки реализации нового инвестиционного проекта	дата начала			дата окончания			
6.	Рынки сбыта продукции (по субъектам Российской Федерации, странам)							
7.	Виды продукции и годовой объем производства при выходе на проектную мощность (в натуральном выражении)							
8.	Экономическая эффективность нового инвестиционного проекта							
8.1.	Объем инвестиций проект (вложенных и планируемых), млн. рублей	всего	1-й год	2-й год	3-й год	4-й год	5-й год	6-й год
8.2.	Объем инвестиций в основной капитал (вложенных и планируемых), млн. рублей	всего	1-й год	2-й год	3-й год	4-й год	5-й год	6-й год
8.3.	Источники финансирования инвестиционного проекта, млн. рублей	собственные средства заемные средства другие источники (указать)						
8.4.	Направления инвестирования (создание, реконструкция объектов основных средств)							
9.	Социальная эффективность нового инвестиционного проекта							
9.1.	Количество создаваемых рабочих мест, единиц	всего	1-й год	2-й год	3-й год	4-й год	5-й год	6-й год
9.2.	Средняя заработная плата при выходе на проектную мощность, тыс. рублей (указать год)							
10.	Бюджетная эффективность нового инвестиционного проекта							
10.1.	Сумма налоговых платежей в Консолидированный бюджет Московской области, млн. рублей	всего	1-й год	2-й год	3-й год	4-й год	5-й год	6-й год

10.1.1.	Налог на доходы физических лиц, млн. рублей	всего	1-й год	2-й год	3-й год	4-й год	5-й год	6-й год
11.	Инженерные сети							
11.1.	Электроснабжение, КВт		1-й год	2-й год	3-й год	4-й год	5-й год	6-й год
11.2.	Газоснабжение куб.м/в час и куб. м в год		1-й год	2-й год	3-й год	4-й год	5-й год	6-й год
11.3.	Водоснабжение		1-й год	2-й год	3-й год	4-й год	5-й год	6-й год
11.4.	Водоотведение		1-й год	2-й год	3-й год	4-й год	5-й год	6-й год
11.5.	Теплоснабжение		1-й год	2-й год	3-й год	4-й год	5-й год	6-й год
12.	Класс санитарно-защитной зоны, характер ограничения/загрязнитель							

Подпись, дата, печать

Приложение 2
к Регламенту сопровождения инвестиционных проектов

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА СОГЛАШЕНИЯ
о взаимодействии и намерениях по реализации инвестиционного проекта
на территории Городского округа Шатура

г. Шатура « _____ » _____ 20__

Администрация Городского округа Шатура в лице заместителя главы Городского округа Шатура Артюхина Алексея Владимировича, действующего на основании Устава Городского округа Шатура Московской области, именуемая в дальнейшем «Администрация», и _____, именуемое в дальнейшем «Инвестор», в лице _____, действующего на основании _____, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее Соглашение о намерениях по реализации инвестиционного проекта _____ именуемое в дальнейшем «Соглашение» о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является намерение Сторон обеспечить реализацию в Городском округе Шатура инвестиционный проект по _____ (далее – Проект), на территории _____ и взаимодействие Сторон в рамках реализации Проекта.

2. Порядок взаимодействия Сторон

2.1. Для обеспечения наиболее оперативного и эффективного исполнения Соглашения Стороны договорились о том, что будут взаимодействовать и обмениваться имеющейся в их распоряжении информацией по реализации инвестиционного проекта, в том числе о его исполненных и планируемых этапах, их сроках, объемах инвестиций, количестве созданных и планируемых к созданию рабочих мест, об обстоятельствах, которые могут негативно повлиять на реализацию инвестиционного проекта и другими вопросами.

2.2. Стороны договорились, что обмен информацией, указанной в пункте 2.1 настоящего Соглашения, осуществляется не менее 2 раз в месяц или в срок не позднее десяти рабочих дней с даты после получения информации.

2.3. Стороны договорились, что Администрация вправе запрашивать, а Инвестор обязуется предоставлять информацию о реализации инвестиционного проекта.

3. Срок действия Соглашения

3.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует до исполнения Сторонами обязательств в рамках инвестиционного проекта, указанных в разделе 1 настоящего Соглашения.

3.2. Прекращение действия настоящего Соглашения не является основанием для расторжения или прекращения действия договоров и соглашений, заключенных Сторонами в целях реализации инвестиционного проекта, указанного в разделе 1 настоящего Соглашения.

3.3. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто в любой момент по инициативе одной из Сторон при условии письменного уведомления об этом другой Стороны не позднее, чем за 30 дней до предполагаемой даты расторжения Соглашения.

4. Конфиденциальность

4.1. Стороны обязуются принимать все необходимые меры для сохранения конфиденциальной информации, полученной ими друг от друга в процессе исполнения настоящего Соглашения.

4.2. Любая информация, полученная Сторонами в рамках Соглашения, не может быть передана третьим лицам без письменного согласования другой Стороной, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

5. Разрешение споров

5.1. Споры и разногласия между Сторонами, возникающие в связи с исполнением настоящего Соглашения, подлежат разрешению путем переговоров, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Ни одна из Сторон не может полностью или частично уступить, а также передать свои права и обязанности по Соглашению третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.2. По инициативе любой из Сторон в Соглашение могут вноситься изменения и дополнения путем подписания Сторонами дополнительных соглашений, являющихся неотъемлемой частью Соглашения.

6.3. Все изменения и дополнения к Соглашению действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами обеих Сторон.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, каждый из которых имеет равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. Подписи Сторон

Администрация _____ Инвестор _____

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ШАТУРА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
05.09.2023 № 1967

Об установлении основных параметров для определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ на 2023 год

В соответствии с постановлением администрации Городского округа Шатура от 30.01.2023 № 140 «Об организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере при формировании муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на территории Городского округа Шатура Московской области» с изменением, утвержденным постановлением администрации Городского округа Шатура от 22.02.2023 № 332

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить основные параметры для определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ на 2023 год (приложение 1).

2. Утвердить отраслевые коэффициенты, применяемые в рамках системы персонализированного фи-

нансирования дополнительного образования детей на 2023 год (приложение 2).

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 сентября 2023 года и распространяется на отношения, возникшие с 01.01.2023.

4. Общему отделу управления делами администрации Городского округа Шатура (Федорова Ю.С.) обеспечить опубликование постановления в газете «Вестник Городского округа Шатура» и размещение на официальном сайте Городского округа Шатура.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Городского округа Шатура Ваврик И.В.

Глава администрации Городского округа А.В. Артюхин

Приложение №1
Утверждены
постановлением
администрации
Городского округа Шатура
от 05.09.2023 № 1967

Основные параметры для определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ на 2023 год

Наименование параметра	Буквенное обозначение параметра	Размерность параметра	Значение параметра
Среднее число учащихся на педагога по направленностям	Q сред	Ед.	
Техническая			135
Естественнонаучная			135
Художественная			135
Туристско-краеведческая			135
Физкультурно-спортивная			135
Социально-гуманитарная			135
Средняя норма часов в год на одного ребенка по направленностям	V час	Ед.	
Техническая			72
Естественнонаучная			72
Художественная			72
Туристско-краеведческая			72
Физкультурно-спортивная			72
Социально-гуманитарная			72
Коэффициент доли работников АУП	Кауп	Ед.	0,27
Продолжительность программы повышения квалификации	Лбаз	дней	14
Сумма затрат на повышение квалификации, в день	Кквал баз	Рубль	450
Стоимость медосмотра	СМЕД баз	Рубль	3000
Затраты на содержание имущества на час реализации программы	НСИ баз	Рубль	25,80
Стоимость комплекта средств обучения по направленностям	Сбаз	Рубль	
Техническая			60 000
Естественнонаучная			60 000
Художественная			60 000
Туристско-краеведческая			60 000
Физкультурно-спортивная			60 000
Социально-гуманитарная			60 000
Срок полезного использования комплекта средств обучения в годах		лет	7
Норматив использования средств обучения в часах в год	Нгод	Ед.	900
Стоимость учебного пособия	Суц баз	Рубль	0
Количество методических пособий на 1 обучающегося		шт.	0,5
Срок полезного использования методических пособий в годах		лет	5
Средняя зарплата по региону		Рубль	67173,50
Ставка страховых взносов		%	30,2

Приложение № 2
Утверждены
постановлением
администрации
Городского округа Шатура
от 05.09.2023 № 1967

Отраслевые коэффициенты, применяемые в рамках системы персонализированного финансирования дополнительного образования детей на 2023 год

Наименование	Значение
Адаптированная программа для детей с ОВЗ	-
Программа в дистанционной форме	-
Программа в очно-заочной форме	-

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ШАТУРА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
05.09.2023 № 1968

Об утверждении программы персонализированного финансирования дополнительного образования детей по социальным сертификатам в Городском округе Шатура на 2023 год

В соответствии с постановлением администрации Городского округа Шатура от 30.01.2023 № 140 «Об организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере при формировании муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на территории Городского округа Шатура Московской области» с изменением, утвержденным постановлением администрации Городского округа Шатура от 22.02.2023 № 332, постановлением администрации Городского округа Шатура от 28.02.2023 № 367 «Об утверждении муниципального социального заказа на оказание услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ» на 2023 год и плановый период 2024 года

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить программу персонализированного финансирования дополнительного образования детей по социальным сертификатам в Городском округе Шатура на 2023 год (прилагается).
2. Организовать обеспечение предоставления детям, проживающим на территории Городского округа Шатура Московской области, социальных сертификатов дополнительного образования в соответствии с правилами формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей в Городском округе Шатура.
3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 сентября 2023 года и распространяется на отношения, возникшие с 01.01.2023.
4. Общему отделу управления делами администрации Городского округа Шатура (Федорова Ю.С.) обеспечить опубликование постановления в газете «Вестник Городского округа Шатура» и размещение на официальном сайте Городского округа Шатура.
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Городского округа Шатура Ваврик И.В.

Глава Городского округа

А.В. Артюхин

Приложение
Утверждена
постановлением
администрации
Городского округа Шатура
от 05.09.2023 № 1968

Программа персонализированного финансирования дополнительного образования детей по социальным сертификатам в Городском округе Шатура на 2023 год

1.	Период действия программы персонализированного финансирования по социальным сертификатам	с 1 января 2023 года по 31 декабря 2023 года
2.	Категория получателей социальных сертификатов	Дети с 5 до 18 лет
3.	Номинал социального сертификата по категории потребителей «Дети от 5 до 18 лет», рублей	11820
4.	Номинал социального сертификата по категории потребителей «Дети от 5 до 18 лет с ограниченными возможностями здоровья», рублей	--
5.	Объем обеспечения социальных сертификатов по категории потребителей «Дети от 5 до 18 лет» в период действия программы персонализированного финансирования детей по социальным сертификатам, рублей	40152540
6.	Объем обеспечения социальных сертификатов по категории потребителей «Дети от 5 до 18 лет с ограниченными возможностями здоровья» в период действия программы персонализированного финансирования детей по социальным сертификатам, рублей	--

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ШАТУРА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
05.09.2023 № 1969

Об утверждении Требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в Городском округе Шатура в соответствии с социальным сертификатом

В соответствии с пунктом 4 статьи 5 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», постановлениями администрации Городского округа Шатура от 30.01.2023 № 140 «Об организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере при формировании муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на территории Городского округа Шатура Московской области» с изменением, утвержденным постановлением администрации Городского округа Шатура от 22.02.2023 № 332 и от 28.07.2023 № 1673 «О некоторых мерах правового регулирования вопросов, связанных с оказанием муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальными сертификатами»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Требования к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в Городском округе Шатура в соответствии с социальным сертификатом (прилагается).
2. Обеспечить оказание муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в Городском округе Шатура в соответствии с социальным сертификатом (далее – муниципальная услуга) на условиях и в порядке, установленном Требованиями.
3. В целях проведения отбора исполнителей муниципальной услуги организовать процедуру включения сведений о дополнительных общеразвивающих программах в соответствующий раздел реестра исполнителей муниципальной услуги в соответствии с Порядком формирования реестра исполнителей муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом, утвержденным постановлением администрации Городского округа Шатура от 28.07.2023 № 1673 «О некоторых мерах правового регулирования вопросов, связанных с оказанием муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальными сертификатами»
4. Общему отделу управления делами администрации Городского округа Шатура (Федорова Ю.С.) обеспечить опубликование постановления в газете «Вестник Городского округа Шатура» и размещение на официальном сайте Городского округа Шатура.
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Городского округа Шатура Ваврик И.В.

Глава Городского округа

А.В. Артюхин

Приложение № 1
Утверждены
постановлением
администрации
Городского округа Шатура
от 05.09.2023 № 1969

ТРЕБОВАНИЯ

к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в Городском округе Шатура в соответствии с социальным сертификатом

1. Настоящие Требования к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в Городском округе Шатура в соответствии с социальным сертификатом (далее - муниципальная услуга, Требования) определяет организацию реализации дополнительных общеразвивающих программ детям в возрасте от 5 до 18 лет, проживающим на территории Московской области, в соответствии с социальными сертификатами.
2. Уполномоченным органом, утверждающим муниципальный социальный заказ на оказание муниципальной услуги и обеспечивающим его исполнение, является администрация Городского округа Шатура (далее – уполномоченный орган).
3. Исполнителем муниципальной услуги является организация, осуществляющая образовательную деятельность или индивидуальный предприниматель, имеющие лицензию на подвид «дополнительное образование детей и взрослых», а также индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность непосредственно, включенные в реестр исполнителей муниципальной услуги в соответствии с Порядком формирования реестра исполнителей муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом, утвержденным постановлением администрации Городского округа Шатура от 28.07.2023 № 1673 «О некоторых мерах правового регулирования вопросов, связанных с оказанием муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальными сертификатами» (далее соответственно – Исполнитель, Порядок формирования реестра исполнителей).
4. Потребителями муниципальной услуги являются дети в возрасте от 5 до 18 лет, проживающие на территории Городского округа Шатура и имеющие право на получение муниципальных услуг в соответствии с социальным сертификатом (далее - Потребитель).
5. Подтверждение соответствия настоящим Требованиям дополнительной общеразвивающей программы, сведения о которой включаются уполномоченным органом по заявлению Исполнителя в соответствующий раздел реестра исполнителей муниципальной услуги «Реализация дополнительных образовательных программ» (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусства) (далее – реестр исполнителей услуги) в соответствии с социальным сертификатом по правилам, определенным Порядком формирования реестра исполнителей, обеспечивается путем проведения процедуры общественной экспертизы в форме независимой оценки качества в соответствии с Регламентом проведения независимой оценки качества дополнительных общеобразовательных программ, утвержденным актом Министерства образования Московской области (далее – Регламент НОК).
6. При организации проведения общественной экспертизы в форме независимой оценки качества в соответствии с пунктом 5 настоящих Требований уполномоченный орган руководствуется Минимальными требованиями к оказанию муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» согласно приложению № 1 к настоящим Требованиям (далее – Минимальные требования), а также Критериями оценки соответствия дополнительной общеразвивающей программы Минимальным требованиям, установленными согласно приложению № 2 к настоящим Требованиям.
7. Качество оказания муниципальной услуги характеризуется соответствием Порядку организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденному приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 года № 629.
8. Мероприятия по оказанию муниципальной услуги включают в себя проведение занятий в формате, определенном в разделе III «Сведения о государственной (муниципальной) услуге в социальной сфере и условиях ее оказания» реестра исполнителей услуги, согласно Порядку формирования реестра исполнителей.
9. Проведение занятий в рамках оказания муниципальной услуги осуществляется согласно установленному локальным актом Исполнителя расписанию занятий.
10. В объеме муниципального заказа, установленном Исполнителю оказания муниципальной услуги по результатам отбора, учитываются человеко-часы реализации дополнительной общеразвивающей про-

граммы.

11. Значение нормативных затрат на оказание муниципальной услуги ежегодно устанавливается актом Уполномоченного органа.

13. Контроль за реализацией мероприятий по оказанию муниципальной услуги осуществляется уполномоченным органом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Требованиям

Минимальные требования
к оказанию муниципальной услуги в социальной сфере по реализации дополнительных общеразвивающих программ

с высоким содержанием натурального хлопка			
№ п/п	1	2	3
1. Требования к оказанию муниципальной услуги, обусловленные лицензированием образовательной деятельности			
1.1.	Требования к законности и безопасности оказания муниципальной услуги	Муниципальная услуга оказывается в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании), обязательным условием является наличие у исполнителя муниципальной услуги лицензии на осуществление образовательной деятельности по подвиду «дополнительное образование детей и взрослых».	Лицензионные требования, установленные Положением о лицензировании образовательной деятельности, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1490, в том числе требования к материально-техническому обеспечению оказания муниципальной услуги и к помещениям при оказании муниципальной услуги, не требуют повторного подтверждения при оказании муниципальной услуги.
1.2.	Требования к персоналу, непосредственно обеспечивающему предоставление муниципальной услуги	Предоставление муниципальной услуги должно осуществляться квалифицированными специалистами в сфере образования, имеющими необходимый для выполнения должностных обязанностей уровень профессиональной подготовки, удостоверяемый документами об образовании и соответствующий требованиям к стажу работы. Персонал должен иметь профессиональную квалификацию, необходимый для выполнения трудовых функций уровень подготовки, соответствующий: - Профессиональному стандарту «Педагог дополнительного образования», утвержденному приказом Министерства труда и социального развития от 22.09.2021г.№652; - Профессиональному стандарту «Педагог-психолог», утвержденному приказом Минтруда России от 24.07.2015г. №514н, квалификационной характеристики по должности в соответствии с Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих» утвержденного приказом Минздравсоцразвития от 26.08.2010г. №761н. - Персонал, задействованный в оказании муниципальной услуги, должен обладать знаниями и специальными навыками по действиям в чрезвычайных ситуациях, оказанию первой доврачебной помощи потребителям муниципальной услуги, в том числе: знать и учитывать в процессе оказания муниципальной услуги индивидуальные особенности детей и подростков, возрастные особенности развития, физического и психологического состояния, владеть методиками адаптации и реабилитации, знать анимационные технологии при организации досуга и отдыха, создавать атмосферу благожелательности и гостеприимства, уметь разрешать конфликтные ситуации. Порядок комплектования учреждения работниками регламентируется Трудовым кодексом Российской Федерации, уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, и должно быть обеспечено необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием. В случае их отсутствия соответствующие специалисты привлекаются на основе внешнего и внутреннего совместительства и (или) на основании гражданско-правовых договоров. Состав персонала определяется в соответствии со штатным расписанием.	Информационное обеспечение предоставления муниципальной услуги осуществляется в соответствии со статьей 29 Закона об образовании. Муниципальная услуга оказывается потребителю в соответствии с ГОСТ Р 58485-2019 «Обеспечение безопасности образовательных организаций. Оказание охранных услуг на объектах дошкольных, общеобразовательных и профессиональных образовательных организаций», Постановлением Правительства РФ от 2 августа 2019 г. N 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», приказом Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. N 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», ГОСТ 19301.2-2016. «Мебель детская дошкольная», ГОСТ 22046-2016 «Мебель для учебных заведений. Общие технические условия», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».
2. Требования к дополнительной образовательной программе (далее – ДОП), реализуемой в соответствии с социальным сертификатом			
2.1	Соответствие нормативным требованиям к разработке и утверждению ДОП	Дополнительная образовательная программа должна быть составлена в соответствии с: - Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ; - Концепцией развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2022 г. № 678-р; - приказом Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. N 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; - Письмом Минобрнауки России от 18.11.2015 N 09-3242 «О направлении информации» (вместе с «Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы)») - Письмом Минобрнауки России от 29.03.2016 N ВК-641/09 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с Методическими рекомендациями по реализации адаптированных дополнительных общеобразовательных программ, способствующих социально-психологической реабилитации, профессиональному самоопределению детей с ограниченными возможностями здоровья, включая детей-инвалидов, с учетом их особых образовательных потребностей) - СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; - СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»; - Уставом и локальными актами учреждения.	Дополнительная образовательная программа должна быть составлена в соответствии с: - Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ; - Концепцией развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2022 г. № 678-р; - приказом Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. N 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; - Письмом Минобрнауки России от 18.11.2015 N 09-3242 «О направлении информации» (вместе с «Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы)») - Письмом Минобрнауки России от 29.03.2016 N ВК-641/09 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с Методическими рекомендациями по реализации адаптированных дополнительных общеобразовательных программ, способствующих социально-психологической реабилитации, профессиональному самоопределению детей с ограниченными возможностями здоровья, включая детей-инвалидов, с учетом их особых образовательных потребностей) - СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; - СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»; - Уставом и локальными актами учреждения.
2.2	Соответствие ДОП целям и задачам дополнительного образования детей	Цели и задачи ДОП должны соответствовать требованиям статьи 75 Закона об образовании. Реализация образовательной программы не должна быть нацелена на достижение предметных результатов освоения программы дошкольного образования и (или) основной образовательной программы начального и (или) основного и (или) среднего общего образования, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами основного общего образования.	

с высоким содержанием натурального хлопка			
№ п/п	1	2	3
2.3.	Соответствие ДОП нормативным требованиям к ее структуре.	В соответствии со п.9. ст.2 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ в ДОП должны присутствовать обязательные структурные компоненты: 1. Титульный лист 2. Комплекс основных характеристик ДОП 3. Комплекс организационно-педагогических условий ДОП.	
2.4	Требования к оформлению титульного листа ДОП	На титульном листе обязательно указываются: наименование органа управления образованием, осуществляющего полномочия учредителя (при наличии); наименование организации осуществляющей образовательную деятельность; реквизиты утверждения ДОП, включающие дату утверждения, номера приказа и протокола (при наличии), подпись директора, печать; название ДОП; направленность; возраст обучающихся, на которых рассчитана ДОП; срок реализации; количество часов по ДОП; ФИО и должность автора (ов) ДОП; наименование населенного пункта, в котором реализуется программа	
2.5	Требования к содержанию комплекса основных характеристик ДОП	Комплекс основных характеристик ДОП должен включать в себя следующие элементы: - пояснительная записка, в которой указывается нормативно-правовая основа ДОП, направленность, актуальность; отличительная особенность ДОП (как построена, модульная, разноуровневая, традиционная, возможность реализации индивидуального образовательного маршрута обучающегося по индивидуальному плану); адресат (возраст, категория обучающихся, которые могут обучаться по ДОП); уровень ДОП (разноуровневая программа – стартовый, базовый или продвинутый уровень; многоуровневая программа – стартовый и базовый уровни; стартовый, базовый и продвинутый уровни); базовый и продвинутый уровни). объем и срок освоения ДОП (общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения), режим занятий (количество часов и занятий в неделю; периодичность и продолжительность занятий); особенности реализации ДОП, особенности организации образовательного процесса (в сетевой или дистанционной форме; при помощи электронного обучения; в рамках заочных и(или) сезонных школ); формы обучения: (очная, очно-заочная, заочная; перечень видов занятий; перечень форм подведения итогов реализации дополнительной общеразвивающей программы. - цели, задачи и планируемые результаты ДОП; - содержание ДОП: Учебный план должен содержать следующие обязательные элементы: перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), тем, практики, иных видов учебной деятельности и формы аттестации обучающихся; Содержание учебного плана — это описание разделов (модулей) и тем ДОП в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретических и практических частей и форм контроля по каждой теме для каждого периода (года) обучения.	
2.6	Требования к целям, задачам и планируемому результату	Цель и задачи ДОП должны верифицироваться планируемым результатом. Задачи: - образовательные, - развивающие, - воспитательные. Предполагаемые результаты: личностные планируемые результаты, метапредметные планируемые результаты, предметные образовательные результаты.	
2.7	Требования к комплексу организационно-педагогических условий ДОП	Обязательными организационно-педагогическими условиями ДОП являются: - календарный учебный график, который определяет количество учебных недель, часов, продолжительность каникул, сроки проведения аттестации, а также режим занятий; - формы аттестации (контроля); - оценочные материалы- перечень диагностических методик, технологических, информационных карт, позволяющих определить достижение обучающимися планируемых результатов; - методическое обеспечение ДОП – обеспечение программы методическими видами продукции, необходимыми для ее реализации – указание тематики и формы методических материалов по программе (пособия, дидактические материалы); краткое описание общей методики работы в соответствии с направленностью содержания и индивидуальными особенностями обучающихся; описание используемых методик и технологий, в том числе информационных. - материально-техническое обеспечение ДОП – перечень материально-технического оборудования и условий для реализации ДОП; - список литературы, содержащий в том числе: нормативные правовые акты, основную и дополнительную литературу, список литературы для обучающихся, родителей, в том числе интернет-источники. Список оформляется по ГОСТ (Р 7.0.11-2011 либо Р 7.0.100-2018).	

Приложение № 2
к Требованиям

Критерии
оценки соответствия дополнительной общеразвивающей программы Минимальным требованиям к оказанию муниципальной услуги в социальной сфере по реализации дополнительных общеразвивающих программ

Критерии оценки	
№ п/п	1. Титульный лист
1.1.	Соответствие оформления требованиям к программам (наименование образовательной организации; дата и № протокола заседания коллегиального органа, рекомендовавшего программу к реализации; дата утверждения программы руководителем (подпись и печать организации); название программы с указанием её направленности; целевая группа программы; сроки реализации программы; ФИО, должность автора(ов)-составителя(ей) программы; место (населенный пункт) реализации программы).
2.Пояснительная записка	
2.1.	Наличие необходимых элементов: направленность программы, актуальность, адресат, режим занятий, общий объем программы, срок освоения программы, особенности организации образовательного процесса, перечень форм обучения, перечень видов занятий, перечень форм подведения итогов; логичность, последовательность изложения.
2.2.	Нормативно-правовая база для проектирования актуальна на дату разработки программы.
2.3.	Обоснованность цели, задач, сроков и этапов реализации, форм организации образовательного процесса, методов и технологий обучения. Цель отражает направленность программы и планируемый образовательный результат (личностные, метапредметные, предметные), цель конкретизирована через задачи, формулировки задач отображают шаги по достижению образовательного результата. (образовательные результаты сформулированы с учетом социально-экономической специфики региона как полезные, устойчивые, внутренние изменения человека, которые могут быть достигнуты в результате освоения программы).
2.4.	Соответствие планируемых результатов (предметных, метапредметных, личностных) целям и задачам программы.
2.5.	Воспитательный потенциал (цель, задачи воспитательной работы, ожидаемые результаты, формы проведения воспитательных мероприятий, методы воспитательного воздействия).

3. Учебный план	
3.1.	Наличие обязательных элементов – перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), тем, практики, иных видов учебной деятельности и формы аттестации обучающихся).
3.2.	Логичность последовательности, системность разделов и тем.
4. Содержание учебного плана	
4.1.	Педагогическая целесообразность подбора содержания (учет возрастных особенностей, уровня обучающихся, отражение основных дидактических принципов).
4.2.	Соответствие содержания Учебному плану (представлено описание разделов и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретических и практических частей, соблюден баланс между заявленной трудоемкостью темы и объемом представляемого содержания).
5. Условия реализации программы	
5.1.	Наличие календарно-тематического планирования, которое отражает содержание соответствующей дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, составлено с учетом учебных часов, определенных учебным планом и содержанием программы, определяет последовательность изучения тем предполагаемой программы, количество часов на каждую из них и позволяет рассчитывать количество часов на изучение тем курса на полугодие, год; формы аттестации.
5.2.	Наличие необходимых (реальных) материально-технических условий для реализации программы.
5.3.	Наличие информационно-методических условий реализации программы, обеспечивающих достижение планируемых результатов (электронных образовательных ресурсов, информационных технологий, методических материалов к темам и разделам программы, учебно-методического комплекса).
5.4.	Наличие оценочных материалов (пакета диагностических методик), позволяющих определить достижение учащимися планируемых результатов
6. Список литературы	
6.1.	Наличие списков литературы для педагога, учащихся (родителей).
6.2.	Соответствие оформления списков использованной и рекомендуемой литературы правилам составления библиографического списка (ГОСТ Р 7.0.11-2011 либо ГОСТ Р 7.0.100-2018).
7. Оформление программы	
7.1.	Соответствие оформления программы общим требованиям к созданию документов (ГОСТ Р 7.0.97-2016)
7.2.	Соответствие и обоснованность используемой терминологии, отсутствие грамматических, стилистических и пунктуационных ошибок.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ШАТУРА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
05.09.2023 № 1970**

Об утверждении Форм заявлений и согласий на обработку персональных данных, используемых при формировании в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей

В соответствии с Правилами формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей, утвержденными постановлением администрации Городского округа Шатура от 28.07.2023 № 1673 «О некоторых мерах правового регулирования вопросов, связанных с оказанием муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальными сертификатами» (далее – Правила)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые Формы заявлений и согласий на обработку персональных данных, используемые при формировании в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей (далее – Формы) согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить прилагаемую Типовую форму Договора об образовании (далее – Договор) согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
3. Обеспечить применение Форм и Договора при организации оказания муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в Городском округе Шатура в соответствии с социальным сертификатом (далее – муниципальная услуга) на условиях и в порядке, установленном Правилами.
4. Настоящее постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.
5. Общему отделу управления делами администрации Городского округа Шатура (Федорова Ю.С.) обеспечить опубликование постановления в газете «Вестник Городского округа Шатура» и размещение на официальном сайте Городского округа Шатура.
6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Городского округа Шатура Ваврик И.В.

Глава Городского округа

А.В. Артюхин

Приложение № 1
Утверждены
постановлением
администрации
Городского округа Шатура
от 05.09.2023 № 1970

Формы

заявлений и согласий на обработку персональных данных, используемых при формировании в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей

Форма № 1

ЗАЯВЛЕНИЕ О ЗАЧИСЛЕНИИ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЕ И ПОЛУЧЕНИИ СОЦИАЛЬНОГО СЕРТИФИКАТА (ПОДАВАЕМОЕ ЗАКОННЫМ ПРЕДСТАВИТЕЛЕМ ПОТРЕБИТЕЛЯ)

Я, _____, прошу зачислить моего
(Ф.И.О.)

ребенка на обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе

(наименование программы)

в _____
(наименование организации)

Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка _____

Дата рождения ребенка ____/____/_____

Номер СНИЛС _____

Адрес регистрации ребенка _____

Контактные данные: _____
(телефон и адрес электронной почты родителя (законного представителя))

Настоящим подтверждаю, что я ознакомлен(а) с Правилами формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей и обязуюсь соблюдать все без исключения положения указанных Правил.

Даю информированное согласие на включение сведений о моем ребенке в реестр потребителей согласно Правилам формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей.

«____» _____ 20__ года _____ / _____ / _____

подпись расшифровка

Для отметок учреждения, принявшего заявление

Заявление принял

Организация _____

Должность _____

Фамилия ИО _____

Подпись _____

Форма № 2

ЗАЯВЛЕНИЕ О ЗАЧИСЛЕНИИ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЕ И ПОЛУЧЕНИИ СОЦИАЛЬНОГО СЕРТИФИКАТА (ПОДАВАЕМОЕ ПОТРЕБИТЕЛЕМ)

Я, _____, прошу зачислить меня

(Ф.И.О.)

на обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе

(наименование программы)

в _____
(наименование организации)

Дата рождения ____/____/_____

Номер СНИЛС _____

Адрес регистрации _____

Контактные данные: _____
(телефон и адрес электронной почты)

Настоящим подтверждаю, что я ознакомлен(а) с Правилами формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей и обязуюсь соблюдать все без исключения положения указанных Правил.

Даю информированное согласие на включение сведений обо мне в реестр потребителей согласно Правилам формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей.

«____» _____ 20__ года _____ / _____ / _____

подпись расшифровка

Для отметок учреждения, принявшего заявление

Заявление принял

Организация _____

Должность _____

Фамилия ИО _____

Подпись _____

Форма № 3

Согласие на обработку персональных данных ребенка при ЗАЧИСЛЕНИИ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЕ И формировании СОЦИАЛЬНОГО СЕРТИФИКАТА (ДАВАЕМОЕ ЗАКОННЫМ ПРЕДСТАВИТЕЛЕМ ПОТРЕБИТЕЛЯ)

Я, _____, (Ф.И.О. родителя (законного представителя))

_____, (серия, номер паспорта, кем, когда выдан)

(адрес родителя (законного представителя) являющийся родителем (законным представителем) _____)

(Ф.И.О. ребенка – субъекта персональных данных)

(номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи и выдавшем органе)

(адрес ребенка – субъекта персональных данных)

для реализации прав и законных интересов ребенка при зачислении на обучение по дополнительной общеразвивающей программе и формировании социального сертификата на оказание муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и с целью эффективной организации персонализированного учета детей, обучающихся по дополнительному общеобразовательному общеразвивающим программам, даю согласие на обработку следующих персональных данных:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;
- 2) вид документа, удостоверяющего личность ребенка, его серия, номер и дата выдачи, а также наименование органа и код подразделения, выдавшего документ (при наличии);
- 3) дата рождения ребенка;
- 4) данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) ребенка;
- 5) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителя (законного представителя) ребенка;
- 6) вид документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка, его серия, номер и дата выдачи, а также наименование органа и код подразделения, выдавшего документ (при наличии);
- 7) контактная информация родителя (законного представителя) ребенка (адрес электронной почты, телефон);
- 8) данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) родителя (законного представителя) ребенка;
- 9) данных об объеме освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы обучающимся.

Региональному модельному центру, муниципальному опорному центру, а также всем образовательным организациям и индивидуальным предпринимателям – исполнителям муниципальной услуги в социальной сфере, осуществляющим обучение на основании заключенного договора об оказании муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом (договора об образовании), даю дополнительно согласие на обработку следующих персональных данных:

- 1) фотографической карточки обучающегося,
- 2) данных о ранее полученном образовании обучающимся, получаемом ином образовании обучающимся,
- 3) данных о ходе результатах освоения образовательной программы обучающимся,
- 4) данных о составе семьи (в том числе наличии статуса ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей), статусе и материальном положении семьи (в том числе наличии статуса семьи, находящейся в трудной жизненной ситуации), ограничениях в связи с состоянием здоровья (в том числе при наличии сведений, содержащихся в заключении психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК), медицинском заключении, справке, подтверждающей факт установления инвалидности, индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида), номере полиса обязательного медицинского страхования, постановке на учет в образовательной организации и/или органах ПДН (при наличии), включении сведений о ребенке в государственный информационный ресурс о лицах, проявивших выдающиеся способности и других персональных данных обучающегося, если они необходимы для эффективной организации обучения по образовательной программе, предоставления ему мер социальной поддержки.

Согласие дается на обработку персональных данных в форме совершения с персональными данными

Форма № 6

Согласие на обработку персональных данных при ЗАЧИСЛЕНИИ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЕ И формировании СОЦИАЛЬНОГО СЕРТИФИКАТА без внесения ТАКОВЫХ В информационную систему (ДАВАЕМОЕ ПОТРЕБИТЕЛЕМ)

Я, _____, (Ф.И.О.) _____, (серия, номер паспорта, кем, когда выдан)

(адрес местожительства)

для реализации моих прав и законных интересов при зачислении на обучение по дополнительной общеразвивающей программе и формировании социального сертификата на оказание муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ» и с целью эффективной организации персонифицированного учета детей, обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, даю согласие на обработку персональных данных:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
- 2) вид документа, удостоверяющего личность, его серия, номер и дата выдачи, а также наименование органа и код подразделения, выдавшего документ (при наличии);
- 3) дата рождения;
- 4) данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- 5) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителя (законного представителя);
- 6) вид документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), его серия, номер и дата выдачи, а также наименование органа и код подразделения, выдавшего документ (при наличии);
- 7) контактная информация родителя (законного представителя) (адрес электронной почты, телефон);
- 8) данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) родителя (законного представителя);
- 9) данных об объеме освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы обучающимся.

Региональному модельному центру, муниципальному опорному центру, а также всем образовательным организациям и индивидуальным предпринимателям – исполнителям муниципальной услуги в социальной сфере, осуществляющим обучение на основании заключенного договора об оказании муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом (договора об образовании), даю дополнительно согласие на обработку следующих персональных данных:

- 1) фотографической карточки обучающегося;
- 2) данных о ранее полученном образовании обучающимся, получаемом ином образовании обучающимся;
- 3) данных о ходе результатах освоения образовательной программы обучающимся;
- 4) данных о составе семьи (в том числе наличии статуса ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей), статусе и материальном положении семьи (в том числе наличии статуса семьи, находящейся в трудной жизненной ситуации), ограничениях в связи с состоянием здоровья (в том числе при наличии сведений, содержащихся в заключении психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК), медицинском заключении, справке, подтверждающей факт установления инвалидности, индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида), номере полиса обязательного медицинского страхования, постановке на учет в образовательной организации и/или органах ПДН (при наличии), включении сведений о ребенке в государственный информационный ресурс о лицах, проявивших выдающиеся способности и других персональных данных обучающегося, если они необходимы для эффективной организации обучения по образовательной программе, предоставления ему мер социальной поддержки.

В информационную систему персонифицированного финансирования с моего согласия для дальнейшего использования операторами персональных данных включаются исключительно данные о дате рождения.

Согласие дается на обработку персональных данных в форме совершения с персональными данными любых действий, включаемых в понятие обработки персональных данных законодательством, в том числе на автоматизированную обработку персональных данных, любыми выбранными оператором персональных данных способами обработки, за исключением согласия на передачу персональных данных третьим лицам в любой другой форме, помимо предоставления персональных данных региональному модельному центру, муниципальному опорному центру, исполнителям услуг в рамках государственной информационной системы «Единая информационная система, содержащая сведения о возможностях дополнительного образования на территории Московской области» (на такое предоставление согласия дается), на срок участия ребенка в системе персонифицированного учета и персонифицированного финансирования, на срок получения муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ» и срок хранения документов в связи с нормативными требованиями.

Согласие на обработку персональных данных дается на срок вплоть до достижения мною возраста 18 лет, в целях использования указанных персональных данных для реализации моего права на получение и реализацию социального сертификата на получение муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ» такими субъектами, как региональный модельный центр и муниципальный опорный центр, исполнители муниципальной услуги в социальной сфере.

Сведения об операторах персональных данных:

Региональный модельный центр дополнительного образования детей Московской области: 143962 Российская Федерация, Московская область, город Реутов, Юбилейный проспект, дом 58, строение 3.

Муниципальный опорный центр дополнительного образования детей Городского округа Шатура: 140700 Российская Федерация, Московская область, город Шатура, улица Красноармейская, дом 10.

Организация (индивидуальный предприниматель), осуществляющие обучение: _____ (наименование, адрес)

Согласие информированное, дано свободно.
Согласие может быть отозвано в любое время в письменной форме.

« ____ » _____ 20__ года _____ / _____ / _____
подпись

Форма № 7

ЗАЯВЛЕНИЕ Об изменении сведений, содержащихся в реестре получателей СОЦИАЛЬНОГО СЕРТИФИКАТА (ПОДАВАЕМОЕ ЗАКОННЫМ ПРЕДСТАВИТЕЛЕМ ПОТРЕБИТЕЛЯ)

Я, _____, являющийся(щаяся)

(Ф.И.О.)

родителем (законным представителем):

Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка _____

Дата рождения ребенка ____/____/_____

Номер СНИЛС _____

прошу изменить следующие включенные в реестр получателей социального сертификата сведения о моем ребенке, являющемся получателем социального сертификата:

(указываются сведения, подлежащие изменению)

Причиной изменения указанных выше сведений является _____

(указываются причины изменения сведений, например: получение/замена паспорта)

Настоящим подтверждаю, что я ознакомлен(а) с Правилами формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ» и реестра их получателей и обязуюсь соблюдать все без исключения положения указанных Правил.

Даю информированное согласие на включение сведений о моем ребенке в реестр потребителей согласно Правилам формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ» и реестра их получателей.

« ____ » _____ 20__ года _____ / _____ / _____
подпись расшифровка

Для отметок учреждения, принявшего заявление

Заявление принял

Организация

Должность

Фамилия ИО

Подпись _____

Форма № 8

ЗАЯВЛЕНИЕ Об изменении сведений, содержащихся в реестре получателей СОЦИАЛЬНОГО СЕРТИФИКАТА (ПОДАВАЕМОЕ ПОТРЕБИТЕЛЕМ)

Я, _____,

(Ф.И.О. (при наличии))

Дата рождения ____/____/_____

Номер СНИЛС _____ прошу изменить следующие включенные в реестр получателей социального сертификата сведения:

(указываются сведения, подлежащие изменению)

Причиной изменения указанных выше сведений является _____

(указываются причины изменения сведений, например: получение/замена паспорта)

Настоящим подтверждаю, что я ознакомлен(а) с Правилами формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ» и реестра их получателей и обязуюсь соблюдать все без исключения положения указанных Правил.

Даю информированное согласие на включение сведений в реестр потребителей согласно Правилам формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ» и реестра их получателей.

« ____ » _____ 20__ года _____ / _____ / _____

подпись расшифровка

Для отметок учреждения, принявшего заявление

Заявление принял

Организация

Должность

Фамилия ИО

Подпись _____

Форма № 9

ЗАЯВЛЕНИЕ Об исключении сведений из реестра получателей СОЦИАЛЬНОГО СЕРТИФИКАТА (ПОДАВАЕМОЕ ЗАКОННЫМ ПРЕДСТАВИТЕЛЕМ ПОТРЕБИТЕЛЯ)

Я, _____, являющийся(щаяся)

(Ф.И.О.)

родителем (законным представителем):

Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка _____

Дата рождения ребенка ____/____/_____

Номер СНИЛС _____

прошу исключить сведения о моем ребенке, являющемся получателем социального сертификата, из реестра получателей социального сертификата.

Настоящим подтверждаю, что я ознакомлен(а) с Правилами формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ» и реестра их получателей.

« ____ » _____ 20__ года _____ / _____ / _____

подпись расшифровка

Для отметок учреждения, принявшего заявление

Заявление принял

Организация

Должность

Фамилия ИО

Подпись _____

Форма № 10

ЗАЯВЛЕНИЕ Об исключении сведений из реестра получателей СОЦИАЛЬНОГО СЕРТИФИКАТА (ПОДАВАЕМОЕ ПОТРЕБИТЕЛЕМ)

Я, _____,

(Ф.И.О. (при наличии))

Дата рождения ____/____/_____

Номер СНИЛС _____ прошу исключить сведения обо мне из реестра получателей социального сертификата.

Настоящим подтверждаю, что я ознакомлен(а) с Правилами формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ» и реестра их получателей.

« ____ » _____ 20__ года _____ / _____ /
подпись расшифровка

Для отметок учреждения, принявшего заявление

Заявление принял		
Организация	Должность	Фамилия ИО
_____	_____	_____
Подпись _____		

Приложение № 2
Утверждены
постановлением
администрации
Городского округа Шатура
от 05.09.2023 № 1970

ТИПОВАЯ Форма
договора об образовании (об оказании муниципальных услуг в социальной сфере)

Договор
об оказании муниципальных услуг в социальной сфере

г. _____
(место заключения договора)

« ____ » _____ 20__ г. № _____
(дата заключения договора) (номер договора)

(наименование юридического лица (за исключением федеральных государственных учреждений), фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица) именуемый(ая) в дальнейшем «Исполнитель услуг», в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Исполнителя услуг, или уполномоченного им лица) действующего на основании _____

(реквизиты _____ докумен-
та юридического лица, свидетельства о государственной регистрации
индивидуального предпринимателя или иной документ, удостоверяющий полномочия)
с одной стороны, и _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование и реквизиты документа
физического лица - потребителя муниципальных услуг в социальной сфере)
проживающий(ая) по адресу: _____
(адрес места жительства физического лица -
потребителя муниципальных услуг в социальной сфере)
которому выдан социальный сертификат № _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование и реквизиты документа
законного представителя Потребителя услуг)
именуемый(ая) в дальнейшем «Потребитель услуг», в лице _____

действующего на основании пункта 1 статьи 26/28 ГК РФ _____

(основание правомочия)
проживающего по адресу: _____
(указывается адрес места жительства законного представителя
Потребителя услуг)
с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.
I. Предмет Договора

1.1. Потребитель услуг получает, а Исполнитель услуг обязуется оказать муниципальную(ые) услугу(и) в социальной сфере Потребителю услуг «Реализация дополнительных общеразвивающих программ»:
Наименование программ: _____
Форма обучения, вид, уровень и (или) направленность образовательной программы: _____

Срок освоения образовательной программы на момент подписания Договора составляет: _____

Срок обучения по индивидуальному учебному плану (при его наличии у Обучающегося), в том числе ускоренному обучению, составляет: _____
Дата начала обучения: ____/____/____
Дата завершения обучения: ____/____/____

(далее – Услуга (Услуги)), в соответствии с условиями ее оказания, определенные разделом II настоящего Договора.

1.2. Услуга (Услуги) оказывается(ются) _____

(местонахождение Потребителя)

1.3. По результатам оказания Услуги (Услуг) Исполнитель услуг представляет Потребителю услуг акт сдачи-приемки оказанных Услуг, подписанный Исполнителем, составленный по форме, согласованной Сторонами, который является неотъемлемой частью настоящего Договора.

II. Условия оказания Услуги (Услуг)

2.1. Услуга (Услуги) оказывается(ются) в соответствии с:

2.1.1. Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2.1.2. Приказ Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

2.1.3. Локальными актами исполнителя услуг.

2.2. Качество оказания Услуги (Услуг) и ее (их) результат должен соответствовать следующим обязательным требованиям:

2.2.1. Требования к порядку и условиям оказания муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в Городском округе Шатура в соответствии с социальным сертификатом», утвержденные Постановлением администрации Городского округа Шатура.

III. Взаимодействие Сторон

3.1. Потребитель услуг (законный представитель Потребителя услуг) обязан:

3.1.1. соблюдать сроки и условия, предусмотренные настоящим Договором;
3.1.2. представлять сведения и документы, необходимые для предоставления Услуги (Услуг), предусмотренные порядком оказания Услуги (Услуг);
3.1.3. своевременно информировать Исполнителя услуг об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в оказании Услуги (Услуг);
3.1.4. информировать Исполнителя услуг о возникновении (изменении) обстоятельств, влекущих изменение (расторжение) настоящего Договора;

3.1.5. уведомлять Исполнителя услуг об отказе от получения Услуги (Услуг), предусмотренной(ых) настоящим Договором;
3.1.6. соблюдать нормативный правовой акт, устанавливающий стандарт (порядок) оказания муниципальных услуг в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требования к оказанию муниципальных услуг в социальной сфере, устанавливаемые Уполномоченным органом;

3.1.7. сообщать Исполнителю услуг о выявленных нарушениях порядка оказания Услуги (Услуг);

3.1.8. Своевременно вносить плату за предоставляемую Услугу, указанную в пункте 1.1. настоящего Договора, в размере и порядке, определенными настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату (пункт дополняется в Договор в случае доплаты со стороны Потребителя);
3.1.9. Соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

3.1.9.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.

3.1.9.2. Извещать Исполнителя услуг о причинах отсутствия на занятиях (в случае если не известил Заказчик).

3.1.9.3. Обучаться в организации по образовательной программе с соблюдением требований, установленных федеральными государственными требованиями (при реализации дополнительной предпрофессиональной программы) и учебным планом, в том числе индивидуальным (при его наличии у Потребителя), Исполнителя услуг.

3.1.9.4. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

3.2. Потребитель услуги (законный представитель Потребителя услуг) вправе:

3.2.1. получать надлежащее оказание ему Услуги (Услуг);

3.2.2. получать бесплатно в доступной форме информацию о своих правах и обязанностях, видах Услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о ценах (тарифах) на эти услуги и об их стоимости для (в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено оказание Услуги за частичную плату), а также об Исполнителе услуг;

3.2.3. отказаться от получения Услуги (Услуг), если иное не установлено федеральными законами;

3.2.4. обратиться в Уполномоченный орган с заявлением о некачественном или ненадлежащем оказании Услуги (Услуг) Исполнителем услуг;

3.2.5. получить Услугу (Услугу), на оказание которой выдан социальный сертификат, в объеме, превышающем установленный социальным сертификатом объем оказания Услуги (Услуг). В случае, если стоимость оказания такой услуги превышает определенный социальным сертификатом объем финансового обеспечения ее оказания, Потребитель услуги (законный представитель Потребителя услуги) возмещает разницу за счет собственных средств в соответствии с размером платы, определенной приложением к настоящему договору.

3.2.6. осуществлять академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

3.2.7. представлять письменное заявление о сохранении места у Исполнителя услуг на время отсутствия Потребителя по причинам санитарно-курортного лечения, карантина, отпуска, командировки, а также в иных случаях по согласованию с Исполнителем услуг;

3.2.8. обращаться к Исполнителю услуг по вопросам, касающимся образовательного процесса.

3.2.9. пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя услуг, необходимым для освоения образовательной программы.

3.2.10. принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем услуг.

3.2.11. получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

3.3. Исполнитель услуг обязуется:

3.3.1. предоставлять Потребителю услуг Услугу (Услуги) надлежащего качества в соответствии с нормативным правовым актом, указанным в пункте 2.1 настоящего договора;

3.3.2. предоставлять бесплатно в доступной форме Потребителю услуг (законному представителю Потребителя услуг) информацию о его правах и обязанностях, о видах Услуги (Услуг), которые оказываются Потребителю услуг, и показателях качества и (или) объема их оказания, о репутации нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальных услуг в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - о требованиях к условиям и порядку оказания муниципальных услуг в социальной сфере, установленных уполномоченным органом, о сроках, порядке и об условиях предоставления Услуги, о ценах (тарифах) на эти услуги и об их стоимости для потребителей услуг (в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено оказание Услуги (Услуг) за частичную плату) либо о возможности получения их бесплатно;

3.3.3. использовать информацию о потребителях услуг в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации в области персональных данных требованиями к защите обрабатываемых персональных данных;

3.3.4. своевременно информировать Потребителя услуг об изменении порядка и условий предоставления Услуги (Услуг), оказываемой(ых) в соответствии с настоящим Договором;

3.3.5. вести учет Услуг, оказанных Потребителю услуг;

3.3.6. довести до Потребителя услуг (законного представителя Потребителя услуг) информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;

3.3.7. обеспечить Потребителю услуг предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения, а также специальные условия при необходимости (в случае если Потребитель услуг является лицом с ограниченными возможностями здоровья или инвалидом);

3.3.8. обеспечивать защиту прав Потребителя услуг в соответствии с законодательством;

3.3.9. обеспечивать охрану жизни, укрепление физического и психического здоровья Потребителя услуг, создавать благоприятные условия для интеллектуального, нравственного, эстетического развития личности, всестороннего развития его способностей;

3.3.10. нести ответственность за жизнь и здоровье Потребителя услуг во время образовательного процесса, за соблюдение установленных санитарно-гигиенических норм, правил и требований;

3.3.11. обеспечивать, в пределах имеющихся возможностей, максимально комфортные условия для занятий в помещениях, соответствующих санитарным и гигиеническим требованиям, а также предоставлять оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу;

3.3.12. обеспечить Потребителю услуг уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;

3.3.13. предоставлять законному представителю Потребителя услуг возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса и итогами освоения программы Потребителем услуг;

3.3.14. осуществлять подготовку к участию Потребителя услуг в соревнованиях, конкурсах и олимпиадах различного уровня;

3.3.15. Сохранять место за Потребителем услуг в случае его болезни, лечения, карантина и других случаях пропуска занятий по уважительной причине;

3.3.16. направить в адрес Потребителя услуг (законного представителя Потребителя услуг) уведомление о возникновении обстоятельств, препятствующих оказанию Услуги в очной форме (в случае оказания Услуги в очной форме), в течение двух рабочих дней после их возникновения.

3.3.17. в случае, предусмотренном п. 3.3.16, предложить Потребителю услуг оказание образовательной услуги по дополнительной общеразвивающей программе, указанной в п. 1.1 настоящего Договора, или аналогичной дополнительной общеразвивающей программе той же направленности в дистанционной форме;

3.3.18. принимать от Потребителя услуг (законного представителя Потребителя услуг) плату за образовательные услуги в соответствии с пунктом 6.1.1. настоящего Договора (Пункт дополняется в Договор в случае доплаты со стороны Потребителя).

3.4. Исполнитель услуг вправе:

3.4.1. требовать от Потребителя услуг соблюдения условий настоящего Договора;

3.4.2. получать от Потребителя услуг информацию (сведения, документы), необходимую для выполнения своих обязательств по настоящему Договору;

3.4.3. применять к Потребителю услуг меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя услуг, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя услуг.

3.4.4. устанавливать режим работы (расписание занятий, их сменность, продолжительность учебной недели и т.д.) в соответствии с Уставом.

3.4.5. Привлекать законного представителя Потребителя услуг к ответственности в случае причинения Исполнителю услуг имущественного вреда по вине Потребителя услуг в соответствии с действующим законодательством.

3.5. Исполнитель не вправе:

3.5.1. ограничивать права, свободы и законные интересы Потребителя услуг (законного представителя Потребителя услуг);

3.5.2. применять физическое или психологическое насилие в отношении Потребителей услуг (законного представителя Потребителя услуг), допускать его оскорбление, грубое обращение с ним.

3.5.3. передавать исполнение обязательств по настоящему Договору третьим лицам.

IV. Ответственность Сторон

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

V. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Договору:

6.1.1. Плата, осуществляемая Потребителем услуг (законным представителем Потребителя услуг) за счет собственных средств, составляет _____ (пункт дополняется в Договор в случае доплаты со стороны Потребителя);

6.1.2. Объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере согласно социальному сертификату: _____ часов/рублей (пункт дополняется в Договор в случае доплаты со стороны Потребителя);

6.1.3. Объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, превышающий соответствующий показатель, определенный социальным сертификатом: _____ часов/рублей (пункт дополняется в Договор в случае доплаты со стороны Потребителя).

VI. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Договора, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами (если иное не указано в Договоре) и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

7.3. Настоящий договор может быть изменен в случае изменения порядка оказания Услуги (Услуг).

7.4. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. В таком случае Договор считается расторгнутым с даты достижения согласия сторон по его расторжению.

7.5. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Потребителя услуг, в том числе в случае не оказания или ненадлежащего оказания Услуги (Услуг) Исполнителем услуг.

7.6. Настоящий Договор считается расторгнутым с первого дня месяца, следующего за днем уведомления Потребителем услуг Исполнителя услуг об отказе от получения Услуги (Услуг) в случае, предусмотренном пунктом 7.5 настоящего Договора, если иные сроки не установлены настоящим Договором.

7.7. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя услуг в одностороннем порядке в случаях:

7.7.1. установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Потребителя услуг его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

7.7.2. просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг (пункт дополняется в Договор в случае доплаты со стороны Потребителя);

7.7.3. невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Потребителя услуг;

7.7.4. в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.8. Исполнитель услуг вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Потребителю услуг (законному представителю Потребителя услуг) убытков (пункт дополняется в Договор в случае доплаты со стороны Потребителя).

7.9. Потребитель услуг (законный представитель Потребителя услуг) вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителем услуг фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору (пункт дополняется в Договор в случае доплаты со стороны Потребителя).

7.10. При возникновении обстоятельств, препятствующих продолжению оказания Услуги в очной форме, Услуги по настоящему Договору могут быть оказана в дистанционной форме в случае, если отсутствует отказ Потребителя услуг (законного представителя Потребителя услуг) в письменной форме, и Договор не расторгнут.

VII. Адрес, реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель услуг	Потребитель услуг (законный представитель Потребителя услуг)
Наименование Исполнителя услуг	Фамилия, имя, отчество (при наличии) Потребителя услуг (законного представителя Потребителя услуг)
ОГРН, ОКТМО	Данные документа, удостоверяющего личность Потребителя услуг (законного представителя Потребителя услуг)
ИНН/КПП	
Место нахождения:	Место жительства Потребителя услуг:
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет	
_____ (подпись) (ФИО)	_____ (подпись) (ФИО)

Приложение
к Договору об оказании об оказании
муниципальных услуг в социальной сфере
от _____ № _____

Информация

об оказании муниципальной(ых) услуги (услуг) в социальной сфере оплата оказания которой(ых) осуществляется Потребителем услуг (законным представителем Потребителя услуг) за счет собственных средств

№ п/п	Наименование муниципальной(ых) услуги (услуг) в социальной сфере (далее – Услуги (Услуги))13	Размер оплаты, осуществляемой Потребителем услуг (законным представителем Потребителя услуг) за счет собственных средств, рублей14	Показатель, характеризующий объем оказания Услуги (Услуг)15		Значение показателя объема оказания Услуги (Услуг), превышающий соответствующий показатель, определенный социальным сертификатом15	Показатель, характеризующий качество оказания Услуги (Услуг)16		Значение показателя, характеризующего качество оказания Услуги (Услуг) превышающее соответствующий показатель, определенный социальным сертификатом16	Значение показателя, превышающего стандарт оказания Услуги (Услуг)17
			единица измерения	код по ОКЕИ		единица измерения	код по ОКЕИ		

13 Указывается в соответствии с наименованием(ями) муниципальной(ых) услуги (услуг) в социальной сфере (далее – Услуги (Услуги)), определенным(ыми) пунктом 1.1 Договора об оказании муниципальных услуг в социальной сфере.

14 Указывается размер оплаты, осуществляемой Потребителем услуг (законным представителем Потребителя услуг) за счет собственных средств, в соответствии с информацией о стоимости оказания Услуги (Услуги) в объеме, превышающем установленный социальным сертификатом объем оказания такой(их) Услуги (Услуг), определенной на основании нормативных затрат или цены (тарифа), указанных в подпунктах «з» и «и» пункта 5 Положения о структуре реестра исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом и порядка формирования информации, включаемой в такой реестр, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2021 г. № 183 (далее – Положение), и (или) сверх установленного стандарта, в случае, если соответствующим нормативным правовым актом установлен стандарт оказания такой(их) услуги (Услуг), включенной в реестр исполнителей.

15 указывается в случае оказания Услуги (Услуг) Потребителю услуг в объеме предоставления Услуги (Услуг), превышающем соответствующие показатели, определенные социальным сертификатом.

16 указывается в случае если показатели качества оказания Услуги (Услуг), оказываемой Потребителю услуг, превышают соответствующие показатели, включенные в реестр исполнителей в соответствии с подпунктом «г» пункта 5 Положения.

17 указывается в случае если оказание Услуги (Услуг) Потребителю услуг превышает стандарт оказания Услуги (Услуг).

Приложение
к Договору об оказании об оказании
муниципальных услуг в социальной сфере
от _____ № _____

Акт сдачи-приемки оказанных услуг
«___» _____

(наименование юридического лица (за исключением федеральных государственных учреждений), фамилия, имя отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица) именуемый(ая) в дальнейшем «Исполнитель услуг», в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Исполнителя услуг, или уполномоченного им лица) действующего на основании _____

(реквизиты учредительного документа юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или иной документ, удостоверяющий полномочия) с одной стороны, и _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование и реквизиты документа физического лица - потребителя муниципальных услуг в социальной сфере) проживающий(ая) по адресу: _____ (адрес места жительства физического лица - потребителя муниципальных услуг в социальной сфере) которому выдан социальный сертификат № _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование и реквизиты документа законного представителя Потребителя услуг)

именуемый(ая) в дальнейшем «Потребитель услуг», в лице _____

действующего на основании пункта 1 статьи 26/28 ГК РФ _____

(основание правомочия) проживающего по адресу: _____ (указывается адрес места жительства законного представителя Потребителя услуг)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», составили акт о том, что оказанные Услуги удовлетворяют требованиям Договора и надлежащим образом исполнены.

Описание оказанных услуг:

Наименование программы: _____ Форма обучения, вид, уровень и (или) направленность образовательной программы: _____

Срок освоения образовательной программы: _____

Срок обучения по индивидуальному учебному плану (при его наличии у Обучающегося), в том числе ускоренному обучению: _____

Дата начала обучения: _____

Дата завершения обучения: _____

Объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере согласно социальному сертификату: _____ часов/рублей;

Объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, превышающий соответствующий показатель, определенный социальным сертификатом: _____ часов/рублей. К оплате: _____ рублей

(последний абзац дополняется в Договор в случае доплаты со стороны Потребителя).

Исполнитель услуг	Потребитель услуг (законный представитель Потребителя услуг)
Наименование Исполнителя услуг	Фамилия, имя, отчество (при наличии) Потребителя услуг (законного представителя Потребителя услуг)
ОГРН, ОКТМО	Данные документа, удостоверяющего личность Потребителя услуг (законного представителя Потребителя услуг)
ИНН/КПП	
Место нахождения:	Место жительства Потребителя услуг:
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет	
_____ (подпись) (ФИО)	_____ (подпись) (ФИО)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ШАТУРА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ 05.09.2023 № 1971

О внесении изменений в муниципальную программу Городского округа Шатура «Развитие и функционирование дорожно-транспортного комплекса» на 2023-2027 годы

В соответствии с Порядком принятия разработки и реализации муниципальных программ Городского округа Шатура, утвержденным постановлением администрации Городского округа Шатура от 22.05.2023 № 1152

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу Городского округа Шатура «Развитие и функционирование дорожно-транспортного комплекса» на 2023-2027 годы, утвержденную постановлением администрации Городского округа Шатура от 28.10.2022 № 2444 с учетом изменений, внесенных постановлениями администрации Городского округа Шатура от 19.12.2022 № 3081, от 06.03.2023 № 417, от 03.05.2023 № 1007, от 23.06.2023 № 1368, утвердив ее в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению делами администрации Городского округа Шатура (Федорова Ю.С.) обеспечить опубликование постановления в газете «Вестник Городского округа Шатура» и размещение на официальном сайте Городского округа Шатура.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Городского округа Шатура-начальника управления благоустройства и дорожной инфраструктуры Жукова В.В.

Глава Городского округа

А.В. Артюхин

Утверждена
постановлением администрации
Городского округа Шатура
от 05.09.2023 № 1971

Муниципальная программа Городского округа Шатура
«Развитие и функционирование дорожно-транспортного комплекса»

ПАСПОРТ
муниципальной программы Городского округа Шатура
«Развитие и функционирование дорожно-транспортного комплекса»

Координатор муниципальной программы	Заместитель главы администрации-начальник управления благоустройства и дорожной инфраструктуры Жуков В.В.
Муниципальный заказчик муниципальной программы	Управление благоустройства и дорожной инфраструктуры администрации Городского округа Шатура
Цели муниципальной программы	1. Повышение доступности и качества транспортных услуг для населения. 2. Повышение уровня безопасности дорожно-транспортного комплекса, снижение смертности от дорожно-транспортных происшествий. 3. Обеспечение нормативного состояния автомобильных дорог местного значения.
Перечень подпрограмм	Муниципальные заказчики подпрограмм
1 «Пассажирский транспорт общего пользования»	Управление благоустройства и дорожной инфраструктуры администрации Городского округа Шатура
2 «Дороги Подмосковья»	Управление благоустройства и дорожной инфраструктуры администрации Городского округа Шатура
5 «Обеспечивающая подпрограмма»	Управление благоустройства и дорожной инфраструктуры администрации Городского округа Шатура
Краткая характеристика подпрограмм	1. Повышение доступности и качества транспортных услуг для населения. Мероприятия подпрограммы направлены на создание преимущественных условий для функционирования транспорта общего пользования, улучшение качества предоставляемых услуг, снижение транспортных расходов, повышение качества услуг и безопасности транспорта общего пользования. 2. Развитие сети автомобильных дорог общего пользования на территории муниципального образования, обеспечение нормативного состояния автомобильных дорог местного значения, безопасности дорожного движения. 5. Обеспечение эффективного исполнения полномочий уполномоченного органа муниципальной власти в сфере транспорта и дорожной инфраструктуры и функционирования подведомственных учреждений

Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации программы (тыс. руб.):	Всего:	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год

Средства бюджета Московской области	895 081,51400	312 085,51400	148 304,00000	137 758,00000	148 467,00000	148 467,00000
Средства бюджета Городского округа Шатура Московской области	1 000 063,42337	235 888,74337	263 768,00000	235 494,68000	132 456,00000	132 456,00000
Всего, в том числе по годам:	1 895 144,93737	547 974,25737	412 072,00000	373 252,68000	280 923,00000	280 923,00000

Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы, основные проблемы и целеобразность их решения

Необходимым условием обеспечения темпов экономического роста и улучшения качества жизни населения является устойчивое и эффективное развитие дорожно-транспортного комплекса.

Особенность дорожно-транспортного комплекса на территории Городского округа Шатура определяется рядом факторов:

- выполнение функций по транспортному обеспечению муниципального образования;
- наличие развитой сети автомобильных дорог регионального и муниципального значения, железных дорог, системы пассажирского транспорта общего пользования.

Общественный транспорт не только не становится привлекательной альтернативой личному автомобилю, но и не выполняет базовую функцию поддержания транспортного единства Московского региона.

Кроме того, существует целый ряд проблем в секторе общественного транспорта, что не позволяет сделать его привлекательным по сравнению с индивидуальным автомобильным транспортом.

К таким проблемам относятся:

- отставание в развитии скоростных внеуличных видов транспорта, имеющих большую провозную способность и высокую скорость сообщения;
- эксплуатация устаревшего и изношенного подвижного состава, несоблюдение нормативных требований по техническому обслуживанию и ремонту, отсутствие у частных предпринимателей площадок для размещения подвижного состава и ремонтных баз, что приводит к росту аварийности, срывам расписания движения и ухудшению качества перевозок;
- использование перевозчиками транспортных средств особо малой и малой вместимости, что приводит к увеличению загрузки автотранспортных средств;

В целях улучшения качества транспортного обслуживания и доступности транспортных услуг населения на территории муниципального образования осуществляется ежегодное проведение анализа маршрутов регулярных перевозок, на которых предоставляются меры социальной поддержки, в целях оптимизации и увеличения их количества.

Необходимым условием поддержания нормальной жизнедеятельности является обеспечение содержания и ремонта дорожной сети Городского округа Шатура, её обустройство в соответствии с требованиями обеспечения безопасности дорожного движения, улучшения технического и эксплуатационного состояния, повышения качества содержания. Основными проблемами при содержании и ремонте автомобильных дорог являются:

- высокая степень износа дорожного покрытия;
- отсутствие отвода ливневых вод;
- низкая укомплектованность элементами организации дорожного движения;
- высокая степень износа искусственных дорожных сооружений;
- снижение безопасности транспортных процессов, в первую очередь дорожного движения.

Указанные факторы создают неудобства и трудности при эксплуатации автомобильных дорог.

К основным факторам, определяющим причины высокого уровня на территории муниципального образования, следует отнести:

- массовое нарушение требований безопасности дорожного движения со стороны участников движения (управление транспортным средством в нетрезвом состоянии, превышение скорости движения, выезд на полосу встречного движения и так далее);
- низкий уровень подготовки водителей транспортных средств;
- недостаточный технический уровень дорожного хозяйства;
- несовершенство технических средств организации дорожного движения;
- недостаточная информированность населения о проблемах безопасности дорожного движения.

Несмотря на принятые в последнее время меры по повышению безопасности дорожного движения, ее уровень остается очень низким.

К основным факторам, определяющим причины высокого уровня аварийности следует отнести:

- уменьшение перевозок общественным транспортом и увеличение перевозок личным транспортом;
- нарастающая диспропорция между увеличением количества автомобилей и протяженностью улично-дорожной сети, не рассчитанной на современные транспортные потоки;
- массовое пренебрежение требованиями безопасности дорожного движения со стороны участников дорожного движения, отсутствие должной моральной ответственности за последствия невыполнения требований Правил дорожного движения;
- низкое качество подготовки водителей, приводящее к ошибкам в управлении транспортными средствами и оценке дорожной обстановки, низкая личная дисциплинированность, невнимательность и небрежность;
- недостатки технического обеспечения мероприятий по безопасности дорожного движения, в первую очередь, несоответствие современным требованиям уровня технического уровня хозяйства, транспортных средств, средств организации дорожного движения, отставание в системах связи, приводящие к позднему обнаружению дорожно-транспортных происшествий и несвоевременному оказанию первой помощи пострадавшим.

В рамках Программы реализуются мероприятия, направленные на повышение безопасности дорожного движения.

При формировании подпрограмм Программы заложены принципы максимального охвата всех сфер деятельности исполнителей и повышения эффективности бюджетных расходов. Подпрограммы будут реализованы в установленной сфере деятельности уполномоченных органов муниципального образования.

Представленная структура Программы позволяет сконцентрировать ресурсы на приоритетных мероприятиях и существенно упростить процедуры мониторинга, актуализации и корректировки Программы, повысить эффективность управления ее реализацией.

Программа разработана с учетом приоритетных направлений экономического и социального развития Московской области, а также в соответствии с основными направлениями стратегического развития Российской Федерации.

Цели Программы отражают конечные планируемые результаты решения транспортных проблем социально-экономического развития Городского округа Шатура Московской области на период до 2027 года.

Достижение целей обеспечивается решением комплекса взаимосвязанных задач подпрограмм Программы или осуществления муниципальных функций.

Целями Программы являются:

1. Повышение доступности и качества транспортных услуг для населения.
2. Повышение уровня безопасности дорожного-транспортного комплекса, снижение смертности от дорожно-транспортных происшествий.
3. Обеспечение нормативного состояния автомобильных дорог местного значения.

Реализация Программы сопряжена с рядом социальных, финансовых и иных рисков, которые могут привести к несвоевременному или неполному решению задач Программы, другим негативным последствиям. К таким рискам следует отнести:

- сокращение финансирования из областного и местного бюджетов, которое прямо влияет на возможность реализации планов развития дорожно-транспортного комплекса Городского округа Шатура;
- недостаточную гибкость, а также длительность процедур внесения изменений в целевые программы, учитывающих корректировку объемов финансирования из средств указанных бюджетов;

Второй вариант решения проблем предполагает финансовую поддержку бюджетов всех уровней на основе программно-целевого подхода, что обеспечит реализацию мероприятий по перевозке пассажиров на муниципальных маршрутах регулярных перевозок по регулируемым тарифам автомобильным транспортом в границах Городского округа Шатура и позволит удовлетворить потребности населения в транспортных услугах, увеличить количество муниципальных маршрутов, повысить ответственность перевозчиков за безопасность дорожного движения, культуру обслуживания, транспортной и налоговой дисциплины, обеспечить транспортную доступность для всех категорий граждан.

Реализация мероприятий по содержанию и ремонту сети автомобильных дорог общего пользования местного значения позволит повысить уровень и улучшение социальных условий жизни населения, улучшить техническое состояние автомобильных дорог;

сократить аварийность на автомобильных дорогах общего пользования местного значения; Реализация мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения позволит обеспечить отсутствие смертности от ДТП.

Разработанная ранее Комплексная схема организации дорожного движения позволит оптимизировать схемы организации и повышения безопасности дорожного движения, парковочного пространства, работу системы городского пассажирского транспорта с учетом существующих и прогнозных характеристик пассажиропотока.

Использование комплексной схемы организации дорожного движения необходимо при обосновании транспортной схемы документов территориального планирования Городского округа Шатура; принятии решения о согласовании строительства жилых и промышленных объектов, планировании развития улично-дорожной сети; реализации единой системы организации дорожного движения на территории Городского округа Шатура посредством размещения технических средств организации дорожного движения (знаки, светофоры, и т.д.); введении ограничения движения; обеспечении приоритетного движения пассажирского транспорта.

Проанализировав варианты решения проблемы можно сделать вывод о том, что вариант с использованием программно-целевого метода наиболее подходит для обеспечения сбалансированного развития транспортной системы Городского округа Шатура.

Целевые показатели муниципальной программы Городского округа Шатура «Развитие и функционирование дорожно-транспортного комплекса»

№ п/п	Наименование целевых показателей	Тип показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Планируемое значение по годам реализации программы					Ответственный за достижение показателя	Номера основных мероприятий, подпрограммы, оказывающие влияние на достижение показателя
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Цель муниципальной программы (Повышение доступности и качества транспортных услуг для населения)											
1.	Обеспечение организации транспортного обслуживания населения на муниципальных маршрутах регулярных перевозок по регулируемым тарифам в границах муниципального образования Московской области, включенных в Перечень маршрутов регулярных перевозок по регулируемым тарифам, на которых отдельным категориям граждан предоставляются меры социальной поддержки, утверждаемый Правительством Московской области	Показатель муниципальной программы	Процент		93,0	93,0	93,0	93,0	93,0	Управление благоустройства и дорожной инфраструктуры	1.02.01, 1.02.04
Цель муниципальной программы (Повышение уровня безопасности дорожно-транспортного комплекса, снижение смертности от дорожно-транспортных происшествий)											
2.	Количество погибших в дорожно-транспортных происшествиях, человек на 100 тысяч населения	Региональный проект «Безопасность дорожного движения»	чел./100 тыс. населения		10,53	10,53	10,53	10,53	10,53	Управление благоустройства и дорожной инфраструктуры	1.05.02, 1.05.03, 2.04.09
Цель муниципальной программы (Обеспечение нормативного состояния автомобильных дорог местного значения)											
3.	Доля автомобильных дорог местного значения, соответствующих нормативным требованиям	Региональный проект «Региональная и местная дорожная сеть»	Процент		80	80	80	80	80	Управление благоустройства и дорожной инфраструктуры	2.02.01, 2.02.02, 2.04.01, 2.04.02, 2.04.03, 2.04.04, 2.04.05, 2.04.06, 2.04.07, 2.04.08

Методика расчета значений целевых показателей муниципальной программы Городского округа Шатура «Развитие и функционирование дорожно-транспортного комплекса»

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчета	Источник данных	Периодичность представления
1	2	3	4	5	6
1.	Обеспечение организации транспортного обслуживания населения на муниципальных маршрутах регулярных перевозок по регулируемым тарифам в границах муниципального образования Московской области, включенных в Перечень маршрутов регулярных перевозок по регулируемым тарифам, на которых отдельным категориям граждан предоставляются меры социальной поддержки, утверждаемый Правительством Московской области	%	Определяется соотношением количества маршрутов в муниципальных контрактах к количеству маршрутов, включенных в Перечень маршрутов регулярных перевозок по регулируемым тарифам, на которых отдельным категориям граждан предоставляются меры социальной поддержки, утверждаемый Правительством Московской области	Заключенные муниципальные контракты с транспортными организациями	годовая
2.	Количество погибших в дорожно-транспортных происшествиях, человек на 100 тысяч населения	человек	Носит комплексный характер и достижение запланированных значений возможно только в случае реализации всего комплекса мероприятий, направленных на обеспечение безопасности дорожного движения. $P = \frac{N_p}{P_{нас}} \times 10^5$, где P - количество погибших в дорожно-транспортных происшествиях на 100 тыс. населения; Np - количество погибших в дорожно-транспортных происшествиях на отчетную дату; Pнас - данные Мособлстата о численности населения в муниципальном образовании Московской области на начало отчетного года; 105 - постоянный коэффициент	Статистические данные Министерства внутренних дел Российской Федерации	годовая

3.	Доля автомобильных дорог местного значения, соответствующих нормативным требованиям	%	Показатель на конец отчетного периода определяется по формуле: $D_{нр} = \frac{L_{обц} - L_{нн}}{L_{обц}} \times 100\%$ где: L _{обц} - общая протяженность автомобильных дорог общего пользования муниципального значения по состоянию на 31 декабря отчетного года. L _{нн} - общая протяженность автомобильных дорог общего пользования муниципального значения, не соответствующая нормативным требованиям в соответствии с ГОСТ Р 50597-2017 «Дороги автомобильные и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения. Методы контроля», утвержденным приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 26 сентября 2017 г. N 1245-ст.	Форма статистического наблюдения № 3-ДГ (мо) «Сведения об автомобильных дорогах общего пользования местного значения и искусственных сооружениях на них»	годовая
----	---	---	---	--	---------

Методика определения результатов выполнения мероприятий муниципальной программы Городского округа Шатура «Развитие и функционирование дорожно-транспортного комплекса»

№ п/п	№ подпрограммы	№ основного мероприятия	№ мероприятия	Наименование результата	Единица измерения	Порядок определения значений
1.	01	02	01, 04	Обеспечено выполнения транспортной работы автомобильным транспортом в соответствии с заключенными государственными контрактами и договорами на выполнение работ по перевозке пассажиров	%	Определяется как отношение фактического объема транспортной работы к объему транспортной работы, установленному в государственном контракте на территории муниципального образования Московской области
2.	01	05	02, 03	Введено в эксплуатацию искусственных сооружений, предназначенных для движения пешеходов через железнодорожные пути в разных уровнях на территории муниципальных образований Московской области	шт.	Определяется количеством объектов (разноразмерные пешеходные переходы), вводимых в эксплуатацию в соответствующем году с привлечением средств субсидии из бюджета Московской области
3.	2	02	01, 02	Объемы ввода в эксплуатацию после строительства и реконструкции автомобильных дорог общего пользования местного значения	км	Определяется исходя из проектно-сметной документации по объектам дорожного хозяйства местного значения, входящим в план по вводу в эксплуатацию после строительства (реконструкции) на соответствующий год с привлечением субсидии из Дорожного фонда Московской области
4.	2	04	01, 03	Площадь отремонтированных (капитально отремонтированных) автомобильных дорог общего пользования местного значения	м2	Значение показателя определяется исходя из планов на соответствующий год по площади ремонта (капитального ремонта) автомобильных дорог общего пользования местного значения (с учетом съездов, примыканий, парковок, тротуаров, автобусных площадок, проходящих вдоль автомобильных дорог местного значения)
5.	2	04	02, 05	Площадь отремонтированных (капитально отремонтированных) автомобильных дорог местного значения, примыкающих к территориям садоводческих и огороднических товариществ	м2	Значение показателя определяется исходя из планов на соответствующий год по площади ремонта (капитального ремонта) автомобильных, примыкающих к территориям садоводческих и огороднических товариществ (с учетом съездов, примыканий, парковок, тротуаров, автобусных площадок, проходящих вдоль автомобильных дорог местного значения, примыкающих к территориям садоводческих и огороднических товариществ)
6.	2	04	04, 06	Площадь отремонтированных (капитально отремонтированных) автомобильных дорог к сельским населенным пунктам	м2	Значение показателя определяется исходя из планов на соответствующий год по площади капитального ремонта автомобильных к сельским населенным пунктам (с учетом съездов, примыканий, парковок, тротуаров, автобусных площадок, проходящих вдоль автомобильных дорог местного значения к сельским населенным пунктам)
7.	2	04	07	Создание парковочного пространства на улично-дорожной сети	шт.	Значение показателя определяется прямым счетом в виде количества машино-мест, запланированных к созданию на улично-дорожной сети местного значения в соответствующем году
8.	2	04	08	Обеспечение деятельности в отношении автомобильных дорог (содержание дорог, содержание спец. техники (топливо, зап. части, тех. обслуж., содержание светофорных объектов)	%	Определяется как отношение фактического объема обеспечения деятельности в отношении автомобильных дорог к плановому объему обеспечения деятельности в отношении автомобильных дорог
9.	2	04	09	Установка пешеходных ограждений	м2	Определяется как фактическая потребность в пешеходных ограждениях
10.	2	04	09	Устройство искусственных неровностей без установки комплекта дорожных знаков (резинорядовых)	м2	Определяется как фактическая потребность в установке искусственных неровностей без установки комплекта дорожных знаков (резинорядовых)
11.	2	04	09	Создание парковочных мест	м2	Определяется как фактическая потребность в создании парковочных мест

Перечень мероприятий муниципальной подпрограммы 1 «Пассажирский транспорт общего пользования»

№ п/п	Мероприятие подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего, тыс. руб.	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы			
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год				
1	Основное мероприятие 02. Организация транспортного обслуживания населения	2023-2027	Итого	720 259,18200	144 372,18200	145 072,00000	143 745,00000	143 535,00000	143 535,00000	Управление благоустройства и дорожной инфраструктуры			
			Средства бюджета Московской области	471 323,00000	126 937,00000	86 754,00000	85 962,00000	85 835,00000	85 835,00000				
			Средства бюджета городского округа Шатура	248 936,18200	17 435,18200	58 318,00000	57 783,00000	57 700,00000	57 700,00000				
1.1	Мероприятие 02.01. Создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах городского округа (в части автомобильного транспорта)	2023-2027	Итого	126,18200	126,18200	-	-	-	-	Управление благоустройства и дорожной инфраструктуры			
			Средства бюджета городского округа Шатура	126,18200	126,18200	-	-	-	-				
	Обеспечено выполнения транспортной работы автомобильным транспортом в соответствии с заключенными государственными контрактами и договорами на выполнение работ по перевозке пассажиров, %	X	X	93,0	93,0	93,0	93,0	93,0	93,0				
					В том числе по кварталам:								
					Итого 2023 год	1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
1.2	Мероприятие 02.04 Организация транспортного обслуживания населения по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам автомобильным транспортом в соответствии с муниципальными контрактами и договорами на выполнение работ по перевозке пассажиров	2023-2027	Итого	720 133,00000	144 246,00000	145 072,00000	143 745,00000	143 535,00000	143 535,00000	Управление благоустройства и дорожной инфраструктуры			
			Средства бюджета Московской области	471 323,00000	126 937,00000	86 754,00000	85 962,00000	85 835,00000	85 835,00000				
			Средства бюджета городского округа Шатура	248 810,00000	17 309,00000	58 318,00000	57 783,00000	57 700,00000	57 700,00000				
	Обеспечено выполнения транспортной работы автомобильным транспортом в соответствии с заключенными государственными контрактами и договорами на выполнение работ по перевозке пассажиров, %	X	X	93,0	93,0	93,0	93,0	93,0	93,0				
					В том числе по кварталам:								
					Итого 2023 год	1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
1.3	Основное Мероприятие 05. Обеспечение безопасности населения на объектах транспортной инфраструктуры	2023-2027	Итого	-	-	-	-	-	-	Управление благоустройства и дорожной инфраструктуры			
			Средства бюджета Московской области	-	-	-	-	-	-				
			Средства бюджета городского округа Шатура	-	-	-	-	-	-				
1.4	Мероприятие 05.02 Обеспечение транспортной безопасности населения Московской области	2023-2027	Итого	-	-	-	-	-	-	Управление благоустройства и дорожной инфраструктуры			
			Средства бюджета Московской области	-	-	-	-	-	-				
			Средства бюджета городского округа Шатура	-	-	-	-	-	-				
	Введено в эксплуатацию искусственных сооружений для движения пешеходов через железнодорожные пути в разных уровнях на территории муниципальных образований Московской области, шт.	X	X	-	-	-	-	-	-				
					В том числе по кварталам:								
					Итого 2023 год	1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
1.5	Мероприятие 05.03 Финансирование работ по обеспечению транспортной безопасности населения Московской области за счет средств местного бюджета	2023-2027	Итого	-	-	-	-	-	-	Управление благоустройства и дорожной инфраструктуры			
			Средства бюджета городского округа Шатура	-	-	-	-	-	-				
	Введено в эксплуатацию искусственных сооружений для движения пешеходов через железнодорожные пути в разных уровнях на территории муниципальных образований Московской области, шт	X	X	-	-	-	-	-	-				
					В том числе по кварталам:								
					Итого 2023 год	1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год

Перечень мероприятий муниципальной подпрограммы 2 «Дороги Подмосковья»

№ п/п	Мероприятие подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего, тыс. руб.	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
1.	Основное мероприятие 02. Строительство и реконструкция автомобильных дорог местного значения	2023-2027	Итого	117 763,70670	117 763,70670	-	-	-	-	Управление благоустройства и дорожной инфраструктуры
			Средства бюджета Московской области	111 875,51400	-	-	-	-	-	
			Средства бюджета городского округа Шатура	5 888,19270	5 888,19270	-	-	-	-	

1.1	Мероприятие 02.01. Строительство (реконструкция) объектов дорожного хозяйства местного значения	2023-2027	Итого	117 763,70670	117 763,70670				-	-	-	-	Управление благоустройства и дорожной инфраструктуры
			Средства бюджета Московской области	111 875,51400	111 875,51400				-	-	-	-	
			Средства бюджета городского округа Шатура	5 888,19270	5 888,19270				-	-	-	-	
	Объемы ввода в эксплуатацию после строительства и реконструкции автомобильных дорог общего пользования местного значения, км		Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
					1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев					
			0,613	0,613	-	-	-	0,613	-	-	-	-	
1.2	Мероприятие 02.02 Финансирование работ по строительству (реконструкции) объектов дорожного хозяйства местного значения за счет средств местного бюджета	2023-2027	Итого	-	-				-	-	-	-	Управление благоустройства и дорожной инфраструктуры
			Средства бюджета городского округа Шатура	-	-				-	-	-	-	
			Средства бюджета городского округа Шатура	-	-				-	-	-	-	
	Объемы ввода в эксплуатацию после строительства и реконструкции автомобильных дорог общего пользования местного значения, км		Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
					1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев					
			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
2	Основное мероприятие 04. Ремонт, капитальный ремонт сети автомобильных дорог общего пользования местного значения	2023-2027	Итого	793 122,04867	257 838,36867				208 000,00000	170 507,68000	78 388,00000	78 388,00000	Управление благоустройства и дорожной инфраструктуры
			Средства бюджета Московской области	311 883,00000	73 273,00000				61 550,00000	51 796,00000	62 632,00000	62 632,00000	
			Средства бюджета городского округа Шатура	481 239,04867	184 565,36867				146 450,00000	118 711,68000	15 756,00000	15 756,00000	
2.1	Мероприятие 04.01. Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	2023-2027	Итого	369 242,00000	77 950,00000				73 100,00000	61 516,00000	78 388,00000	78 388,00000	Управление благоустройства и дорожной инфраструктуры
			Средства бюджета Московской области	311 883,00000	73 273,00000				61 550,00000	51 796,00000	62 632,00000	62 632,00000	
			Средства бюджета городского округа Шатура	57 459,00000	4 677,00000				11 550,00000	9 720,00000	15 756,00000	15 756,00000	
	Площадь отремонтированных (капитально отремонтированных) автомобильных дорог общего пользования местного значения, м2		Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
					1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев					
			205 375,0	48179,00	-	4817,90	24089,50	48179,00	39299,0	39299,0	39299,0	39299,0	
2.2	Мероприятие 04.02. Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог, примыкающих к территориям садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ	2023-2027	Итого	-	-				-	-	-	-	Управление благоустройства и дорожной инфраструктуры
			Средства бюджета Московской области	-	-				-	-	-	-	
			Средства бюджета городского округа Шатура	-	-				-	-	-	-	
	Площадь отремонтированных (капитально отремонтированных) автомобильных дорог местного значения, примыкающих к территориям садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ, м2		Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
					1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев					
			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
2.3	Мероприятие 04.03 Финансирование работ по капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств местного бюджета	2023-2027	Итого	12 024,00000	24,00000				6 000,00000	6 000,00000	-	-	Управление благоустройства и дорожной инфраструктуры
			Средства бюджета городского округа Шатура	12 024,00000	24,00000				6 000,00000	6 000,00000	-	-	
			Средства бюджета городского округа Шатура	12 024,00000	24,00000				6 000,00000	6 000,00000	-	-	
	Разработка проектно-сметной документации на строительство дороги – альтернативного объезда путепровода, шт		Всего	Итого 2023 года	В том числе по кварталам:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
					1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев					
			1	1	1	1	1	1	-	-	-	-	

2.4	Мероприятие 04.04 Капитальный ремонт автомобильных дорог к сельским населенным пунктам	2023-2027	Итого	-	-				-	-	-	-	Управление благоустройства и дорожной инфраструктуры
			Средства бюджета Московской области	-	-				-	-	-	-	
			Средства бюджета городского округа Шатура	-	-				-	-	-	-	
	Площадь отремонтированных (капитально отремонтированных) автомобильных дорог к сельским населенным пунктам, м2		Всего	Итого 2023 года	В том числе по кварталам:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
					1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев					
			7200,0	-	-	-	-	-	3600,0	3600,0	-	-	
2.5	Мероприятие 04.05. Финансирование работ в целях проведения капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог, примыкающих к территориям садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ за счет средств местного бюджета	2023-2027	Итого	-	-				-	-	-	-	Управление благоустройства и дорожной инфраструктуры
			Средства бюджета городского округа Шатура	-	-				-	-	-	-	
			Средства бюджета городского округа Шатура	-	-				-	-	-	-	
	Площадь отремонтированных (капитально отремонтированных) автомобильных дорог местного значения, примыкающих к территориям садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ, м²		Всего	Итого 2023 года	В том числе по кварталам:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
					1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев					
			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
2.6	Мероприятие 04.06 Финансирование работ по капитальному ремонту автомобильных дорог к сельским населенным пунктам за счет средств местного бюджета	2023-2027	Итого	-	-				-	-	-	-	Управление благоустройства и дорожной инфраструктуры
			Средства бюджета городского округа Шатура	-	-				-	-	-	-	
			Средства бюджета городского округа Шатура	-	-				-	-	-	-	
	Площадь отремонтированных (капитально отремонтированных) автомобильных дорог к сельским населенным пунктам, м2		Всего	Итого 2023 года	В том числе по кварталам:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
					1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев					
			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
2.7	Мероприятие 04.07. Создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест)	2023-2027	Итого	2 327,00000	2 327,00000				-	-	-	-	Управление благоустройства и дорожной инфраструктуры
			Средства бюджета городского округа Шатура	2 327,00000	2 327,00000				-	-	-	-	
			Средства бюджета городского округа Шатура	2 327,00000	2 327,00000				-	-	-	-	
	Создание парковочного пространства на улично-дорожной сети, шт.		Всего	Итого 2023 года	В том числе по кварталам:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
					1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев					
			120	120	-	-	-	120	-	-	-	-	
2.8	Мероприятие 04.08. Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа	2023-2027	Итого	338 252,92437	152 361,24437				105 900,00000	79 991,68 000	-	-	Управление благоустройства и дорожной инфраструктуры
			Средства бюджета городского округа Шатура	338 252,92437	152 361,24437				105 900,00000	79 991,68000	-	-	
			Средства бюджета городского округа Шатура	338 252,92437	152 361,24437				105 900,00000	79 991,68000	-	-	
	Обеспечение деятельности в отношении автомобильных дорог (содержание дорог, содержание спец. техники (топливо, запчасти, тех.обслуж., содержание светофорных объектов), %		Всего	Итого 2023 года	В том числе по кварталам:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
					1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев					
			100	100	100	100	100	100	100	100	-	-	
2.9	Мероприятие 04.09. Мероприятия по обеспечению безопасности дорожного движения	2023-2027	Итого	71 176,12430	25 176,12430				23 000,00000	23 000,00000	-	-	Управление благоустройства и дорожной инфраструктуры
			Средства бюджета городского округа Шатура	71 176,12430	25 176,12430				23 000,00000	23 000,00000	-	-	
			Средства бюджета городского округа Шатура	71 176,12430	25 176,12430				23 000,00000	23 000,00000	-	-	
	Установка пешеходных ограждений м2		Всего	Итого 2023 года	В том числе по кварталам:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
					1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев					
			900	300	-	-	300	300	300	300	-	-	

Устройство искусственных неровностей без установки комплекта дорожных знаков (резино-кордových) м2	2023-2027	Всего	Итого 2023 года	В том числе по кварталам:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
				1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев				
		135	45	-	-	45	45	45	-	-	-

Создание парковочных мест м2	2023-2027	Всего	Итого 2023 года	В том числе по кварталам:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
				1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев				
		2460	860	-	-	860	860	800	800	-	-

Перечень мероприятий подпрограммы 5 «Обеспечивающая подпрограмма»

№ п/п	Мероприятие подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего, тыс. руб.	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
1.	Основное мероприятие 01 «Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления»	2023-2027	Итого Средства бюджета городского округа	264 000,00000 264 000,00000	28 000,00000 28 000,00000	59 000,00000 59 000,00000	59 000,00000 59 000,00000	59 000,00000 59 000,00000	59 000,00000 59 000,00000	Управление благоустройства и дорожной инфраструктуры
1.1	Мероприятие 01.01. Осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах городского округа, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности	2023-2027	Итого Средства бюджета городского округа Шатура	- -	- -	- -	- -	- -	- -	Управление благоустройства и дорожной инфраструктуры
1.2	Мероприятие 01.02. Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в сфере дорожного хозяйства	2023-2027	Итого Средства бюджета городского округа Шатура	264 000,00000 264 000,00000	28 000,00000 28 000,00000	59 000,00000 59 000,00000	59 000,00000 59 000,00000	59 000,00000 59 000,00000	59 000,00000 59 000,00000	Управление благоустройства и дорожной инфраструктуры
1.3	Мероприятие 01.03. Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	2023-2027	Итого Средства бюджета городского округа Шатура	- -	- -	- -	- -	- -	- -	Управление благоустройства и дорожной инфраструктуры

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ШАТУРА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
05.09.2023 № 1972

О внесении изменений в муниципальную программу
Городского округа Шатура
«Здравоохранение» на 2023-2027 годы

В соответствии с Порядком принятия разработки и реализации муниципальных программ Городского округа Шатура, утвержденным постановлением администрации Городского округа Шатура от 22.05.2023 № 1152

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу Городского округа Шатура «Здравоохранение» на 2023-2027 годы, утвержденную постановлением администрации Городского округа Шатура от 28.10.2022 № 2432 с учетом изменений, внесенных постановлением администрации Городского округа Шатура от 19.12.2022 № 3071, от 06.03.2023 № 419, утвердив ее в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Общему отделу управления делами администрации Городского округа Шатура (Федорова Ю.С.) обеспечить опубликование постановления в газете «Вестник Городского округа Шатура» и размещение на официальном сайте Городского округа Шатура.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Городского округа Шатура Ваврик И.В.

Глава Городского округа А.В. Артюхин

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Городского округа Шатура
от 05.09.2023 № 1972

Муниципальная программа Городского округа Шатура «Здравоохранение»

1. Паспорт
Муниципальной программы
Городского округа Шатура Московской области
«Здравоохранение»

Координатор муниципальной программы	Заместитель главы администрации Городского округа Шатура И.В. Ваврик
Муниципальный заказчик программы	Администрация Городского округа Шатура
Цели муниципальной программы	1. Улучшение состояния здоровья населения и увеличение ожидаемой продолжительности жизни. 2. Развитие первичной медико-санитарной помощи, путем развития системы раннего выявления заболеваний, патологических состояний и факторов риска их развития, включая проведение профилактических осмотров и диспансеризации населения трудоспособного возраста. 3. Привлечение и закрепление медицинских кадров в ГБУЗ МО «Шатурская областная больница».
Перечень подпрограмм	Подпрограмма 1 «Профилактика заболеваний и формирование здорового образа жизни. Развитие первичной медико-санитарной помощи». Подпрограмма 5 «Финансовое обеспечение системы организации медицинской помощи».
Подпрограмма 1. «Профилактика заболеваний и формирование здорового образа жизни. Развитие первичной медико-санитарной помощи».	ГБУЗ МО «Шатурская областная больница»
Подпрограмма 5. «Финансовое обеспечение системы организации медицинской помощи»	Отдел координации социальных программ администрации Городского округа Шатура

Краткая характеристика подпрограмм	подпрограмма 1 «Профилактика заболеваний и здорового образа жизни. Развитие первичной медико-санитарной помощи» направлено на развитие первичной медико-санитарной помощи, а также системы раннего выявления заболеваний, патологических состояний и факторов риска их развития, включая проведение медицинских осмотров и диспансеризации населения Московской области; на удовлетворение потребности отдельных категорий граждан в необходимых лекарственных препаратах и медицинских изделиях, а также специализированных продуктах лечебного питания детей-инвалидов, имеющих право на государственную социальную помощь и не отказавшихся от получения социальной услуги. Подпрограмма 5. «Финансовое обеспечение системы организации медицинской помощи» которое направлено на развитие мер социальной поддержки медицинских работников.
------------------------------------	--

Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации программы (тыс. руб.):	Расходы (тыс. рублей)					
	Всего	2023	2024	2025	2026	2027
Средства бюджета Московской области	-	-	-	-	-	-
Средства федерального бюджета	-	-	-	-	-	-
Средства бюджета Городского округа Шатура Московской области	1200,00000	240,00000	240,00000	240,00000	240,00000	240,00000
Внебюджетные средства	-	-	-	-	-	-
Всего, в том числе по годам:	1200,00000	240,00000	240,00000	240,00000	240,00000	240,00000

3. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы и прогноз ее развития ситуации с учетом реализации программы, описание целей муниципальной программы

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» и Государственной программой Московской области «Здравоохранение Подмосковья» Московской области реализуется комплекс мероприятий, направленных на обеспечение доступности и улучшения качества оказания медицинской помощи и снижение смертности от заболеваний, являющихся основной причиной смертности населения, включая болезни системы кровообращения, онкологические заболевания, туберкулез.

В соответствии с Законом Московской области от 02.06.2014 № 56/2014-03 «О прекращении осуществления органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Московской области отдельных государственных полномочий Московской области по организации оказания медицинской помощи на территории Московской области и о внесении изменений в Закон Московской области «О здравоохранении в Московской области» с 01.01.2015 года муниципальные учреждения здравоохранения Московской области являются государственными учреждениями здравоохранения Московской области.

Основные причины неудовлетворительной укомплектованности медицинскими кадрами государственных учреждений здравоохранения Московской области:

- количество выделяемого служебного жилья не восполняет существующую потребность;
- уровень заработной платы медицинских работников ниже уровня заработной платы в г. Москве.

Указанные причины препятствуют привлечению и закреплению медицинских кадров в государственных учреждениях здравоохранения Московской области.

Здравоохранение Городского округа Шатура представлено государственными учреждениями ГБУЗ МО «Шатурская областная больница», ГБУЗ МО «Психиатрическая больница № 11», частными учреждениями здравоохранения и развитой аптечной сетью.

Одной из основных задач здравоохранения Городского округа Шатура является выполнение Указа Президента РФ от 07.05.2018 №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития РФ на период до 2024 года» в части показателей:

- обеспечение устойчивого естественного роста численности населения, повышение ожидаемой продолжительности жизни к 2027 году до 74 лет, увеличение доли граждан, ведущих здоровый образ жизни, формирование системы мотивации граждан к здоровому образу жизни, включая здоровое питание и отказ от вредных привычек;
- снижение смертности от болезней системы кровообращения до 450 случаев на 100 тыс. населения, смертности от новообразований до 185 случаев на 100 тыс. населения, младенческой смертности до 4,5 случая на 1 тыс. родившихся детей;
- ликвидация кадрового дефицита в медицинских организациях, оказывающих первичную медико-санитарную помощь;
- обеспечение охвата всех граждан профилактическими медицинскими осмотрами не реже 1 раза в год;

- обеспечение оптимальной доступности для жителей населенных пунктов, расположенных в отдаленных местностях, медицинскими организациями, оказывающих первичную медико-санитарную помощь;
- сокращение времени ожидания в очереди при обращении граждан;
- упрощение процедуры записи на прием к врачу.

Для достижения целевых показателей разработаны «дорожные карты» по повышению качества медицинской помощи и ее доступности, проведению диспансеризации населения, проведению профилактических мероприятий по вакцинопрофилактике.

Целями муниципальной программы являются улучшение состояния здоровья населения, обеспечение доступности и улучшение качества оказания медицинской помощи населению Городского округа Шатура, повышение эффективности медицинских услуг, объемы, виды и качество которых должны соответствовать уровню заболеваемости и потребностям населения.

Основной целью диспансеризации остается выявление неинфекционных заболеваний, являющихся основной причиной инвалидности, смертности населения, на ранней их стадии, факторов риска развития этих заболеваний, проведение профилактических, оздоровительных, реабилитационных мероприятий. Прослеживается незначительное снижение первичной заболеваемости, заболеваемости с временной утратой трудоспособности.

Развитие высоких медицинских технологий в здравоохранении – государственная идеология, гарантирующая их доступность каждому гражданину РФ. Для восстановительного лечения активно используется оздоровление в санаторно-курортных учреждениях. Продолжается работа по совершенствованию трёхуровневой системы обслуживания больных путём направления пациентов в учреждения второго и третьего уровня (травматические центры, перинатальные центры, сердечно-сосудистые центры).

Одной из задач системы здравоохранения является совершенствование системы паллиативной помощи жителям.

В выполнении задач, поставленных перед здравоохранением, большую роль играют кадры. Администрациями ГБУЗ МО «Шатурская областная больница» проводится работа по привлечению врачебных кадров: вакансии размещены на сайтах «Работа в России», «hh.ru», «shatungamedik.ru»; работники отдела кадров активно принимают участие в ярмарке вакансий медицинских вузов.

В целях ликвидации кадрового дефицита в медицинских организациях, оказывающих первичную медико-санитарную помощь администрация Городского округа Шатура своевременно и в полном объеме предоставляет меры социальной поддержки медицинским работникам, тем самым создавая условия для привлечения кадров для работы в медицинских организациях.

4. Целевые показатели
Муниципальной программы Московской области
«Здравоохранение»

№ п/п	Наименование целевых показателей	Тип показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Планируемое значение по годам реализации программы					Ответственный за достижение показателя	Номер подпрограммы, мероприятий, оказывающих влияние на достижение показателя
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1	Подпрограмма I «Профилактика заболеваний и формирование здорового образа жизни. Развитие первичной медико-санитарной помощи»										
1.1.	Диспансеризация определенных групп взрослого населения Московской области	Приоритетно-целевой	%	-	100	100	100	100	100	ГБУЗ МО «Шатурская областная больница»	1.02.01 1.02.02 1.03.01 1.03.02
2	Подпрограмма V «Финансовое обеспечение системы организации медицинской помощи»										

2	Жилье - медикам, нуждающимся в обеспечении жильем	Отраслевой	%	100	100	100	100	100	100	100	Отдел по учету и распределению жилой площади администрации Городского округа Шатура	5.02.01. 5.02.02 5.02.03 5.02.04 5.02.05
---	---	------------	---	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	---	--

5. Методика расчета значений целевых показателей муниципальной программы «Здравоохранение»

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Порядок расчета	Источник данных	Периодичность представления
1	2	3	4	5	6
2	Подпрограмма I «Профилактика заболеваний и формирование здорового образа жизни. Развитие первичной медико-санитарной помощи»				
1	Диспансеризация определенных групп взрослого населения Московской области	%	Показатель определяется как выраженное в процентах отношение численности населения, прошедшего диспансеризацию в отчетном периоде, к общему числу граждан в возрасте 18 лет и старше, подлежащих диспансеризации в 2023 году, которое, согласно целевому показателю №36 «Доля граждан, ежегодно проходящих профилактический медицинский осмотр и (или) диспансеризацию, от общего числа населения» Государственной программы Московской области «Здравоохранение Подмоскovie на 2019 - 2024 годы», утвержденной Постановлением Правительства Московской области от 9.10.2018 № 715/36 (с изменениями и дополнениями), составляет 59% от числа людей, относящихся к определенным группам взрослого населения Московской области из общего числа 61,9% общего числа населения. Показатель считается с начала отчетного года нарастающим итогом. Показатель считается выполненным, если его значение составило: за 3 мес. — 5%; за 6 мес. — 40%; за 9 мес. — 80% и за год — 100%. Рассчитывается по формуле: $D = \frac{D_{п}}{D_{д}} \cdot 100\%$, где: D — исполнение профилактических медицинских осмотров и диспансеризации определенных групп взрослого населения, Dп — численность населения, прошедшего профилактические медицинские осмотры и диспансеризацию в отчетном периоде, человек. Dд — общее число граждан в возрасте 18 лет и старше, подлежащих диспансеризации в 2023 году. (И последующих годах)	Данные формы статистической отчетности № 131/о «Сведения о проведении профилактического медицинского осмотра и диспансеризации определенных групп взрослого населения», утвержденная приказом Министерства здравоохранения России от 10.11.2020 № 1207н «Об утверждении учетной формы медицинской документации N 131/у «Карта учета профилактического медицинского осмотра (диспансеризации)» (далее – Приказ № 1207н)	Ежеквартально (Не позднее 3 рабочих дней месяца, следующего за отчетным, представляется в регламентный срок, информация оценивается нулевым значением)
Подпрограмма V «Финансовое обеспечение системы организации медицинской помощи»					
12	Жилье – медикам, нуждающимся в обеспечении жильем	%	Определяется как отношение количества врачей, обеспеченных жилыми помещениями за счет средств бюджета муниципального образования или выделенными из муниципального жилого фонда в течение отчетного периода (компенсация аренды жилой площади; социальный, специализированный и коммерческий найм жилого помещения) к числу врачей, нуждающихся в обеспечении жильем по состоянию на отчетную дату нарастающим итогом с начала календарного года. Показатель считается с начала отчетного года нарастающим итогом. Врачи учитываются как обеспеченные и нуждающиеся однократно на протяжении отчетного периода, независимо от вида поддержки. Рассчитывается по формуле: $D = \frac{D_{об}}{D_{н}} \cdot 100\%$, где: Dоб – доля врачей, обеспеченных жильем, из числа нуждающихся, %; Dн – количество врачей, обеспеченных жилыми помещениями (компенсация аренды жилой площади; социальный, специализированный и коммерческий найм жилого помещения) в течение отчетного периода, человек. Dн – количество врачей, нуждающихся в обеспечении жильем (состоящих на учете на отчетную дату) с начала отчетного года на текущую дату с нарастающим итогом, человек.	Отчет администрации Городского округа, согласованный с ГБУЗ МО «Шатурская областная больница»	Ежеквартально (Не позднее 3 рабочих дней месяца, следующего за отчетным, представляется в регламентный срок, информация оценивается нулевым значением)

6. Методика определения результатов выполнения мероприятий «Здравоохранение»

№ п/п	№ подпрограммы	№ основного мероприятия	№ мероприятия	Наименование результата	Единица измерения	Порядок определения значений
1	2	3	4	5	6	7
1	1	02	01	Мероприятие по проведению профилактических медицинских осмотров и диспансеризации населения	человек	Фактическое количество проведенных мероприятий
2	1	02	02	Количество публикаций	штук	Фактическое количество публикаций
3	1	03	01	Компенсация за приобретенные льготные лекарственные препараты	единица	Фактическое количество
4	1	03	02	Мероприятие по развитию паллиативной медицинской помощи	человек	Фактическое количество человек
5	5	02	01	Стимулирование привлечения медицинских и фармацевтических работников для работы в медицинских организациях	человек	Фактическое количество человек
6	5	02	02	Мероприятие по установлению медицинским и фармацевтическим работникам медицинских организаций дополнительных гарантий и мер социальной поддержки	единица	Фактическое количество
7	5	02	03	Мероприятие по обеспечению мер поддержки молодым специалистам	человек	Фактическое количество человек
8	5	02	04	Выплата компенсации за аренду жилья врачам и среднему медицинскому персоналу	тыс.(руб.)	Фактическая выплата врачам ГБУЗ МО «Шатурская областная больница»
9	6	02	05	Мероприятие по обеспечению жильем нуждающихся из числа привлеченных медицинских работников	человек	Фактическое количество человек

Перечень мероприятий муниципальной подпрограммы 1 «Профилактика заболеваний и формирование здорового образа жизни. Развитие первичной медико-санитарной помощи»

№ п/п	Мероприятия подпрограммы	Срок исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятий подпрограммы				
					2023	2024	2025	2026	2027					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11				
1.	Основное мероприятие 02. Развитие первичной медико-санитарной помощи, а также системы раннего выявления заболеваний, патологических состояний и факторов риска их развития, включая проведение медицинских осмотров и диспансеризации населения.	2023-2027	Итого Средства федерального бюджета Средства бюджета Московской области Средства бюджета Городского округа Шатура Внебюджетные источники	0 0,00000 0,00000 0,00000 0,00000	0 0,00000 0,00000 0,00000 0,00000	0 0,00000 0,00000 0,00000 0,00000	0 0,00000 0,00000 0,00000 0,00000	0 0,00000 0,00000 0,00000 0,00000	0 0,00000 0,00000 0,00000 0,00000	ГБУЗ МО «Шатурская областная больница»				
1.1.	Мероприятие 02.01. Проведение профилактических медицинских осмотров и диспансеризации населения.	2023-2027	Итого Средства федерального бюджета Средства бюджета Московской области Средства бюджета Городского округа Шатура Внебюджетные источники	0,00000 0,00000 0,00000 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000 0,00000 0,00000	ГБУЗ МО «Шатурская областная больница»				
	Мероприятие по проведению профилактических медицинских осмотров и диспансеризации населения (человек)	2023-2027	Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам				2024	2025	2026	2027		
				195175	39035	1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал	39035	39035	39035	39035	
	Мероприятие 02.02. Информирование застрахованных лиц о видах, качестве и об условиях предоставления им медицинской помощи медицинскими организациями.	2 0 2 3 - 2027	Итого Средства федерального бюджета Средства бюджета Московской области Средства бюджета Городского округа Шатура Внебюджетные источники	0,00000 0,00000 0,00000 0,00000 0,00000	ГБУЗ МО «Шатурская областная больница»									
	Количество публикаций (штук)	2 0 2 3 - 2027	Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам				2024	2025	2026	2027		
				1560	312	1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал	312	312	312	312	
2.1	Основное мероприятие 03. Удовлетворение потребности отдельных категорий граждан в необходимых лекарственных препаратах и медицинских изделиях, а также специализированных продуктах лечебного питания для лечения детей-инвалидов, имеющих право на государственную социальную помощь и не отказавшихся от получения социальной услуги	2 0 2 3 - 2027	Итого Средства федерального бюджета Средства бюджета Московской области Средства бюджета Городского округа Шатура Внебюджетные источники	0,00000 0,00000 0,00000 0,00000 0,00000	ГБУЗ МО «Шатурская областная больница»									
	Компенсация за приобретенные льготные лекарственные препараты (единица)	2023-2027	Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам				2024	2025	2026	2027		
				0	0	1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал	0	0	0	0	
2.	Мероприятие 03.02. Развитие паллиативной медицинской помощи	2 0 2 3 - 2027	Итого Средства федерального бюджета Средства бюджета Московской области Средства бюджета Городского округа Шатура Внебюджетные источники	0,00000 0,00000 0,00000 0,00000 0,00000	ГБУЗ МО «Шатурская областная больница»									
2.1	Мероприятие по развитию паллиативной медицинской помощи (человек)	2 0 2 3 - 2027	Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам				2024	2025	2026	2027		
				16300	3260	1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал	3260	3260	3260	3260	

1. Перечень мероприятий подпрограммы 5 «Финансовое обеспечение системы организации медицинской помощи»

№ п/п	Мероприятия подпрограммы	Срок исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятий подпрограммы
					2023	2024	2025	2026	2027	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3	Основное мероприятие 02. Развитие мер социальной поддержки медицинских работников	2023-2027	Итого Средства федерального бюджета Средства бюджета Московской области Средства бюджета Городского округа Шатура Внебюджетные источники	1200,00000 0 0 1200,00000 0,00000	240,00000 0 0 240,00000 0,00000	240,00000 0 0 240,00000 0,00000	240,00000 0 0 240,00000 0,00000	240,00000 0 0 240,00000 0,00000	240,00000 0 0 240,00000 0,00000	ГБУЗ МО «Шатурская областная больница», отдел координации социальных программ администрации Городского округа Шатура

Table with 10 main rows and multiple columns containing financial data for various municipal programs in Shatura City, including budget sources and quarterly breakdowns.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ШАТУРА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ 05.09.2023 № 1973

О внесении изменений в муниципальную программу Городского округа Шатура «Социальная защита населения» на 2023-2027 годы

В соответствии с Порядком принятия разработки и реализации муниципальных программ Городского округа Шатура, утвержденным постановлением администрации Городского округа Шатура от 22.05.2023 № 1152

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу Городского округа Шатура «Социальная защита населения» на 2023-2027 годы, утвержденную постановлением администрации Городского округа Шатура от 28.10.2022 № 2435 с учетом изменений, внесенных постановлениями администрации Городского округа Шатура от 19.12.2022 № 3072, от 06.03.2023 № 421, от 05.04.2023 № 775, от 26.06.2023 № 1407, утвердив ее в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Общему отделу управления делами администрации Городского округа Шатура (Федорова Ю.С.) обеспечить опубликование постановления в газете «Вестник Городского округа Шатура» и размещение на официальном сайте Городского округа Шатура.
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Городского округа Шатура Ваврик И.В.

Глава Городского округа А.В. Артюхин

Утверждена постановлением администрации Городского округа Шатура от 05.09.2023 № 1973

Паспорт муниципальной программы Городского округа Шатура Московской области «Социальная защита населения»

Large table with multiple columns and rows detailing the program passport, including goals, sub-programs, and implementation measures.

Table with 7 columns showing the financial sources of the program from 2023 to 2027, including federal and regional budget contributions.

Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы и прогноз ее развития ситуации с учетом реализации программы, описание целей муниципальной программы

Социальная поддержка граждан представляет собой систему правовых, экономических, организационных и иных мер, гарантированных государством отдельным категориям населения. Категории получателей социальной поддержки, меры социальной поддержки, перечень гарантированных государством социальных услуг, предоставляемых государственными учреждениями социального обслуживания Московской области, и условия их предоставления определены федеральным законодательством, законами Московской области и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области. Объектом социальной поддержки являются люди, нуждающиеся в посторонней помощи: инвалиды, пенсионеры, тяжелобольные, дети, люди, попавшие в трудную жизненную ситуацию. Субъекты социальной работы - организации и люди, которые ведут эту работу. Это государство в целом, осуществляющее социальную политику через государственные органы социальной защиты. На территории городского округа Шатура единую политику в сфере социальной поддержки и социального обслуживания населения проводит Окружное управление социального развития № 9 Министерства социального развития Московской области. Основной целью работы управления является реализация прав и социальных гарантий, предусмотренных федеральными и областными законодательствами, а также повышение уровня социальной защищенности каждого человека. В сфере внимания управления находится каждый третий житель округа. Ежегодно увеличиваются расходы на обеспечение социальной поддержки 106 льготных категорий граждан – жителей округа.

В городском округе Шатура проживает 101 978 человек. Социальную поддержку получают более 24 тыс. чел. в том числе около 7,8 тысяч региональных льготников (ветераны труда, ветераны военной службы, труженики тыла, реабилитированные лица и лица, признанные пострадавшими от политических репрессий), социальная поддержка которых относится к финансовым обязательствам Московской области. Дополнительные меры социальной поддержки получают более 6,2 тыс. чел. федеральных льготников (инвалиды и участники Великой Отечественной войны, ветераны боевых действий, члены семей погибших (умерших) инвалидов и участников Великой Отечественной войны и ветеранов боевых действий; инвалиды, в том числе дети-инвалиды, лица, пострадавшие в результате радиационных техногенных катастроф, и другие категории граждан). Меры социальной поддержки получают более 10 тысяч граждан других категорий.

Социальные гарантии, установленные федеральным и областным законодательством в городском округе Шатура предоставляются в полном объеме. Мероприятия по социальной защите населения базируются на принципах адресности и добровольности предоставления мер социальной поддержки и социальных услуг, гарантированности исполнения принятых государством обязательств по предоставлению мер социальной поддержки и социального обслуживания.

Однако, крайне трудные жизненные ситуации и обстоятельства, в которых оказываются отдельные граждане, требуют дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи вне зависимости от наличия в федеральных и региональных законах положений, устанавливающих данное право. Анализ обращений граждан прошлых лет показывает, что большая часть населения обращается за помощью в крайне тяжелой жизненной ситуации, возникшей вследствие инвалидности, внезапной или длительной болезни, преклонного возраста, сиротства, отсутствия постоянной работы, непредвиденных и иных обстоятельств. В этих условиях одним из важных направлений в работе администрации городского округа Шатура является социальная поддержка наиболее уязвимых категорий населения.

Реализация программных мероприятий позволит оказать поддержку наиболее нуждающимся гражданам в решении их конкретных проблем с учетом специфики их положения и других обстоятельств в части дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи, что значительно смягчает социальную напряженность.

Реализация программы рассчитана на 5 лет.

Цели Программы:

Обеспечение социального развития муниципального образования на основе устойчивого роста уровня и качества жизни населения, нуждающегося в социальной поддержке, демографического потенциала муниципального образования, совершенствования регулирования рынка труда и занятости.

Целевые показатели муниципальной программы городского округа Шатура «Социальная защита населения»

№ п/п	Наименование целевых показателей	Тип показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Планируемое значение по годам реализации программы					Ответственный за достижение показателя	Номер подпрограммы, мероприятий, оказывающих влияние на достижение показателя
					2023	2024	2025	2026	2027		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1. Обеспечение социального развития муниципального образования на основе устойчивого роста уровня и качества жизни населения, нуждающегося в социальной поддержке, демографического потенциала муниципального образования, совершенствования регулирования рынка труда и занятости											
1	Увеличение числа граждан старшего возраста, ведущих активный образ жизни	Приоритетный	Человек	2864	4016	4016	4016	4016	4016	Окружное управление социального развития № 9 по городскому округу Шатура	01.20.01 01.20.03 01.15.03 01.13.03
2	Доля детей, охваченных отдыхом и оздоровлением, в общей численности детей в возрасте от 7 до 15 лет, подлежащих оздоровлению	Приоритетный	Процент	62	62,5	63	63,5	64	64,5	Управление образования администрации городского округа Шатура	02.03.01 02.03.02
3	Доля детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных отдыхом и оздоровлением, в общей численности детей в возрасте от 7 до 15 лет, находящихся в трудной жизненной ситуации, подлежащих оздоровлению	Приоритетный	Процент	56	56,5	57	57,5	58	58,5	Управление образования администрации городского округа Шатура	02.03.01 02.03.02 02.03.03
4	Численность пострадавших в результате несчастных случаев, связанных с производством со смертельным исходом (по кругу организаций муниципальной собственности)	Отраслевой показатель	промилле	0,062	0,061	0,061	0,060	0,059	0,058	Управление экономического развития и сельского хозяйства городского округа Шатура	04.03.02
5	Количество СО НКО, которым оказана поддержка органами местного самоуправления	Отраслевой показатель	Единица	10	10	10	10	10	10	Управления культуры, спорта и работы с молодежью администрации городского округа Шатура, Управление образования администрации городского округа Шатура	06.01.01 06.01.02 06.01.03 06.01.04 06.01.05 06.01.06 06.01.07 06.01.08 06.02.01 06.02.02
5.1	в сфере социальной защиты населения	Отраслевой показатель	Единица	0	0	0	0	0	0	Отдел координации социальных программ администрации городского округа Шатура	06.01.02
5.2	в сфере культуры	Отраслевой показатель	Единица	4	4	4	4	4	4	Управление культуры, спорта и работы с молодежью администрации городского округа Шатура	06.01.03
5.3	в сфере образования	Отраслевой показатель	Единица	3	3	3	3	3	3	Управление образования администрации городского округа Шатура	06.01.06 06.01.05 06.01.04
5.4	в сфере физической культуры и спорта	Отраслевой показатель	Единица	3	3	3	3	3	3	Отдел спорта и работы с молодежью управления культуры, спорта и работы с молодежью администрации городского округа Шатура	06.01.07

5.5	в сфере охраны здоровья	Отраслевой показатель	Единица	0	0	0	0	0	0	0	0	Отдел координации социальных программ администрации городского округа Шатура	06.01.08
6	Доля расходов бюджета муниципального образования Московской области на социальную сферу, направляемых на предоставление субсидий СО НКО	Отраслевой показатель	Процент	0,007	0,007	0,007	0,007	0,007	0,007	0,007	0,007	Управление образования администрации городского округа Шатура, Управление культуры, спорта и работы с молодежью администрации городского округа Шатура	06.01.02 06.01.03 06.01.04 06.01.05 06.01.06 06.01.07 06.01.08
6.1	в сфере социальной защиты населения	Отраслевой показатель	Процент	0	0	0	0	0	0	0	0	Отдел координации социальных программ администрации городского округа Шатура	06.01.02
6.2	в сфере культуры	Отраслевой показатель	Процент	0,02	0,02	0,02	0,02	0,02	0,02	0,02	0,02	Управление культуры, спорта и работы с молодежью администрации городского округа Шатура	06.01.03
6.3	в сфере образования	Отраслевой показатель	Процент	0,004	0,004	0,004	0,004	0,004	0,004	0,004	0,004	Управление образования администрации городского округа Шатура	06.01.06 06.01.05 06.01.04
6.4	в сфере физической культуры и спорта	Отраслевой показатель	Процент	0,02	0,02	0,02	0,02	0,02	0,02	0,02	0,02	Отдел спорта и работы с молодежью управления культуры, спорта и работы с молодежью администрации городского округа Шатура	06.01.07
6.5	в сфере охраны здоровья	Отраслевой показатель	Процент	0	0	0	0	0	0	0	0	Отдел координации социальных программ администрации городского округа Шатура	06.01.08
7	Доля СО НКО на территории муниципального образования, получивших статус исполнителя общественно полезных услуг	Отраслевой показатель	Процент	0	0	0	0	0	0	0	0	Управление образования администрации городского округа Шатура, Управление культуры, спорта и работы с молодежью администрации городского округа Шатура	06.01.02 06.01.03 06.01.04 06.01.05 06.01.06 06.01.07 06.01.08 06.02.01 06.02.02
8	Органами местного самоуправления оказана финансовая поддержка СО НКО	Отраслевой показатель	Единица	3	3	3	3	3	3	3	3	Управление образования администрации городского округа Шатура, Управление культуры, спорта и работы с молодежью администрации городского округа Шатура	06.01.02 06.01.03 06.01.04 06.01.05 06.01.06 06.01.07 06.01.08
9	Органами местного самоуправления оказана имущественная поддержка СО НКО	Отраслевой показатель	Единица	2	2	2	2	2	2	2	2	Управление образования администрации городского округа Шатура, Управление культуры, спорта и работы с молодежью администрации городского округа Шатура	06.02.01
9.1	в сфере социальной защиты населения	Отраслевой показатель	Единица	0	0	0	0	0	0	0	0	Отдел координации социальных программ администрации городского округа Шатура	06.01.02
9.2	в сфере культуры	Отраслевой показатель	Единица	0	0	0	0	0	0	0	0	Управление культуры, спорта и работы с молодежью администрации городского округа Шатура	06.01.03
9.3	в сфере образования	Отраслевой показатель	Единица	1	1	1	1	1	1	1	1	Управление образования администрации городского округа Шатура	06.02.01
9.4	в сфере физической культуры и спорта	Отраслевой показатель	Единица	1	1	1	1	1	1	1	1	Отдел спорта и работы с молодежью управления культуры, спорта и работы с молодежью администрации городского округа Шатура	06.02.01
9.5	в сфере охраны здоровья	Отраслевой показатель	Единица	0	0	0	0	0	0	0	0	Отдел координации социальных программ администрации городского округа Шатура	06.01.03
10	Органами местного самоуправления предоставлены площади на льготных условиях или в безвозмездное пользование СО НКО	Отраслевой показатель	Кв. метров	475,1	475,1	475,1	475,1	475,1	475,1	475,1	475,1	Управление образования администрации городского округа Шатура, Управление культуры, спорта и работы с молодежью администрации городского округа Шатура	06.02.01
10.1	в сфере социальной защиты населения	Отраслевой показатель	Кв. метров	0	0	0	0	0	0	0	0	Отдел координации социальных программ администрации городского округа Шатура	06.01.02
10.2	в сфере культуры	Отраслевой показатель	Кв. метров	0	0	0	0	0	0	0	0	Отдел культуры управления культуры, спорта и работы с молодежью администрации городского округа Шатура	06.01.03
10.3	в сфере образования	Отраслевой показатель	Кв. метров	144,6	144,6	144,6	144,6	144,6	144,6	144,6	144,6	Управление образования администрации городского округа Шатура	06.02.01
10.4	в сфере физической культуры и спорта	Отраслевой показатель	Кв. метров	330,5	330,5	330,5	330,5	330,5	330,5	330,5	330,5	Отдел спорта и работы с молодежью управления культуры, спорта и работы с молодежью администрации городского округа Шатура	06.02.01

10.5	в сфере охраны здоровья	Отраслевой показатель	Кв. метров	0	0	0	0	0	0	0	Отдел координации социальных программ администрации Городского округа Шатура	06.01.08
11	Органами местного самоуправления оказана консультационная поддержка СО НКО	Отраслевой показатель	Единиц	10	10	10	10	10	10	10	Управление образования администрации Городского округа Шатура, Управление культуры, спорта и работы с молодежью администрации Городского округа Шатура	06.02.01 06.02.02
12	Граждане приняли участие в просветительских мероприятиях по вопросам деятельности СО НКО	Отраслевой показатель	Человек	350	350	350	350	350	350	350	Управление образования администрации Городского округа Шатура, Управление культуры, спорта и работы с молодежью администрации Городского округа Шатура	06.02.02
13	Органами местного самоуправления проведены просветительские мероприятия по вопросам деятельности СО НКО	Отраслевой показатель	Единиц	5	5	5	5	5	5	5	Управление образования администрации Городского округа Шатура, Управление культуры, спорта и работы с молодежью администрации Городского округа Шатура	06.02.02
14	Доля доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения муниципальных объектов инфраструктуры в общем количестве муниципальных объектов	Отраслевой показатель	Процент	79,8	81,8	83,8	85,8	87,8	89,8		Отдел координации социальных программ администрации Городского округа Шатура	07.01.01

1. Методика расчета значений целевых показателей муниципальной программы «Социальная защита населения»

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Порядок расчета	Источник данных	Периодичность представления
1	2	3	4	5	6
1	Увеличение числа граждан старшего возраста, ведущих активный образ жизни	Человек	При расчете значения показателя указывается фактическая численность граждан старшего возраста, ведущих активный образ жизни, за отчетный период	Данные АИС «Активное долголетие»	Ежеквартально
2	Доля детей, охваченных отдыхом и оздоровлением, в общей численности детей в возрасте от 7 до 15 лет, подлежащих оздоровлению	Процент	Показатель рассчитывается по формуле: $Dд = Чотд / Чобщ * 100\%$, где: Dд - доля детей, охваченных отдыхом и оздоровлением, в общей численности детей в возрасте от 7 до 15 лет, подлежащих оздоровлению; Чотд - численность детей, охваченных отдыхом и оздоровлением в текущем году; Чобщ - общая численность детей в возрасте от 7 до 15 лет, подлежащих оздоровлению по данным Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Московской области по состоянию на 1 января предыдущего года.	Отчетность администрации Городского округа Шатура Московской области	Ежегодно
3	Доля детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных отдыхом и оздоровлением, в общей численности детей в возрасте от 7 до 15 лет, находящихся в трудной жизненной ситуации, подлежащих оздоровлению	Процент	Показатель рассчитывается по формуле: $Dджс = Чотджс / Чобщ * 100\%$, где: Dджс - доля детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных отдыхом и оздоровлением, в общей численности детей в возрасте от 7 до 15 лет, находящихся в трудной жизненной ситуации, подлежащих оздоровлению; Чотджс - численность детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных отдыхом и оздоровлением; Чобщ - общая численность детей в возрасте от 7 до 15 лет, находящихся в трудной жизненной ситуации, подлежащих оздоровлению, по данным муниципальных образований Московской области и данным закрытых административно-территориальных образований Московской области по состоянию на 1 января предыдущего года.	Отчетность администрации Городского округа Шатура Московской области	Ежегодно
4	Численность пострадавших в результате несчастных случаев, связанных с производством со смертельным исходом (по кругу организаций муниципальной собственности)	Человек	При расчете значения результата указывается численность пострадавших в результате несчастных случаев, связанных с производством со смертельным исходом (по кругу организаций муниципальной собственности)	Отчетность администрации Городского округа Шатура Московской области	Ежегодно
5	Количество СО НКО, которым оказана поддержка органами местного самоуправления	Единиц	Показатель рассчитывается по формуле: $Ксонко = Ксонкосз + Ксонкокульт + Ксонкообр + Ксонкофс + Ксонкозд + Ксонкоин$, где: Ксонко – количество СО НКО, которым оказана поддержка органами местного самоуправления, всего; Ксонкосз – количество СО НКО в сфере социальной защиты населения, которым оказана поддержка органами местного самоуправления; Ксонкокульт – количество СО НКО в сфере культуры, которым оказана поддержка органами местного самоуправления; Ксонкообр – количество СО НКО в сфере образования, которым оказана поддержка органами местного самоуправления; Ксонкофс – количество СО НКО в сфере физической культуры и спорта, которым оказана поддержка органами местного самоуправления; Ксонкозд – количество СО НКО в сфере охраны здоровья, которым оказана поддержка органами местного самоуправления; Ксонкоин – количество СО НКО в иных сферах (военно-патриотическое воспитание граждан, увековечение памяти жертв политических репрессий, межнациональное сотрудничество, охрана окружающей среды и защита животных, обеспечение пожарной безопасности, обеспечение охраны общественного порядка, противодействие коррупции, молодежная политика, бесплатная юридическая помощь, религиозная деятельность), которым оказана поддержка органами местного самоуправления. Составляющие рассчитываются по формуле: где: Ксонко – количество СО НКО в сфере, которым оказана поддержка органами местного самоуправления; N – число СО НКО на территории муниципального образования в сфере, получивших поддержку от органов местного самоуправления.	Отчетность администрации Городского округа Шатура Московской области	Ежеквартально

6	Доля расходов бюджета муниципального образования Московской области на социальную сферу, направляемых на предоставление субсидий СО НКО	Процент	Значения показателя рассчитывается по следующей формуле: $Дсонко = Рсонко / Рсф * 100\%$, где Дсонко — доля расходов, направляемых на предоставление субсидий СО НКО, в общем объеме расходов бюджета муниципального образования Московской области на социальную сферу; Рсонко — общий объем расходов бюджета муниципального образования, направляемых на предоставление субсидий СО НКО в сфере образования, культуры, социальной защиты, физической культуры и спорта в соответствующем году. При расчете указывается субсидии СО НКО из бюджета муниципального образования Московской области, предоставляемые на проведение мероприятий, возмещение затрат на аренду и содержание имущества, на осуществление социально-значимых проектов, образовательных программ, на предоставление услуги по присмотру и уходу за детьми; Рсф — общий объем расходов бюджета муниципального образования Московской области на социальную сферу в соответствующем году. При этом расходы бюджета муниципального образования Московской области на социальную сферу — общий объем расходов из бюджета муниципального образования на предоставление услуг в сфере образования, культуры, социальной защиты, физической культуры и спорта, охраны здоровья. Значения показателя в разрезе сфер рассчитываются по формуле: $Дсонкосф = Рсонкосф / Рсф * 100\%$, где: Дсонкосф — доля расходов, направляемых на предоставление субсидий СО НКО в рассматриваемой сфере, в общем объеме расходов бюджета муниципального образования Московской области в рассматриваемой сфере; Рсонкосф — объем расходов бюджета муниципального образования, направляемых на предоставление субсидий СО НКО в рассматриваемой сфере в соответствующем году; Рсф — объем расходов бюджета муниципального образования Московской области в рассматриваемой сфере в соответствующем году.	Отчетность администрации Городского округа Шатура Московской области	Ежеквартально
7	Доля СО НКО на территории муниципального образования, получивших статус исполнителя общественно полезных услуг	Процент	Значение показателя рассчитывается по формуле: $Дсонкорп = Ксонкорп / Ксонкоп * 100\%$, где Дсонкорп — доля СО НКО, получивших статус исполнителя общественно полезных услуг, в общем количестве СО НКО на территории муниципального образования, получивших поддержку; Ксонкорп — количество СО НКО, получивших статус исполнителя общественно полезных услуг, получивших поддержку, и осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования; Ксонкоп — количество СО НКО, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования, которым оказана поддержка органами местного самоуправления в течение года реализации муниципальной программы.	Отчетность администрации Городского округа Шатура Московской области	Ежеквартально
8	Органами местного самоуправления оказана финансовая поддержка СО НКО	Единиц	При расчете значения показателя указывается общее количество СО НКО, которым оказана финансовая поддержка органами местного самоуправления в течение года реализации муниципальной программы.	Отчетность администрации Городского округа Шатура Московской области	Ежеквартально
9	Органами местного самоуправления оказана имущественная поддержка СО НКО	Единиц	При расчете значения показателя указывается общее количество СО НКО, которым из бюджета муниципального образования возмещены расходы на содержание и аренду имущества, а также передано в безвозмездное пользование и (или) предоставлено на льготных условиях имущество, находящееся в муниципальной собственности, в течение года реализации муниципальной программы.	Отчетность администрации Городского округа Шатура Московской области	Ежеквартально
10	Органами местного самоуправления предоставлены площади на льготных условиях или в безвозмездное пользование СО НКО	Кв. метров	При расчете значения показателя указывается общее количество предоставленной органами местного самоуправления площади на льготных условиях и (или) в безвозмездное пользование СО НКО в течение года реализации муниципальной программы.	Отчетность администрации Городского округа Шатура Московской области	Ежеквартально
11	Органами местного самоуправления оказана консультационная поддержка СО НКО	Единиц	При расчете значения показателя указывается общее количество СО НКО, которым оказана консультационная поддержка органами местного самоуправления в течение года реализации муниципальной программы. При этом учитывается общее количество СО НКО: представители, которых приняли участие в конференциях, совещаниях, круглых столах, семинарах, тренингах, форумах, образовательных программах и других просветительских мероприятиях по вопросам деятельности СО НКО, организованных и проведенных органами местного самоуправления; с представителями которых органами местного самоуправления проведена консультационная работа по вопросам взаимодействия с органами государственной власти, а также по вопросам подготовки и повышения уровня социальной компетентности работников и добровольцев СО НКО.	Отчетность администрации Городского округа Шатура Московской области	Ежеквартально
12	Граждане приняли участие в просветительских мероприятиях по вопросам деятельности СО НКО	Человек	При расчете значения показателя учитывается общая численность граждан, участвовавших в конференциях, совещаниях, круглых столах, семинарах, тренингах, форумах, образовательных программах и других просветительских мероприятиях по вопросам деятельности СО НКО, организованных и проведенных органами местного самоуправления в течение года реализации муниципальной программы.	Отчетность администрации Городского округа Шатура Московской области	Ежеквартально
13	Органами местного самоуправления проведены просветительские мероприятия по вопросам деятельности СО НКО	Единиц	При расчете значения показателя учитывается общее количество конференций, совещаний, круглых столов, семинаров, тренингов, форумов, образовательных программ и других просветительских мероприятий по вопросам деятельности СО НКО, организованных и проведенных органами местного самоуправления в течение года реализации муниципальной программы.	Отчетность администрации Городского округа Шатура Московской области	Ежеквартально
14	Доля доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения муниципальных объектов инфраструктуры в общем количестве муниципальных объектов	Процент	При расчете значения показателя учитываются объекты муниципальной инфраструктуры (в том числе сфер культуры, образования, спорта) Показатель рассчитывается по формуле: где: Dдо – доля доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения муниципальных объектов инфраструктуры в общем количестве муниципальных объектов; Nипо – количество доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения муниципальных объектов инфраструктуры на территории муниципального образования; Nоко – общее количество муниципальных объектов на территории муниципального образования.	Сведения, полученные по результатам проведенной паспортизации муниципальных приоритетных объектов и услуг в сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных граждан.	Ежеквартально

2. Методика определения результатов выполнения мероприятий муниципальной программы «Социальная защита населения»

№ п/п	№ подпрограммы	№ основного мероприятия	№ мероприятия	Наименование результата	Единица измерения	Порядок определения значений
1	2	3	4	5	6	7

Table with 5 columns: ID, Sub-program, Measure, Indicator, Value. It lists various social support measures for citizens, such as grants for children's camps and sports equipment, with corresponding indicators and values.

Перечень мероприятий подпрограммы I «Социальная поддержка граждан»

Detailed table for sub-program I, showing financial breakdown by year (2023-2027) and quarter for various measures like camp repairs and grants. Includes columns for source of funding, total amount, and quarterly distribution.

Table for sub-program II, detailing financial flows and quarterly distributions for measures like pension support and grants for citizens. It includes columns for budget types, amounts, and quarterly breakdowns.

Перечень мероприятий подпрограммы II «Развитие системы отдыха и оздоровления детей»

Table for sub-program II, showing financial details for children's leisure and health measures. It includes columns for measure ID, source, total funding, and annual distribution from 2023 to 2027.

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)				2024	2025	2026	2027	Ответственный за выполнение мероприятия
					2023								
					2023	2024	2025	2026					
1.2	Мероприятие 03.02. Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений - отдых и оздоровление детей	2023-2027	Итого:	24545	4909	0	1470	4909	4909	4909	4909	4909	Управление культуры, спорта и работы с молодежью администрации Городского округа Шатура
				0	1470	4909	4909	4909	4909				
				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
				62 525,10655	7 765,10655	3 690,00000	13 690,00000	13 690,00000	13 690,00000				
				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
1.3	Мероприятие 03.03. Осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья	2023-2027	Итого:	69	12	0	0	0	12	12	15	15	Управление образования администрации Городского округа Шатура
				0	0	0	12	12	15	15			
				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
				6 883,28768	4 258,68768	500,00000	708,20000	708,20000	708,20000				
				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				

Перечень мероприятий подпрограммы IV «Содействие занятости населения, развитие трудовых ресурсов и охраны труда»

№ п/п	Мероприятие подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)				2024	2025	2026	2027	Ответственный за выполнение мероприятия
					2023								
					2023	2024	2025	2026					
1	Основное мероприятие 03. Профилактика производственного травматизма	2023-2027	Итого:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Отдел проектов и программ управления экономики администрации Городского округа Шатура
				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
1.1	Мероприятие 03.02. Координация проведения обучения по охране труда работников, в том числе организация обучения по охране труда руководителей специалистов организаций муниципальной собственности	2023-2027	Итого:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Отдел проектов и программ управления экономики администрации Городского округа Шатура
				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
	Численность пострадавших в результате несчастных случаев, связанных с производством со смертельным исходом (по кругу организаций муниципальной собственности) (человек)	2023-2027	Итого:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Управление культуры, спорта и работы с молодежью администрации Городского округа Шатура
				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				

Перечень мероприятий и подпрограммы V «Обеспечивающая подпрограмма»

№ п/п	Мероприятие подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)										Ответственный за выполнение мероприятия
					2023										
					2023	2024	2025	2026	2027						
1	Основное мероприятие 03. Иные мероприятия реализуемые в целях создания условий для реализации полномочий органов государственной власти Московской области и государственных органов Московской области	2023-2027	Итого:	29 467,00000	5 807,00000										Отдел по делам несовершеннолетних администрации Городского округа Шатура
				29 467,00000	5 807,00000	5 876,00000	5 928,00000	5 928,00000	5 928,00000						
				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000						
				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000						
				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000						
				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000						
1.1	Мероприятие 03.02. Обеспечение переданного государственного полномочия Московской области по созданию комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципальных образований Московской области	2023-2027	Итого:	29 467,00000	5 807,00000									Отдел по делам несовершеннолетних администрации Городского округа Шатура	
				29 467,00000	5 807,00000	5 876,00000	5 928,00000	5 928,00000	5 928,00000						
				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000						
				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000						
				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000						
				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000						

Перечень мероприятий муниципальной подпрограммы VI «Развитие и поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций»

№ п/п	Мероприятие подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)										Ответственный за выполнение мероприятия
					2023										
					2023	2024	2025	2026	2027						
1	Основное мероприятие 01. Развитие негосударственного сектора социального обслуживания	2023-2027	Итого:	1 380,00000	180,00000									Отдел координации социальных программ администрации Городского округа Шатура, Управление образования администрации Городского округа Шатура, Управление культуры, спорта и работы с молодежью администрации Городского округа Шатура	
				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000						
				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000						
				1 380,00000	180,00000	300,00000	300,00000	300,00000	300,00000						
				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000						
				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000						
1.1	Мероприятие 01.01. Оказание финансовой поддержки общественным объединениям инвалидов, а также территориальным подразделениям, созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов	2023-2027	Итого:	0,00000	0,00000								Управление образования администрации Городского округа Шатура, Управление культуры, спорта и работы с молодежью администрации Городского округа Шатура		
				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000						
				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000						
				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000						
				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000						
				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000						
1.2	Мероприятие 01.02. Предоставление субсидии СО НКО в сфере социальной защиты населения	2023-2027	Итого:	0,00000	0,00000								Отдел координации социальных программ администрации Городского округа Шатура		
				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000						
				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000						
				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000						
				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000						
				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000						
1.3	Мероприятие 01.03. Предоставление субсидий СО НКО в сфере культуры	2023-2027	Итого:	450,00000	50,00000								Управление культуры, спорта и работы с молодежью администрации Городского округа Шатура		
				0,00000	0,00000	100,00000	100,00000	100,00000	100,00000						
				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000						
				450,00000	50,00000	100,00000	100,00000	100,00000	100,00000						
				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000						
				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000						

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ШАТУРА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
05.09.2023 № 1974**

О внесении изменений в муниципальную программу Городского округа Шатура «Развитие институтов гражданского общества, повышение эффективности местного самоуправления и реализации молодежной политики» на 2023-2027 годы

В соответствии с Порядком разработки и реализации муниципальных программ Городского округа Шатура Московской области, утвержденным постановлением администрации Городского округа Шатура от 22.05.2023 № 1152

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу Городского округа Шатура «Развитие институтов гражданского общества, повышение эффективности местного самоуправления и реализации молодежной политики» на 2023-2027 годы, утвержденную постановлением администрации Городского округа Шатура от 28.10.2022 № 2443 с учетом изменений, внесенных постановлением администрации Городского округа Шатура от 19.12.2022 № 3074, от 06.03.2023 № 420, 27.06.2023 №1420 утвердив ее в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Общему отделу управления делами администрации Городского округа Шатура (Федорова Ю.С.) обеспечить опубликование постановления в газете «Вестник Городского округа Шатура» и размещение на официальном сайте Городского округа Шатура.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Городского округа Шатура Ваврик И.В.

Глава Городского округа А.В. Артюхин

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Городского округа Шатура от 05.09.2023 № 1974

Муниципальная программа Городского округа Шатура
«Развитие институтов гражданского общества, повышение эффективности местного самоуправления и реализации молодежной политики»

Паспорт

Муниципальной программы Городского округа Шатура Московской области «Развитие институтов гражданского общества, повышение эффективности местного самоуправления и реализации молодежной политики»

Координатор муниципальной программы	Заместитель главы администрации Городского округа Шатура И.В. Ваврик
Муниципальный заказчик программы	Администрация Городского округа Шатура
Цели муниципальной программы	1. Обеспечение открытости и прозрачности деятельности органов местного самоуправления Городского округа Шатура путем размещения информационных материалов о деятельности органов местного самоуправления Городского округа Шатура Московской области. 2. Проведение мероприятий, направленных на укрепление национального согласия, общероссийской гражданской идентичности и единства многонационального народа Московской области (российской нации), обеспечение политической и социальной стабильности, развитие демократических институтов, воспитания гармоничных, всесторонне развитых, патриотичных и социально ответственных граждан, способных к успешной социализации и эффективной самореализации. 3. Повышение уровня удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления Городского округа Шатура Московской области. 4. Создание условий для гражданского и патриотического воспитания молодежи, поддержку молодежных инициатив, вовлечение подрастающего поколения в научно-техническую и творческую деятельность, поддержку молодежных предпринимательских инициатив, совершенствование методов и форм работы с молодежью. Увеличение доли граждан, вовлеченных в участие в патриотических и социально-значимых мероприятиях. 5. Создание условий для развития и поддержки добровольчества (волонтерства) как ключевого элемента социальной ответственности развитого гражданского общества, увеличение доли граждан, вовлеченных в участие в добровольчестве (волонтерстве)
Перечень подпрограмм	Муниципальные заказчики подпрограмм
Подпрограмма 1 «Развитие системы информирования населения о деятельности органов местного самоуправления Московской области, создание доступной современной медиасреды»	Отдел информационной политики администрации Городского округа Шатура
Подпрограмма 2 «Мир и согласие. Новые возможности»	Отдел по работе с политическими партиями и общественными организациями управление территориальной политики и общественных коммуникаций администрации Городского округа Шатура
Подпрограмма 3 «Эффективное местное самоуправление Московской области»	Отдел по работе с территориями управления по связям с территориями, политическими партиями и общественными организациями администрации Городского округа Шатура
Подпрограмма 4 «Молодежь Подмосковья»	Управление культуры, спорта и работа с молодежью администрации Городского округа Шатура
Подпрограмма 5 «Развитие добровольчества (волонтерства) в Московской области»	Управление культуры, спорта и работа с молодежью администрации Городского округа Шатура
Подпрограмма 6 «Обеспечивающая подпрограмма»	Юридический отдел правового управления администрации Городского округа Шатура
Краткая характеристика подпрограмм	1. Подпрограмма 1. «Развитие системы информирования населения о деятельности органов местного самоуправления Городского округа Шатура, создание доступной современной медиасреды» направлена на обеспечение населения муниципального образования информацией о деятельности органов местного самоуправления Московской области, социально-экономических и общественных процессах, происходящих на территории Городского округа, создание доступной современной медиасреды. 2. В ходе реализации мероприятий подпрограммы планируется организовать размещение информации, направленной на привлечение внимания населения к актуальным проблемам, и формирование положительного имиджа городского округа, как социально ориентированного муниципалитета, комфортного для жизни и ведения предпринимательской деятельности, а также на создание общего рекламного пространства на территории Московской области путем увеличения доли соответствия фактических мест установки рекламных конструкций утвержденным схемам размещения рекламных конструкций на территории муниципальных образований Московской области 3. Подпрограмма 2. «Мир и согласие. Новые возможности» направлена на повышение эффективности взаимодействия и поддержки институтов гражданского общества, укрепление межнационального и межконфессионального мира и согласия на территории муниципальных образований Московской области, поощрение лучших работников за достижения в сфере профессиональной деятельности 4. Подпрограмма 3. «Эффективное местное самоуправление» направлена на определение уровня удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области 4. Подпрограмма 4. «Молодежь Подмосковья» направлена на создание условий для гражданского и патриотического воспитания молодежи, поддержку молодежных инициатив, вовлечение подрастающего поколения в научно-техническую и творческую деятельность, поддержку молодежных предпринимательских инициатив и совершенствование методов и форм работы с молодежью 5. Подпрограмма 5. «Развитие добровольчества (волонтерства) в Городском округе Шатура» направлена на содействие развитию и распространению добровольческой (волонтерской) деятельности в Городском округе Шатура

6. Подпрограмма 6. «Обеспечивающая подпрограмма» направлена на обеспечение эффективного функционирования органов муниципальных образований Московской области при реализации полномочий»
--

Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации программы (тыс. руб.):	Всего	2023	2024	2025	2026	2027
		Средства бюджета Московской области	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Средства федерального бюджета	16,40000	3,30000	3,50000	3,20000	3,20000	3,20000
Средства бюджета Городского округа Шатура Московской области	248520,11000	39264,59000	52317,380000	52317,080000	52317,08000	52317,08000
Внебюджетные средства	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Всего, в том числе по годам:	248536,51000	39267,89904	52320,88000	52320,28000	52320,28000	52320,28000

Общая характеристика сферы реализации программы, основные проблемы и целесообразность их решения

Открытость и прозрачность деятельности органов местного самоуправления Городского округа Шатура - важнейший показатель эффективности и функционирования, необходимый элемент осуществления постоянной и качественной связи между гражданским обществом и органами местного самоуправления. Информационная прозрачность деятельности органов местного самоуправления Городского округа Шатура включает в себя развитие системы информирования населения по основным вопросам социально-экономического развития Городского округа Шатура, в том числе посредством сети Интернет, развитие системы взаимодействия органов власти и институтов гражданского общества.

С учетом изменяющейся политической и социально-экономической ситуации в стране, а также опыта с молодежью, накопленного в последние годы различными субъектами Российской Федерации, выдвигаются новые требования к работе с молодежью, которые могут быть сформулированы следующим образом:
- инициатива молодых – потенциал развития муниципального образования (содействие и поддержка развития гражданских инициатив молодежи; стимулирование молодежного самоуправления; активизация деятельности молодежных общественных объединений);
- интересы молодежи на благо общества (создание современной инфраструктуры молодежной политики; учет современных потребностей и интересов молодежи);
- информативность (взаимодействие местных властей с молодежью в СМИ силами самой молодежи; создание информационного блока на страницах газет); - диалог с молодежью (организация встреч; «круглых столов» с молодежью; стимулирование создания общественных объединений в сфере рабочей, сельской, творческой, служащей и другой молодежи); - участие в реализации государственных программ на региональном уровне, подтвержденной нормативной базой, государственной поддержкой, финансовыми средствами. - координация деятельности всех подразделений администрации Городского округа Шатура.
Одним из ключевых направлений является поддержка молодежных инициатив, связанных с гражданско-патриотическим воспитанием молодежи. Программа разработана с целью создания условий для содействия патриотизму и духовно-нравственному воспитанию молодежи, поддержки молодежных социально значимых инициатив и проектов, в том числе в сфере волонтерства. Тесная взаимосвязь процессов, происходящих в сфере туризма, с процессами, происходящими в сообществе городского округа, делает использование программноцелевого метода необходимым условием дальнейшего развития отрасли.

1. Прогноз развития системы информирования и создания доступной современной медиасреды с учетом реализации мероприятий муниципальной подпрограммы, включая возможные варианты решения проблемы, оценку преимуществ и рисков, возникающих при выборе различных вариантов решения проблемы

Реализация мероприятий муниципальной программы в Городском округе Шатура позволит:
- повысить уровень информирования населения Городского округа Шатура посредством СМИ;
- увеличить долю жителей Городского округа Шатура, принимающих участие в общественной деятельности;
- увеличить число жителей Городского округа Шатура, положительно оценивающих состояние межнациональных отношений;
- создать условия для гражданского становления, социальной адаптации и интеграции молодежи Городского округа Шатура в экономическую, культурную и политическую жизнь Московской области и современной России;
- создать условия для формирования и развития современного туризма на территории Городского округа Шатура;
- увеличить долю молодых граждан, принявших участие в мероприятиях, направленных на гражданско-патриотическое и духовно-нравственное воспитание молодежи, в том числе через формирование российской идентичности, традиционных семейных ценностей, популяризацию культуры безопасности в молодежной среде и социализацию молодежи, нуждающейся в особой заботе государства.
- расширить возможности для самореализации граждан;
- повысить роль добровольчества (волонтерства) в общественном развитии, формировании и распространении добровольческих (волонтерских) инновационных практик социальной деятельности.

Описание целей муниципальной программы
Основная цель - обеспечение открытости и прозрачности деятельности органа местного самоуправления и создание условий для осуществления гражданского контроля за деятельностью органа местного самоуправления. А также укрепление межнационального и межконфессионального мира и согласия, воспитание гармоничных, всесторонне развитых, патриотичных и социально ответственных граждан, способных к успешной социализации и эффективной самореализации, патриотичных и социально ответственных граждан, способных к успешной социализации и эффективной самореализации.

Достижению указанных целей будет способствовать выполнение задач и мероприятий, указанных в подпрограммах муниципальной программы.

Целевые показатели
Муниципальной программы Московской области
«Развитие институтов гражданского общества, повышение эффективности местного самоуправления и реализации молодежной политики»

Подпрограмма 1. «Развитие системы информирования населения о деятельности органов местного самоуправления Московской области, создание доступной современной медиасреды»:

№ п/п	Наименование целевых показателей	Тип показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Планируемое значение показателя по годам реализации программы					Ответственный за достижение показателя	Номер подпрограммы, мероприятий, оказывающих влияние на достижение показателя
					2023	2024	2025	2026	2027		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Обеспечение населения муниципального образования Московской области информацией о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Московской области, социально-экономических и общественных процессах, происходящих на территории муниципалитета, создание доступной современной медиасреды, создание общего рекламного пространства на территории муниципального образования.			100							
1.1	Информирование населения в средствах массовой информации и социальных сетях	Приоритетный показатель	процент	100	108,29	109,06	109,06	109,06	109,06	Отдел информационной политики администрации Городского округа Шатура	1.01.01 1.01.02 1.01.03 1.01.04 1.01.05 1.01.06 1.01.07 1.07.02 1.07.03

1.2	Наличие незаконных рекламных конструкций, установленных на территории муниципального образования	Приоритетный показатель	процент	0	0	0	0	0	0	0	1.07.01	
2	Повышение эффективности взаимодействия и поддержки институтов гражданского общества, укрепление межнационального и межконфессионального мира и согласия на территории муниципальных образований Московской области											
2.1	Количество участников мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства и этнокультурное развитие народов России	Показатель МП:	человек	0	2000	2000	2000	2000	2000	2000	Отдел по работе с политическими партиями и общественными организациями управления территориальной политики и общественных коммуникаций администрации Городского округа Шатура	2.02.01
2.2	Количество конфликтных ситуаций на межнациональной и межконфессиональной почве, связанных с проявлением экстремизма в Московской области	Показатель МП:	единица	0	1	1	1	1	1	1	Отдел по работе с политическими партиями и общественными организациями управления территориальной политики и общественных коммуникаций администрации Городского округа Шатура	2.02.02
3	Создание условий для гражданского и патриотического воспитания молодежи, поддержку молодежных инициатив, вовлечение подрастающего поколения в научно-техническую и творческую деятельность, поддержку молодежных предпринимательских инициатив и совершенствование методов и форм работы с молодежью											
3.1	Доля молодежи, задействованной в мероприятиях по вовлечению в творческую деятельность, %	Приоритетный показатель	процент	42	42	44	46	48	50		Управление культуры, спорта и работа с молодежью администрации Городского округа Шатура	4.01.01 4.02.01 4.02.02
4	Развитие и распространение добровольческой (волонтерской) деятельности в Московской области											
4.1	Общая численность граждан Российской Федерации, вовлеченных центрами (сообществами, объединениями) поддержки добровольчества (волонтерства) на базе образовательных организаций, некоммерческих организаций, государственных и муниципальных учреждений, в добровольческую (волонтерскую) деятельность	Приоритетный показатель	млн. чел.	0,012 588	0,012 588	0,012 700	0,012 800	0,012 900	0,012 950		Управление культуры, спорта и работа с молодежью администрации Городского округа Шатура Управление культуры, спорта и работа с молодежью администрации Городского округа Шатура	5.01.01

Методика расчета значений целевых показателей муниципальной программы «Развитие институтов гражданского общества, повышение эффективности местного самоуправления и реализации молодежной политики»

Наименование показателей	Единицы измерения	Методика расчета показателя	Источник данных	Период предоставления отчетности	
1	2	3	4	5	6
1.		Подпрограмма 1. «Развитие системы информирования населения о деятельности органов местного самоуправления городских округов Московской области, создание доступной современной медиасреды»			
1.1	процент	<p>Информирование населения в средствах массовой информации и социальных сетях</p> $I = \frac{I_t}{I_b} \times 100$ <p>где: I_t – объем информации, на одного жителя муниципального образования, запланированный в результате реализации мероприятий муниципальной программы в отчетный период; I_b – объем информации, на одного жителя из числа целевой аудитории муниципальной программы базового периода. Базовое значение показателя рассчитывается для каждого муниципального образования индивидуально.</p> $I_{(..)} = V_n + V_p + V_{ТВ} + V_{СИ} + V_{СС}$ <p>где: V_n – объем информации в печатных СМИ; V_p – объем информации на радио; $V_{ТВ}$ – объем информации на телевидении; $V_{СИ}$ – объем информации в сетевых изданиях; $V_{СС}$ – объем информации в социальных сетях и мессенджерах.</p> $V_{(п.р.тв.си)} = \frac{M \times O \times k}{ЦА} \times ИЦ$ <p>где: M – количество материалов (в печатных СМИ); количество часов (радио-, телепередач); количество материалов (в сетевых изданиях); количество постов (в социальных сетях); O – охват (количество экземпляров печатного СМИ (тираж), количество абонентов (охват) радио, ТВ, среднее количество просмотров одного материала сетевого издания, среднее количество просмотров одного поста в социальных сетях); k – коэффициент значимости; $ЦА$ – целевая аудитория, количество совершеннолетних жителей муниципального образования (+18) по данным избирательной комиссии Московской области (http://www.moscow_reg.izbirkom.ru/chislennost-zbirateley/); $ИЦ$ – индекс цитируемости, показатель качества распространения контента СМИ. Применяется к каждому СМИ персонально по данным системы мониторинга и анализа СМИ «Медиа-логия» (предоставляется каждый месяц). При $ИЦ \leq 1$, соответствующему СМИ присваивается $ИЦ=1$.</p> <p>При расчёте объема информации в социальных сетях и мессенджерах индекс цитируемости меняется на вовлеченность</p> $V_{(СС)} = \frac{M \times T}{ЦА} \times WV_{(СС)} = \frac{M \times T}{ЦА} \times W$ <p>где: W – вовлеченность, отношение среднего охвата 1 публикации к количеству подписчиков. Для Telegram-каналов источником данных является tgstat.ru. Коэффициент значимости: 1. социальные сети и мессенджеры – 0,4 2. сетевые СМИ – 0,3 3. телевидение – 0,2 4. радио – 0,05 5. печатные СМИ – 0,05 Целевое значение показателя устанавливается каждому муниципальному образованию. Источником информации являются данные муниципальных образований Московской области, ИС «Медиа-логия».</p>	Формируются на основании результатов исполнения мероприятий муниципальной подпрограммы	Ежеквартально	

1.2	Наличие незаконных рекламных конструкций, установленных на территории муниципального образования	процент	$A = BC * 100\%$ $C = X + Y + Z$ где: A – незаконные рекламные конструкции по отношению к общему количеству на территории, в процентах; B – количество рекламных конструкций в схеме и вне схемы, фактически установленных без действующих разрешений; C – общее количество рекламных конструкций на территории (сумма X, Y и Z); X – количество рекламных конструкций в схеме, установленных с действующими разрешениями; Y – количество рекламных конструкций вне схемы, установленных с действующими разрешениями; Z – количество рекламных конструкций в схеме и вне схемы, фактически установленных без действующих разрешений.	Формируются на основании результатов исполнения мероприятий муниципальной подпрограммы	Ежеквартально
2	Подпрограмма 2. «Мир и согласие. Новые возможности» направлена на повышение эффективности взаимодействия и поддержки институтов гражданского общества, укрепление межнационального и межконфессионального мира и согласия на территории муниципальных образований Московской области, поощрение лучших работников за достижения в сфере профессиональной деятельности				
2.1	Количество участников мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства и этнокультурное развитие народов России	человек	$\dot{E}_4 = \sum_i N_i^{yy}$ \dot{E}_4 – численность участников мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства и этнокультурное развитие народов России; N_i^{yy} – количество участников в каждом проведенном мероприятии; \sum_i – количество проведенных мероприятий	Формируется на основании данных по количеству участников всех мероприятий, направленных на укрепление общероссийского единства и этнокультурное развитие народов России	10.04 – I квартал; 10.07 – II квартал; 10.10 – III квартал; 20.12 – IV квартал; 10.02 – годовой отчет
2.2	Количество конфликтных ситуаций на межнациональной и межконфессиональной почве, связанных с проявлением экстремизма в Московской области	Единица	$N_{км} = N_{по} + N_{см}$ где: $N_{км}$ – количество конфликтных ситуаций на межнациональной почве, связанных с проявлением экстремизма в муниципальном образовании Московской области; $N_{по}$ – количество конфликтных ситуаций из информации, полученной от Главного управления МВД России по Московской области; $N_{см}$ – количество конфликтных ситуаций из данных государственной информационной системы мониторинга в сфере межнациональных и межконфессиональных отношений и раннего предупреждения конфликтных ситуаций	Формируется на основании информации, полученной от Главного управления МВД России по Московской области и данных государственной информационной системы мониторинга. Постановление Правительства Российской Федерации от 28.10.2017 № 1312 –О государственной информационной системе мониторинга в сфере межнациональных и межконфессиональных отношений и раннего предупреждения конфликтных ситуаций»	10.04 – I квартал; 10.07 – II квартал; 10.10 – III квартал; 20.12 – IV квартал; 10.02 – годовой отчет
3	Подпрограмма 4. «Молодежь Подмосковья»				
3.1	Доля молодежи, задействованной в мероприятиях по вовлечению в творческую деятельность, %	процент	$F_{твор} = \frac{X_{твор}}{X_{общее}} * 100\%$ <p>где: $X_{твор}$ – численность молодежи, задействованной в мероприятиях по вовлечению в творческую деятельность; $X_{общее} X_{общее}$ – численность молодежи в муниципальном образовании; $F_{твор}$ – доля молодежи, задействованной в мероприятиях по вовлечению в творческую деятельность, %</p>	Формируется на основании данных по количеству участников всех мероприятий городского округа по вовлечению молодежи в творческую деятельность	10.04 – I квартал; 10.07 – II квартал; 10.10 – III квартал; 20.12 – IV квартал; 10.02 – годовой отчет
4	Подпрограмма 5. «Развитие добровольчества (волонтерства) в Московской области»				
4.1	Показатель 2. Общая численность граждан Российской Федерации, вовлеченных центрами (сообществами, объединениями) поддержки добровольчества (волонтерства) на базе образовательных организаций, некоммерческих организаций, государственных и муниципальных учреждений, в добровольческую (волонтерскую) деятельность, чел.	млн.чел	$F_{вол} = \sum X_n$ <p>где: $F_{вол} F_{вол}$ – общая численность граждан, вовлеченных в добровольческую (волонтерскую) деятельность; $X_n X_n$ – количество участников мероприятия по добровольческой (волонтерской) деятельности. Для расчёта показателя учитывается возраст граждан, проживающих на территории муниципального образования Московской области, в возрасте от 7 (семи) лет и старше</p>	Источником формирования данных для расчета значения показателя является форма федерального статистического наблюдения № 1-молдежь «Сведения о сфере государственной молодежной политики», утвержденная приказом Федеральной службы государственной статистики от 05.08.2022 № 556 Методика расчета значения показателя утверждена приказом Федерального агентства по делам молодежи от 03.04.2020 № 101	10.04 – I квартал; 10.07 – II квартал; 10.10 – III квартал; 20.12 – IV квартал; 10.02 – годовой отчет

Методика определения результатов выполнения мероприятий «Развитие институтов гражданского общества, повышение эффективности местного самоуправления и реализации молодежной политики»

№ п/п	№ подпрограммы X	№ основного мероприятия YY	№ мероприятия ZZ	Наименование результата	Единица измерения	Порядок определения значений
1	2	3	4	5	6	7
1	01	01	01	Информационный материал	Штука	$M = X + Y + Z$ где: X – количество информационных материалов о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Московской области, размещенных в социальных сетях и мессенджерах в текущем отчетном году; Y – количество информационных материалов о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Московской области, распространенных путем e-mail-рассылок в текущем отчетном году; Z – количество информационных материалов о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Московской области, распространенных путем SMS-информирования в текущем отчетном году
2	01	01	02	Информационный материал	Штука	X – количество информационных материалов о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Московской области, размещенных в сети Интернет (сайты) в текущем отчетном году
3	01	01	03	Телематериал	Минута	Z – количество минут вещания телематериалов о социально-экономическом, культурном демографическом и политическом положении муниципального образования Московской области, органов местного самоуправления муниципального образования на телеканалах муниципального, регионального, федерального уровня в текущем отчетном году

№ п/п	Мероприятие подпрограммы	Срок исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятий подпрограммы
					2023	2024	2025	2026	2027	
1	Основное мероприятие 01 «Информирование населения об основных социально-экономического развития и общественно-политической жизни»	2023-2027	Итого Средства федерального бюджета Средства бюджета Московской области Средства бюджета городского округа Шатура	58550,00000	8350,00000	12550,00000	12550,00000	12550,00000	12550,00000	Отдел информационной политики администрации городского округа Шатура
			Итого	8350,00000	12550,00000	12550,00000	12550,00000	12550,00000		
			Средства федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
			Средства бюджета Московской области	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
			Средства бюджета городского округа Шатура	58550,00000	8350,00000	12550,00000	12550,00000	12550,00000	12550,00000	
4	01 01 04 Радиоматериал	Минута	Z – количество минут вещания радиоматериалов о социально-экономическом, культурном демографическом и политическом положении муниципального образования Московской области, органов местного самоуправления муниципального образования на радиостанциях муниципального, регионального, федерального уровня в текущем отчетном году							Отдел информационной политики администрации городского округа Шатура
5	01 01 05 Печатная продукция. Печатный лист	Штука	Z = O + M + B, где: Z – количество печатных листов, изданных и распространенных в текущем отчетном году O – количество печатных листов, о деятельности органов местного самоуправления Московской области, вышедших в областных печатных СМИ, M – количество печатных листов, о деятельности органов местного самоуправления Московской области, вышедших в муниципальных печатных СМИ, B – количество печатных листов, с обнародованием НПА и официальной информацией муниципального образования Московской области							
6	01 01 06 Аналитический отчет	Штука	X – количество аналитических отчетов об уровне информированности населения муниципального образования Московской области о деятельности органов местного самоуправления, сформированных в результате проведения исследований медиа аудитории СМИ на территории муниципального образования в текущем отчетном году							
7	01 01 07 Печатная продукция	Штука	Z - Количество печатных листов тематической печатной продукции для муниципального образования, изданной в текущем отчетном году.							
8	01 07 01 Рекламная конструкция	Единица	X – количество демонтированных незаконных рекламных конструкций на территории муниципального образования Московской области в текущем отчетном году							Отдел информационной политики администрации городского округа Шатура
9	01 07 02 Мероприятие, которому обеспечено праздничное/тематическое оформление	Единица	X – количество мероприятий, которым обеспечено праздничное/тематическое оформление территории муниципального образования Московской области в текущем отчетном году							
10	01 07 03 Рекламно-информационная кампания	Единица	Z = ΣXkv, где: Z - количество тематических информационных кампаний, охваченных социальной рекламой на рекламных носителях наружной рекламы на территории муниципального образования Московской области; Xkv - тематические информационные кампании, сформированные на основании перечня и количества тематических информационных кампаний, проведенных в квартале текущего отчетного года							
11	2 02 01 Муниципальное мероприятие по укреплению единства российской нации и этнокультурному развитию народов России.	Единица	Nm=Nyг+Nзр, где: Nm – общее количество мероприятий по укреплению единства российской нации и этнокультурному развитию народов России в текущем отчетном году; Nyг – количество мероприятий по укреплению общероссийского гражданского единства; Nзр – количество мероприятий по этнокультурному развитию народов России							
12	2 02 02 Муниципальное мероприятие по сохранению и поддержке русского языка как государственного языка Российской Федерации в текущем отчетном году	Единица	NрЯ – общее количество мероприятий по сохранению и поддержке русского языка как государственного языка Российской Федерации в текущем отчетном году							Отдел информационной политики администрации городского округа Шатура
13	3 02 01 Проекты, реализованные на основании заявок жителей Московской области в рамках применения практик инициативного бюджетирования.	Единица	Nм – общее количество муниципальных мероприятий по гражданско-патриотическому и духовно-нравственному воспитанию молодежи в текущем отчетном году							
14	4 01 01 Муниципальное мероприятие по гражданско-патриотическому и духовно-нравственному воспитанию молодежи.	Единица	No=Ny+Noп, где: No – общее количество муниципальных мероприятий, по обучению, переобучению, повышению квалификации и обмену опытом специалистов в текущем отчетном году; Ny – количество муниципальных мероприятий по обучению, переобучению, повышению квалификации; Noп – количество муниципальных мероприятий по обмену опытом специалистов							
15	4 02 01 Муниципальное мероприятие по обучению, переобучению, повышению квалификации и обмену опытом специалистов.	Единица	Nз – общее количество муниципальных мероприятий по обеспечению занятости несовершеннолетних в текущем отчетном году							
16	4 02 02 Муниципальное мероприятие по обеспечению занятости несовершеннолетних.	Единица	Nпд=Nд+ Nc, где: N – общее количество муниципальных мероприятий (акций) в текущем отчетном году; Nд – мероприятий для руководителей добровольческих (волонтерских) организаций и добровольцев (волонтеров) городского округа Московской области; Nc – социальные акции с участием добровольцев (волонтеров) городского округа Московской области (далее – Акции), проводимые для жителей городского округа Московской области и с их участием							Отдел информационной политики администрации городского округа Шатура
17	5 01 01 Муниципальное мероприятие, направленное на популяризацию добровольчества (волонтерства).	Единица	Результат определяется индивидуально по мере поступления финансирования							
										Отдел информационной политики администрации городского округа Шатура
										Отдел информационной политики администрации городского округа Шатура

Перечень мероприятий муниципальной подпрограммы 1
«Развитие системы информирования населения Московской области о деятельности органов местного самоуправления Московской области, создание доступной современной медиасреды»

№ п/п	Мероприятие подпрограммы	Срок исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятий подпрограммы
					2023	2024	2025	2026	2027	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Основное мероприятие 01 «Информирование населения об основных социально-экономического развития и общественно-политической жизни»	2023-2027	Итого Средства федерального бюджета Средства бюджета Московской области Средства бюджета городского округа Шатура	58550,00000	8350,00000	12550,00000	12550,00000	12550,00000	12550,00000	Отдел информационной политики администрации городского округа Шатура
			Итого	8350,00000	12550,00000	12550,00000	12550,00000	12550,00000		
			Средства федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
			Средства бюджета Московской области	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
			Средства бюджета городского округа Шатура	58550,00000	8350,00000	12550,00000	12550,00000	12550,00000	12550,00000	

№	Мероприятие	Срок исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятий муниципальной подпрограммы	
					2023	2024	2025	2026	2027		
1	Мероприятие 01.07 Информирование населения путем изготовления и распространения полиграфической продукции о социальных значимых вопросах в деятельности органов местного самоуправления муниципального образования, формирование положительного образа муниципального образования как социально ориентированного, комфортного для жизни и ведения предпринимательской деятельности	2023-2027	Итого	2400,00000	240,00000	540,00000	540,00000	540,00000	540,00000	540,00000	Отдел по работе с политическими партиями и общественными организациями управления территориальной политики и общественных коммуникаций администрации Городского округа Шатура
				Средств федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
				Средств бюджета Московской области	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
2	Печатная продукция. Штука.	2023-2027	Итого	2400,00000	240,00000	540,00000	540,00000	540,00000	540,00000	540,00000	Отдел по работе с политическими партиями и общественными организациями управления территориальной политики и общественных коммуникаций администрации Городского округа Шатура
				Средств федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
				Средств бюджета Московской области	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
				Средств бюджета Городского округа Шатура	2400,00000	240,00000	540,00000	540,00000	540,00000	540,00000	
21	Основное мероприятие 07 Организация создания и эксплуатации сети объектов наружной рекламы	2023-2027	Итого	4950,00000	1150,00000	950,00000	950,00000	950,00000	950,00000	950,00000	Отдел рекламы и муниципальных услуг
				Средств федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
				Средств бюджета Московской области	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
				Средств бюджета Городского округа Шатура	4950,00000	1150,00000	950,00000	950,00000	950,00000	950,00000	
21	Мероприятие 07.01 Приведение в соответствие количества и фактического расположения рекламных конструкций на территории муниципального образования согласованной Правительством Московской области схеме размещения рекламных конструкций	2023-2027	Итого	500,00000	100,00000	100,00000	100,00000	100,00000	100,00000	100,00000	Отдел рекламы и муниципальных услуг
				Средств федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
				Средств бюджета Московской области	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
				Средств бюджета Городского округа Шатура	500,00000	100,00000	100,00000	100,00000	100,00000	100,00000	
22	Рекламная конструкция. Единица.	2023-2027	Итого	40	8	2	4	6	8	8	Отдел рекламы и муниципальных услуг
				Средств федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
				Средств бюджета Московской области	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
				Средств бюджета Городского округа Шатура	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
22	Мероприятие 07.02 Проведение мероприятий, к которым обеспечено праздничное/тематическое оформление территории муниципального образования в соответствии с постановлением Правительства Московской области от 21.05.2014 № 363/16 «Об утверждении Методических рекомендаций по размещению и эксплуатации элементов праздничного, тематического и праздничного светового оформления на территории Московской области»	2023-2027	Итого	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	Отдел рекламы и муниципальных услуг
				Средств федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
				Средств бюджета Московской области	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
				Средств бюджета Городского округа Шатура	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
23	Мероприятие, по которому обеспечено праздничное/тематическое оформление. Единица.	2023-2027	Итого	70	10	2	5	8	10	15	Отдел рекламы и муниципальных услуг
				Средств федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
				Средств бюджета Московской области	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
				Средств бюджета Городского округа Шатура	4450,00000	1050,00000	850,00000	850,00000	850,00000	850,00000	
23	Мероприятие 07.03 Информирование населения об основных событиях социально-экономического развития и общественно-политической жизни посредством размещения социальной рекламы на объектах наружной рекламы и информации	2023-2027	Итого	4450,00000	1050,00000	850,00000	850,00000	850,00000	850,00000	Отдел рекламы и муниципальных услуг	
				Средств федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		0,00000
				Средств бюджета Московской области	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		0,00000
				Средств бюджета Городского округа Шатура	4450,00000	1050,00000	850,00000	850,00000	850,00000		850,00000
23	Рекламно-информационная кампания. Единица.	2023-2027	Итого	150	30	10	15	20	30	30	Отдел рекламы и муниципальных услуг
				Средств федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
				Средств бюджета Московской области	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
				Средств бюджета Городского округа Шатура	150	30	10	15	20	30	

№	Мероприятие	Срок исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятий муниципальной подпрограммы	
					2023	2024	2025	2026	2027		
Итого по подпрограмме			Итого	63500,00000	9500,00000	13500,00000	13500,00000	13500,00000	13500,00000	13500,00000	Отдел по работе с политическими партиями и общественными организациями управления территориальной политики и общественных коммуникаций администрации Городского округа Шатура
				Средств федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
				Средств бюджета Московской области	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
				Средств бюджета Городского округа Шатура	63500,00000	9500,00000	13500,00000	13500,00000	13500,00000		

Перечень мероприятий муниципальной подпрограммы 2 «Мир и согласие. Новые возможности»

№ п/п	Мероприятия подпрограммы	Срок исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятий муниципальной подпрограммы
					2023	2024	2025	2026	2027	
1	Основное мероприятие 02. Организация и проведение мероприятий, направленных на укрепление межлических и межконфессиональных отношений	2023-2027	Итого	2250,00000	250,00000	500,00000	500,00000	500,00000	500,00000	Отдел по работе с политическими партиями и общественными организациями управления территориальной политики и общественных коммуникаций администрации Городского округа Шатура
1.1	Мероприятие 02.01. Проведение мероприятий по укреплению единства российской нации и этнокультурному развитию народов России	2023-2027	Итого	1150,00000	150,00000	250,00000	250,00000	250,00000	250,00000	Отдел по работе с политическими партиями и общественными организациями управления территориальной политики и общественных коммуникаций администрации Городского округа Шатура
				Средств федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
				Средств бюджета Московской области	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
				Средств бюджета Городского округа Шатура	1150,00000	150,00000	250,00000	250,00000	250,00000	
1.1	Мероприятие 02.02. Проведение мероприятий по профилак- тике экстремизма на националь- ной и религиозной почве	2023-2027	Итого	1100,00000	100,00000	250,00000	250,00000	250,00000	250,00000	Отдел по работе с политическими партиями и общественными организациями управления территориальной политики и общественных коммуникаций администрации Городского округа Шатура
				Средств федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
				Средств бюджета Московской области	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
				Средств бюджета Городского округа Шатура	1100,00000	100,00000	250,00000	250,00000	250,00000	
Итого по подпрограмме			Итого	2250,00000	250,00000	500,00000	500,00000	500,00000	500,00000	Отдел по работе с политическими партиями и общественными организациями управления территориальной политики и общественных коммуникаций администрации Городского округа Шатура
				Средств федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
				Средств бюджета Московской области	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
				Средств бюджета Городского округа Шатура	2250,00000	250,00000	500,00000	500,00000	500,00000	

Перечень мероприятий муниципальной подпрограммы 3 «Эффективное местное самоуправление Московской области»

№ п/п	Мероприятия подпрограммы	Срок исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятий муниципальной подпрограммы
					2023	2024	2025	2026	2027	
1	Основное мероприятие 02. Практики инициативного бюджетирования.	2023-2027	Итого	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	Отдел по работе с политическими партиями и общественными организациями управления территориальной политики и общественных коммуникаций администрации Городского округа Шатура
1.1		2023-2027	Итого	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	Отдел по работе с политическими партиями и общественными организациями управления территориальной политики и общественных коммуникаций администрации Городского округа Шатура
				Средств федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
				Средств бюджета Московской области	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
				Средств бюджета Городского округа Шатура	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	

1.1.	Мероприятие 02.01. Реализация на территориях муниципальных образований проектов граждан, сформированных в рамках практик инициативного бюджетирования	2023-2027	Итого	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	Отдел по работе с территориями управления территориальной политики и общественных коммуникаций администрации Городского округа Шатура			
	Средства федерального бюджета		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
	Средства бюджета Московской области		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
	Средства бюджета Городского округа Шатура		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
	Проекты, реализованные на основании заявок жителей Московской области в рамках применения практик инициативного бюджетирования Штука.	2023-2027	Всего	Итого 1-й год	В том числе по кварталам				2024	2025	2026	2027	
			0	0	1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев	0	0	0	0	
	Итого по подпрограмме		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	Отдел по работе с территориями управления территориальной политики и общественных коммуникаций администрации Городского округа Шатура

Перечень мероприятий муниципальной подпрограммы 4 «Молодежь Подмосковья»

№ п/п	Мероприятия подпрограммы	Срок исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятий подпрограммы			
					2023	2024	2025	2026	2027				
1.	Основное мероприятие 01. Вовлечение молодежи в общественную жизнь	2023-2027	Итого	5952,92,00000	0,00000	1488,230,0000	1488,230,0000	1488,230,0000	1488,230,0000	Управление культуры, спорта и работа с молодежью администрации Городского округа Шатура			
	Средства федерального бюджета		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
	Средства бюджета Московской области		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
	Средства бюджета Городского округа Шатура		5952,92,00000	0,00000	1488,230,0000	1488,230,0000	1488,230,0000	1488,230,0000	1488,230,0000				
1.1	Мероприятие 01.01. Организация и проведение мероприятий по гражданско-патристическому и духовно-нравственному воспитанию молодежи.	2023-2027	Итого	0,00000	0,00000	1488,230,0000	1488,230,0000	1488,230,0000	1488,230,0000	Управление культуры, спорта и работа с молодежью администрации Городского округа Шатура			
	Средств федерального бюджета		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
	Средства бюджета Московской области		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
	Средства бюджета Городского округа Шатура		0,00000	0,00000	1488,230,0000	1488,230,0000	1488,230,0000	1488,230,0000	1488,230,0000				
	Муниципальное мероприятие по гражданско-патристическому и духовно-нравственному воспитанию молодежи. Единица.	2023-2027	Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам				2024	2025	2026	2027	
			285	57	1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев	57	57	57	57	
	Основное мероприятие 02. Организация и проведение мероприятий по профориентации и реализации трудового и творческого потенциала молодежи, вовлечению молодежи в инновационную деятельность, научно-техническое творчество и предпринимательство, а также по поддержке молодежных творческих инициатив и медиаобществ	2023-2027	Итого	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	Управление культуры, спорта и работа с молодежью администрации Городского округа Шатура			
	Средства федерального бюджета		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
	Средства бюджета Московской области		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
	Средства бюджета Городского округа Шатура		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
2.1	Мероприятие 02.01 Организация и проведение мероприятий по обучению, повышению квалификации и обмену опытом специалистов (ед)	2023-2027	Итого	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	Управление культуры, спорта и работа с молодежью администрации Городского округа Шатура			
	Средств федерального бюджета		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
	Средства бюджета Московской области		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
	Средства бюджета Городского округа Шатура		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
	Муниципальное мероприятие по обучению, повышению квалификации и обмену опытом специалистов Единица	2023-2027	Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам				2024	2025	2026	2027	
			20	4	1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев	4	4	4	4	

2.2	Мероприятие 02.02 Проведение мероприятий по обеспечению занятости несовершеннолетних	2023-2027	Итого	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	Управление культуры, спорта и работа с молодежью администрации Городского округа Шатура
	Средств федерального бюджета		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
	Средства бюджета Московской области		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
	Средства бюджета Городского округа Шатура		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
	Муниципальное мероприятие по обеспечению занятости несовершеннолетних. Единица.	2023-2027	Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам				2024	2025	2026	2027	
			20	4	1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев	4	4	4	4	
	Итого по подпрограмме		5952,92000	0,00000	1488,23000	1488,23000	1488,23000	1488,23000	1488,23000	1488,23000	1488,23000	1488,23000	Управление культуры, спорта и работа с молодежью администрации Городского округа Шатура
	Средств федерального бюджета		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
	Средства бюджета Московской области		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
	Средства бюджета Городского округа Шатура		5952,92000	0,00000	1488,23000	1488,23000	1488,23000	1488,23000	1488,23000	1488,23000	1488,23000	1488,23000	

Перечень мероприятий муниципальной подпрограммы 5 «Развитие добровольчества (волонтерства) в Городском округе Московской области»

№ п/п	Мероприятия подпрограммы	Срок исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятий подпрограммы			
					2023	2024	2025	2026	2027				
1.	Основное мероприятие 01. Организация и проведение мероприятий, направленных на популяризацию добровольчества (волонтерства)	2023-2027	Итого	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	Управление культуры, спорта и работа с молодежью администрации Городского округа Шатура			
	Средства федерального бюджета		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
	Средства бюджета Московской области		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
	Средства бюджета Городского округа Шатура		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
1.1	Мероприятие 01.01. Организация и проведение мероприятий (акций) для добровольцев (волонтеров).	2023-2027	Итого	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	Управление культуры, спорта и работа с молодежью администрации Городского округа Шатура			
	Средства федерального бюджета		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
	Средства бюджета Московской области		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
	Средства бюджета Городского округа Шатура		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
	Муниципальное мероприятие, направленное на популяризацию добровольчества (волонтерства). Единица.	2023-2027	Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам				2024	2025	2026	2027	
			40	8	1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев	8	8	8	8	
	Итого по подпрограмме		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	Управление культуры, спорта и работа с молодежью администрации Городского округа Шатура
	Средств федерального бюджета		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
	Средства бюджета Московской области		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
	Средства бюджета Городского округа Шатура		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	

Перечень мероприятий муниципальной подпрограммы 6 «Обеспечивающая подпрограмма»

№ п/п	Мероприятия подпрограммы	Срок исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятий подпрограммы
					2023	2024	2025	2026	2027	
1.	Основное мероприятие 01. Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления	2023-2027	Итого	176817,19	29514,59904	36825,65000	36825,65000	36825,65000	36825,65000	Управление культуры, спорта и работа с молодежью администрации Городского округа Шатура
	Средства федерального бюджета		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
	Средства бюджета Московской области		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
	Средства бюджета Городского округа Шатура		176817,19	29514,59904	36825,65000	36825,65000	36825,65000	36825,65000	36825,65000	
1.1	Мероприятие 01.01. Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в сфере информационной политике	2023-2027	Итого	98514,59	14514,59904	21000,00000	21000,00000	21000,00000	21000,00000	Управление культуры, спорта и работа с молодежью администрации Городского округа Шатура
	Средств федерального бюджета		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
	Средства бюджета Московской области		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
	Средства бюджета Городского округа Шатура		77817,19	14514,59904	21000,00000	21000,00000	21000,00000	21000,00000	21000,00000	

	2023-2027	Итого	Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам				2024	2025	2026	2027	
					1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев					
Количество услуг, оказанных в сфере информационной политике. Штук.		900	180	45	45	45	45	180	180	180	180		
Мероприятие 01.02. Обеспечение деятельности муниципальных органов-комитет по молодежной политике	2023-2027	Итого	0,00000	0,00000	0,00000				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	Управление культуры, спорта и работа с молодежью администрации Городского округа Шатура
		Средства федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		Средства бюджета Московской области	0,00000	0,00000	0,00000				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		Средства бюджета Городского округа Шатура	0,00000	0,00000	0,00000				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
Количество проведенных мероприятий по обеспечению Молодежной политике. Единиц.	2023-2027	Итого	0	0	0				0	0	0	0	
		Средства федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		Средства бюджета Московской области	0,00000	0,00000	0,00000				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		Средства бюджета Городского округа Шатура	0,00000	0,00000	0,00000				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
1.2 Мероприятие 01.03. Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в сфере молодежной политике	2023-2027	Итого	78302,60000	15000,00000	15825,65000				15825,65000	15825,65000	15825,65000	15825,65000	Управление культуры, спорта и работа с молодежью администрации Городского округа Шатура
		Средства федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		Средства бюджета Московской области	0,00000	0,00000	0,00000				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		Средства бюджета Городского округа Шатура	78302,60000	15000,00000	15825,65000				15825,65000	15825,65000	15825,65000	15825,65000	
Количество оказанных услуг в сфере молодежной политике. Штук.	2023-2027	Итого	900	180	45	90	135	180	180	180	180		
Мероприятие 01.04. Проведение капитального ремонта, технического перевооружения и благоустройства территорий в сфере молодежной политике	2023-2027	Итого	0,00000	0,00000	0,00000				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	Управление культуры, спорта и работа с молодежью администрации Городского округа Шатура
		Средства федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		Средства бюджета Московской области	0,00000	0,00000	0,00000				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		Средства бюджета Городского округа Шатура	0,00000	0,00000	0,00000				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
Проведение капитального ремонта в сфере молодежной политике. Единиц.	2023-2027	Итого	0	0	0				0	0	0	0	
		Средства федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		Средства бюджета Московской области	0,00000	0,00000	0,00000				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		Средства бюджета Городского округа Шатура	0,00000	0,00000	0,00000				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
2 Основное мероприятие 03. Осуществление первичного воинского учета	2023-2027	Итого	0,00000	0,00000	0,00000				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		Средства федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		Средства бюджета Московской области	0,00000	0,00000	0,00000				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		Средства бюджета Городского округа Шатура	0,00000	0,00000	0,00000				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
Мероприятие 03.01. Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	2023-2027	Итого	0,00000	0,00000	0,00000				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		Средства федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		Средства бюджета Московской области	0,00000	0,00000	0,00000				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		Средства бюджета Городского округа Шатура	0,00000	0,00000	0,00000				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
Количество проведенных мероприятий по осуществлению первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений. Единиц.	2023-2027	Итого	0	0	0				0	0	0	0	
		Средства федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		Средства бюджета Московской области	0,00000	0,00000	0,00000				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		Средства бюджета Городского округа Шатура	0,00000	0,00000	0,00000				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
Основное мероприятие 04. Корректировка списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	2023-2027	Итого	16,4	3,30000	3,50000				3,20000	3,20000	3,20000	3,20000	Юридический отдел правового управления администрации Городского округа Шатура
		Средства федерального бюджета	16,4	3,30000	3,50000				3,20000	3,20000	3,20000	3,20000	
		Средства бюджета Московской области	0,00000	0,00000	0,00000				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		Средства бюджета Городского округа Шатура	0,00000	0,00000	0,00000				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	

	2023-2027	Итого	Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам				2024	2025	2026	2027	
					1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев					
Мероприятие 04.01. Составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	2023-2027	Итого	16,40000	3,30000	3,50000				3,20000	3,20000	3,20000	3,20000	Юридический отдел правового управления администрации Городского округа Шатура
		Средства федерального бюджета	16,40000	3,30000	3,50000				3,20000	3,20000	3,20000	3,20000	
		Средства бюджета Московской области	0,00000	0,00000	0,00000				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		Средства бюджета Городского округа Шатура	0,00000	0,00000	0,00000				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
Количество проведенных мероприятий по корректировке списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции. Штук.	2023-2027	Итого	5	1	0	0	1	1	1	1	1	1	
Итого по подпрограмме	Итого	176833,59000	29517,89904	36829,15000				36828,85000	36828,85000	36828,85000	36828,85000		
	Средства федерального бюджета	16,40000	3,30000	3,50000				3,20000	3,20000	3,20000	3,20000		
	Средства бюджета Московской области	0,00000	0,00000	0,00000				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
	Средства бюджета Городского округа Шатура	176817,19000	29514,59000	36825,65000				36825,65000	36825,65000	36825,65000	36825,65000		

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ШАТУРА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
07.09.2023 № 1994

Об изменении наименования и назначения
объекта капитального строительства

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, техническим заключением об изменении наименования и назначения объекта капитального строительства нежилого здания с кадастровым номером 50:25:0050202:905, подготовленным ООО «Земля-Проект»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Изменить наименование и назначение объекта капитального строительства с кадастровым номером 50:25:0050202:905 общей площадью 85 кв.м., расположенного по адресу: Московская область, Городской округ Шатура, р.п. Черусти, ул. М. Горького, д.21 с «садовый дом, назначение: нежилое» на «жилой дом, назначение: жилой дом».
2. Рекомендовать заинтересованным лицам внести изменения в техническую документацию и правоустанавливающие документы.
3. Общему отделу управления делами администрации Городского округа (Федорова Ю.С.) обеспечить опубликование постановления в газете «Вестник Городского округа Шатура» и размещение на официальном сайте Городского округа Шатура.
4. Контроль исполнения постановления оставляю за собой.

Глава Городского округа

А.В. Артюхин

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ШАТУРА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
12.09.2023 № 2031

О внесении изменений в муниципальную программу
Городского округа Шатура
«Формирование современной комфортной городской среды»
на 2023 - 2027 годы

В соответствии с Порядком принятия разработки и реализации муниципальных программ Городского округа Шатура, утвержденным постановлением администрации Городского округа Шатура от 22.05.2023 № 1152

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу Городского округа Шатура «Формирование современной комфортной городской среды» на 2023-2027 годы, утвержденную постановлением администрации Городского округа Шатура от 28.10.2022 № 2447 с изменениями, внесенными постановлениями администрации Городского округа Шатура от 26.12.2022 № 3146, от 15.03.2023 № 505, от 23.06.2023 № 1369, утвердив ее в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Общему отделу управления делами администрации Городского округа Шатура (Федоровой Ю.С.) обеспечить опубликование постановления в газете «Вестник Городского округа Шатура» и разместить на официальном сайте администрации Городского округа Шатура.
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации и начальника управления благоустройства и дорожной инфраструктуры В.В. Жукова.

Глава Городского округа

А.В. Артюхин

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Городского округа Шатура
от 12.09.2023 № 2031

Муниципальная программа Городского округа Шатура
«Формирование современной комфортной городской среды» на 2023 - 2027 годы

ПАСПОРТ
муниципальной программы Городского округа Шатура
«Формирование современной комфортной городской среды» на 2023 - 2027 годы

Координатор муниципальной программы	Заместитель главы администрации- начальник управления благоустройства и дорожной инфраструктуры В.В. Жукова
Муниципальный заказчик муниципальной программы	Управление благоустройства и дорожной инфраструктуры Городского округа Шатура
Цели муниципальной программы	Улучшение внешнего облика населённых облюков муниципальных образований Московской области; Повышение общественной значимости благоустройства городской среды, повышение качества жизни; Создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан; Увеличение доли благоустроенных дворовых и общественных территорий на территории муниципальных образований Московской области
Перечень подпрограмм	Муниципальные заказчики подпрограмм
Подпрограмма 1 «Комфортная городская среда»	Управление благоустройства и дорожной инфраструктуры Городского округа Шатура
Подпрограмма 2 «Создание условий для обеспечения комфортного проживания жителей, в том числе в многоквартирных домах на территории Московской области»	

Краткая характеристика подпрограмм	Подпрограмма 1 «Комфортная городская среда». Мероприятия обеспечивают создание, содержание и развитие объектов благоустройства Городского округа Шатура, доступности территорий общего пользования; формирование единого облика Городского округа
	Подпрограмма 2. «Создание условий для обеспечения комфортного проживания жителей, в том числе в многоквартирных домах на территории Московской области». Мероприятия обеспечивают установку детских игровых площадок на территории Городского округа Шатура; сохранность объектов благоустройства; комфортного и безопасного проживания граждан, приведение в надлежащее состояние подъездов в многоквартирных домах; создают благоприятные условия для проживания граждан в многоквартирных домах, расположенных на территории Городского округа Шатура

Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации программы (тыс. руб.):	Расходы (тыс. рублей)					
	Всего	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
Средства бюджета Московской области	342 479,12	285 605,75	45 676,37	11 197,00	0	0
Средства федерального бюджета	103 195,57	0	103 195,57	0	0	0
Средства бюджета Городского округа Шатура Московской области	1 267 552,62	772 196,27	261 095,42	234 260,93	0	0
Всего, в том числе по годам:	1 713 227,31	1 057 802,02	409 967,36	245 457,93	0	0

Общая характеристика сферы реализации программы, основные проблемы и целесообразность их решения

Формирование современной городской среды – это комплекс мероприятий, направленных на создание условий для обеспечения комфортных, безопасных и доступных условий проживания населения Городского округа Шатура.

Основным стратегическим направлением деятельности администрации Городского округа Шатура является обеспечение устойчивого развития территории Городского округа Шатура, которое предполагает совершенствование городской среды путем создания современной и эстетичной территории жизнедеятельности с развитой инфраструктурой: модернизация и развитие городской инженерной инфраструктуры, обеспечение безопасности жизнедеятельности населения, формирование здоровой среды обитания, обеспечение доступности городской среды для маломобильных групп населения.

В целях реализации национального проекта «Жилье и городская среда», предусмотренного Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации (далее - Минстрой Российской Федерации) разработан федеральный проект «Формирование комфортной городской среды».

С 2017 года Московская область является участником федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» (далее – федеральный Проект), нацеленного на создание условий для системного повышения качества и комфорта городской среды путем реализации комплекса первоочередных мер по благоустройству.

Итогом реализации приоритетного Проекта станут:

- улучшение внешнего облика Городского округа Шатура муниципальных образований Московской области;
- повышение общественной значимости благоустройства городской среды, повышение качества жизни, улучшение имиджевых характеристик Городского округа Шатура;
- создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан Российской Федерации на территории Городского округа Шатура Московской области;
- Увеличение доли благоустроенных дворовых и общественных территорий на территории муниципальных образований Московской области.

Результатом реализации мероприятий приоритетного Проекта должно стать создание комфортной городской среды, формирование единого облика городов на территории муниципальных образований Московской области, которая стимулирует развитие городского образа жизни, создает возможности саморазвития и качественного проведения свободного времени.

Доля достижения цели и реализации поставленных задач муниципальной программы Городского округа Шатура «Формирование современной комфортной городской среды» на 2023-2027 годы в состав Программы входят следующие подпрограммы:

1. «Комфортная городская среда».
2. «Создание условий для обеспечения комфортного проживания жителей, в многоквартирных домах Городского округа Шатура».
3. «Обеспечивающая подпрограмма».

Благоустройство территории Городского округа Шатура представляет собой комплекс мероприятий, направленных на создание благоприятных, здоровых и культурных условий жизни, трудовой деятельности и досуга населения в границах муниципального образования, осуществляемых органами местного самоуправления, физическими и юридическими лицами.

Рост экономической активности и уровень комфортного проживания в Городском округе Шатура в значительной степени зависят от состояния внешнего благоустройства дворовых территорий.

Применение программно-целевого метода позволит осуществить реализацию комплекса мероприятий, в том числе организационно-информативного характера, позволяющих достигнуть необходимого уровня благоустроенности и надлежащего санитарного состояния территорий.

Программно-целевой метод, применяемый для решения проблемы физического износа жилищного фонда, позволит поэтапно провести капитальный ремонт общего имущества в домах, требующих неотложного ремонта, собственники которых не накопили необходимых финансовых средств на их проведение. Итогом реализации подпрограммы будет создание комфортных и безопасных условий проживания в многоквартирных домах, а также повышение их энергоэффективности путем организации и проведения в них капитального ремонта.

Целевые показатели муниципальной программы Городского округа Шатура «Формирование современной комфортной городской среды» на 2023- 2027 годы

№ п/п	Наименование целевых показателей	Тип показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Планируемое значение по годам реализации программы					Ответственный за достижение показателя	Номер подпрограммы, мероприятия, оказывающих влияние на достижение показателя
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Повышение качества и комфортная среды на территории Московской области											
1	Количество благоустроенных общественных территорий	Региональный проект «Формирование комфортной городской среды (Московская область)»	единиц	-	1	-	-	-	-	Управление благоустройства дорожной инфраструктуры	1.F2.01, 1.F2.02, 1.F2.03
2	Количество установленных детских, игровых площадок	Обращение Губернатора Московской области	единиц	7	4	-	-	-	-	Управление благоустройства дорожной инфраструктуры	1.01.03 1.01.21
3	Реализованы проекты победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях	Региональный проект «Формирование комфортной городской среды (Московская область)»	единиц	0	1	0	0	0	0	Управление благоустройства дорожной инфраструктуры	1.F2.04

4	Количество объектов систем наружного освещения, в отношении которых реализованы мероприятия по устройству	Отраслевой показатель	единиц	-	5	5	5	0	0	Управление благоустройства дорожной инфраструктуры	01.01.04 01.01.22
5	Количество благоустроенных пространств для активного отдыха	Отраслевой показатель	единиц	-	1	0	0	0	0	Управление благоустройства дорожной инфраструктуры	01.01.06 01.01.20
2 Создание условий для обеспечения комфортного проживания жителей, в том числе в многоквартирных домах на территории Московской области											
1.	Количество благоустроенных дворовых территорий	Обращение Губернатора Московской области	единиц	7	4	20	20	20	20	Управление благоустройства дорожной инфраструктуры	2.F2.01
2	Площадь устраненных дефектов асфальтового покрытия дворовых территорий, в том числе проездов на дворовые территории, в том числе внутриквартальных проездов, в рамках проведения ямочного ремонта	Отраслевой показатель	кв.дратный метр	1421	1421	-	-	-	-	Управление благоустройства дорожной инфраструктуры	2.01.01
3	Количество созданных и отремонтированных пешеходных коммуникаций	Отраслевой показатель	Единиц	0	4	-	-	-	-	Управление благоустройства дорожной инфраструктуры	2.01.02
4	Количество приобретенной коммунальной техники	Отраслевой показатель	Единиц	0	0	-	-	-	-	Управление благоустройства дорожной инфраструктуры	2.01.04
5	Площадь дворовых территорий и общественных пространств, содержащихся за счет бюджетных средств	Отраслевой показатель	Квадратный метр	1976172,28	1976172,28	-	-	-	-	Управление благоустройства дорожной инфраструктуры	2.01.15, 2.01.16, 2.01.18, 2.01.19 2.01.26
6	Замена детских игровых площадок	Отраслевой показатель	Единиц	-	10	0	-	-	-	Управление благоустройства дорожной инфраструктуры	2.01.20
7	Количество отремонтированных подъездов в МКД	Обращение Губернатора Московской области	единиц	-	253	72	70	-	-	Управление благоустройства дорожной инфраструктуры	2.03.01
8	Количество замененных неэнергоэффективных светильников наружного освещения	Отраслевой показатель Приоритетный	Единица	-	3150	1800	1800	1800	1800	Управление благоустройства дорожной инфраструктуры	2.01.22 2.01.21
9	Количество установленных шкафов управления наружным освещением	Отраслевой показатель Приоритетный	Единица	-	9	7	7	7	-	Управление благоустройства дорожной инфраструктуры	2.01.23

Методика расчета значений целевых показателей муниципальной программы «Формирование современной комфортной городской среды»

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Порядок расчета	Источник данных	Периодичность
1	2	3	4	5	6
1.1.	Количество благоустроенных общественных территорий	Ед.	Плановое значение показателя определяется в соответствии с Соглашением о предоставлении субсидии из бюджета Московской области бюджету муниципального образования на реализацию программ формирования современной городской среды, заключенным в рамках реализации мероприятий F2.01, F2.02, F2.03 основного мероприятия F2-«Формирование комфортной городской среды» национальной программы «Жилье и городская среда» подпрограммы 1 «Комфортная городская среда» государственной программы Московской области «Формирование современной комфортной городской среды»	Данные ОМСУ	ежеквартально
1.2.	Количество установленных детских, игровых площадок	Ед.	Плановые значения устанавливаются на основании заявок, сформированных по итогам голосования на портале «Добродел» в год, предшествующий году реализации. Показатель за отчетный период указывается без учета достигнутого значения за предыдущий период (т.е. без нарастающего итога)	Данные ОМСУ	ежеквартально
1.3.	Реализованы проекты победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях	Ед.	Рассчитывается как сумма реализованных проектов, победивших во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях,	Данные ОМСУ	ежеквартально
1.4	Количество объектов систем наружного освещения, в отношении которых реализованы мероприятия по устройству	Ед.	Значение показателя определяется фактическим количеством объектов систем наружного освещения, в отношении которых реализованы мероприятия по устройству	Данные ОМСУ	ежеквартально
1.5.	Количество благоустроенных пространств для активного отдыха	Ед.	Значение показателя определяется фактическим количеством благоустроенных пространств для активного отдыха	Данные ОМСУ	ежеквартально
1.6.	Количество благоустроенных дворовых территорий	Ед.	Значение показателя определяется фактическим количеством благоустроенных дворовых территорий	Данные ОМСУ	ежеквартально

1.7.	Площадь устраненных дефектов асфальтового покрытия дворовых территорий, в том числе проездов на дворовые территории, в том числе внутриквартальных проездов, в рамках проведения ямочного ремонта	Кв.м	Значение показателя рассчитывается как количество отремонтированных дефектов асфальтового покрытия дворовых территорий, в том числе проездов на дворовые территории, в том числе внутриквартальных проездов	Данные ОМСУ	ежеквартально
1.8.	Количество созданных и отремонтированных пешеходных коммуникаций	Ед.	Значение показателя определяется как сумма количества объектов благоустройства на территории Московской области, на которых реализованы мероприятия с участием средств бюджета Московской области	Данные ОМСУ	ежеквартально
1.9.	Количество приобретенной коммунальной техники	Ед.	Значение показателя определяется фактическим количеством закупленной коммунальной техники	Данные ОМСУ	ежеквартально
1.10.	Количество созданных и отремонтированных пешеходных коммуникаций за счет средств муниципального образования Московской области	Ед.	Значение показателя определяется как сумма количества объектов благоустройства на территории Московской области, на которых реализованы мероприятия с участием средств бюджета Московской области	Данные ОМСУ	ежеквартально
1.11.	Площадь дворовых территорий и общественных пространств, находящихся на содержании ОМСУ, в соответствии с титульными списками объектов благоустройства городского округа	Кв.м	Значение определяется как сумма площадей дворовых территорий и общественных пространств, находящихся на содержании ОМСУ, в соответствии с титульными списками объектов благоустройства городского округа	Данные ОМСУ	ежеквартально
1.12.	Замена детских игровых площадок	Ед.	Плановое значение показателя определяется в соответствии с Методикой расчета дотационных средств, утвержденной на текущий финансовый год	Данные ОМСУ	ежеквартально
1.13.	Количество отремонтированных подъездов в МКД	Ед.	Значение показателя определяется фактическим количеством отремонтированных подъездов в МКД	Данные ОМСУ	ежеквартально
1.14.	Количество замененных неэнергоэффективных светильников наружного освещения	Ед.	Плановое значение показателя определяется в соответствии с Методикой расчета дотационных средств, утвержденной на текущий финансовый год	Данные ОМСУ	ежеквартально
1.15.	Количество установленных шкафов управления наружным освещением	Ед.	Плановое значение показателя определяется в соответствии с Методикой расчета дотационных средств, утвержденной на текущий финансовый год	Данные ОМСУ	ежеквартально

Методика определения результатов выполнения мероприятий «Формирование современной комфортной городской среды»

№ п/п	№ подпрограммы	№ основного мероприятия	№ мероприятия	Наименование результата	Единица измерения	Порядок определения значений
1	I	F2	F2.01	Благоустроены общественные территории с использованием средств федерального бюджета и бюджета Московской области, ед.	Ед.	Направлен на достижение показателя «Количество благоустроенных общественных территорий». Фактическое достижение результата определяется как сумма количества общественных территорий, на которые в отчетном периоде реализованы мероприятия по благоустройству. Достижение результатов подтверждается протоколами заседаний муниципальных общественных комиссий, содержащими решения о завершении благоустройства общественных территорий, принятых по результатам осмотра таких территорий.
2	I	F2	F2.02	Благоустроены общественные территории с использованием средств бюджета Московской области	Ед.	Направлен на достижение показателя «Количество благоустроенных общественных территорий». Фактическое достижение результата определяется как сумма количества общественных территорий, на которые в отчетном периоде реализованы мероприятия по благоустройству. Достижение результатов подтверждается протоколами заседаний муниципальных общественных комиссий, содержащими решения о завершении благоустройства общественных территорий, принятых по результатам осмотра таких территорий.
3	I	F2	F2.03	Благоустроены скверы	Ед.	Направлен на достижение показателя «Количество благоустроенных общественных территорий». Фактическое достижение результата определяется как сумма количества скверов, на которых в отчетном периоде реализованы мероприятия по благоустройству. Достижение результатов подтверждается протоколами заседаний муниципальных общественных комиссий, содержащими решения о завершении благоустройства скверов, принятые по результатам осмотра таких территорий.
4	I	F2	F2.04	Реализованы с использованием средств бюджета Московской области проекты победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях	Ед.	Фактическое достижение результата определяется как сумма количества реализованных проектов победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды. При этом под реализованным проектом понимается результат, достигнутый муниципальным образованием – победителем Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях по завершению выполнения комплекса мероприятий, предусмотренного проектом создания комфортной городской среды, представленного в составе его заявки на участие в указанном конкурсе.

5	I	01	01.03.	Установлены детские, игровые площадки	Ед.	Фактическое достижение результата определяется как сумма количеств детских, игровых площадок, установленных в отчетном периоде. Достижение результатов подтверждается протоколами заседаний муниципальных общественных комиссий, содержащими решения о завершении установки детских, игровых площадок, принятые по результатам осмотра таких площадок.
6	I	01	01.04.	На территориях (включая территории, обеспечивающие влияние на увеличение в муниципальном образовании Московской области на конец текущего года доли общей протяженности освещенных частей улиц, проездов, набережных в общей протяженности улиц, проездов, набережных в границах городских и (или) сельских населенных пунктах) реализованы мероприятия по проектированию, подготовке светотехнических расчетов, устройству систем наружного освещения, проведению измерений светотехнических характеристик систем управления наружным освещением с использованием средств субсидии	Ед.	Фактическое достижение результата определяется как сумма количеств территорий с наружным освещением, устроенным в отчетном периоде, включающая сумму количеств территорий частей улиц (проездов, набережных) с наружным освещением, на которых до реализации мероприятий с использованием средств субсидии наружное освещение отсутствовало. Достижение результатов подтверждается протоколами заседаний муниципальных общественных комиссий, содержащими решения о завершении мероприятий по проектированию, подготовке светотехнических расчетов, устройству систем наружного освещения, проведению измерений светотехнических характеристик систем управления наружным освещением с использованием средств субсидии с указанием территорий, обеспечивающих влияние на увеличение в муниципальном образовании на конец текущего года доли общей протяженности освещенных частей улиц, проездов, набережных в общей протяженности улиц, проездов, набережных в границах городских и (или) сельских населенных пунктах.
7	I	01	01.06.	Благоустроены пространства для активного отдыха	Ед.	Фактическое достижение результата определяется как сумма количеств пространств для активного отдыха, благоустроенных в отчетном периоде. Достижение результатов подтверждается протоколами заседаний муниципальных общественных комиссий, содержащими решения о завершении благоустройства пространств для активного отдыха, принятые по результатам осмотра таких пространств.
8	I	01	01.20.	Благоустроены общественные территории, без привлечения средств федерального бюджета и бюджета Московской области	Ед.	Плановое значение определяется в соответствии с адресными перечнями объектов благоустройства за исключением объектов благоустройства, реализация которых предусмотрена в рамках государственной программы Московской области «Формирование современной комфортной городской среды»
9	I	01	01.22.	На территориях (включая территории, обеспечивающие влияние на увеличение в муниципальном образовании Московской области на конец текущего года доли общей протяженности освещенных частей улиц, проездов, набережных в общей протяженности улиц, проездов, набережных в границах городских и (или) сельских населенных пунктах) реализованы мероприятия по проектированию, подготовке светотехнических расчетов, устройству систем наружного освещения, проведению измерений светотехнических характеристик систем управления наружным освещением с использованием средств субсидии, включая территории, обеспечивающие влияние на увеличение в муниципальном образовании Московской области на конец текущего года доли общей протяженности освещенных частей улиц, проездов, набережных в общей протяженности улиц, проездов, набережных в границах городских и (или) сельских населенных пунктах	Ед.	Значение определяется как фактическое количество территорий, на которых реализованы мероприятия по проектированию, подготовке светотехнических расчетов, устройству систем наружного освещения, проведению измерений светотехнических характеристик систем управления наружным освещением с использованием средств субсидии, включая территории, обеспечивающие влияние на увеличение в муниципальном образовании Московской области на конец текущего года доли общей протяженности освещенных частей улиц, проездов, набережных в общей протяженности улиц, проездов, набережных в границах городских и (или) сельских населенных пунктах
10	II	F2	F2.01	Количество благоустроенных дворовых территорий	Ед.	Значение определяется фактическим количеством благоустроенных дворовых территорий
11	II	01	01.01	Площадь устраненных дефектов асфальтового покрытия дворовых территорий, в том числе проездов на дворовые территории, в том числе внутриквартальных проездов, в рамках проведения ямочного ремонта	Кв.м	Значение рассчитывается как количество отремонтированных дефектов асфальтового покрытия дворовых территорий, в том числе проездов на дворовые территории, в том числе внутриквартальных проездов, в рамках проведения ямочного ремонта
12	II	01	01.02	Количество созданных и отремонтированных пешеходных коммуникаций	Ед.	Значение показателя определяется как сумма количества объектов благоустройства на территории Московской области, на которых реализованы мероприятия с участием средств бюджета Московской области
13	II	01	01.03	Количество созданных административных комиссий	Ед.	Значение определяется фактическим количеством созданных административных комиссий, уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях в сфере благоустройства
14	II	01	01.04	Количество приобретенной коммунальной техники	Ед.	Значение показателя определяется фактическим количеством закупленной коммунальной техники
15	II	01	01.15	Площадь дворовых территорий, содержащихся за счет бюджетных средств	Кв. м.	Значение определяется как сумма площадей дворовых территорий, находящихся на содержании ОМСУ, в соответствии с титульными списками объектов благоустройства городского округа
16	II	01	01.16	Площадь общественных пространств, содержащихся за счет бюджетных средств (за исключением парков культуры и отдыха)	Кв. м.	Значение определяется как сумма площадей общественных пространств, находящихся на содержании ОМСУ, в соответствии с титульными списками объектов благоустройства городского округа, за исключением парков культуры и отдыха.
17	II	01	01.18	Площадь парков культуры и отдыха, содержащихся за счет бюджетных средств	Кв. м.	Значение определяется как сумма площадей парков культуры и отдыха, находящихся на содержании ОМСУ, в соответствии с титульными списками объектов благоустройства городского округа.
18	II	01	01.19	Площадь внутриквартальных проездов, содержащихся за счет бюджетных средств	Ед.	Значение определяется как сумма площадей внутриквартальных проездов, находящихся на содержании ОМСУ, в соответствии с титульными списками объектов благоустройства городского округа

19	II	01	01.20	Замена детских игровых площадок	Ед.	Плановое значение показателя определяется в соответствии с Методикой расчета дотационных средств, утвержденной на текущий финансовый год
20	II	01	01.21	Количество светильников	Ед.	Плановое значение показателя определяется в соответствии с Методикой расчета дотационных средств, утвержденной на текущий финансовый год
21	II	01	01.22	Количество замененных неэнергоэффективных светильников наружного освещения	Ед.	Плановое значение показателя определяется в соответствии с Методикой расчета дотационных средств, утвержденной на текущий финансовый год
22	II	01	01.23	Количество установленных шкафов управления наружным освещением	Ед.	Плановое значение показателя определяется в соответствии с Методикой расчета дотационных средств, утвержденной на текущий финансовый год
24	II	03	03.01	Количество отремонтированных подъездов в многоквартирных домах	Ед.	Отношение общего количества выполненных подъездов и общего количества подъездов, ремонт которых будет осуществлен в 2023 году на территории городского округа в соответствии с адресным перечнем подъездов

Адресный перечень общественных территорий Городского округа Шатура Московской области, сформированный по результатам инвентаризации и голосования на портале «Добродел» для выполнения работ по благоустройству территорий в 2023-2027 годах

№ п/п	Адреса общественных территорий	Плановый срок, год
1	Территория у памятника Воинам Интернационалистам, расположенный по адресу: г. Шатура, пр. Ильича, зона отдыха СКЦ «Рошаль», «Крестов» брод.	2023
2	г. Шатура, сквер Трудящихся	2023
3	г. Шатура, пешеходная зона у дома № 59 по пр. Ильича	2024
4	г. Рошаль, сквер «Студенческий»	2024

ПЕРЕЧЕНЬ мероприятий подпрограммы I «Комфортная городская среда»

№ п/п	Мероприятие подпрограммы	Срок исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия		
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год			
1.	Основное мероприятие F2. Формирование комфортной городской среды	2023-2027	Итого Средства бюджета Московской области Средства федерального бюджета Средства бюджета Городского округа Шатура	313 413,43 175 398,52 103 195,57 34 819,34	150 000,00 140 999,99 0 9 000,01	163 413,43 34 398,53 103 195,57 25 819,33	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	Управление благоустройства дорожной инфраструктуры		
1.1.	Мероприятие F2.01. Реализация программ формирования современной городской среды в части благоустройства общественных территорий	2023-2027	Итого Средства бюджета Московской области Средства федерального бюджета Средства бюджета Городского округа Шатура	163 413,43 34 398,53 103 195,57 25 819,33	0 0 0 0	163 413,43 34 398,53 103 195,57 25 819,33	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	Управление благоустройства дорожной инфраструктуры		
	Благоустроенных общественных территории с использованием средств федерального бюджета и бюджета Московской области, ед.		Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
			1	0	0	1	0	0	0	0	0	0
1.2.	Мероприятие F2.02. Реализация программ формирования современной городской среды в части достижения основного результата по благоустройству общественных территорий	2023-2027	Итого Средства бюджета Московской области Средства федерального бюджета Средства бюджета Городского округа Шатура	150 000,00 140 999,99 0 9 000,01	150 000,00 140 999,99 0 9 000,01	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	Управление благоустройства дорожной инфраструктуры
	Благоустроены общественные территории с использованием средств бюджета Московской области		Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
			1	1	0	0	1	1	0	0	0	0
1.3.	Мероприятие F2.03. Реализация программ формирования современной городской среды в части достижения основного результата по благоустройству общественных территорий (благоустройство скверов)	2023-2027	Итого Средства бюджета Московской области Средства федерального бюджета Средства бюджета Городского округа Шатура	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	Управление благоустройства дорожной инфраструктуры
	Благоустроены скверы, ед.		Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

1.4.	Мероприятие F2.04. Благоустройство общественных территорий в малых городах и исторических поселениях победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды	2023-2027	Итого Средства бюджета Московской области Средства федерального бюджета Средства бюджета Городского округа Шатура	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	Управление благоустройства дорожной инфраструктуры
	Реализованных с использованием средств победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях, ед.		Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.	Основное мероприятие 01. Благоустройство общественных территорий муниципальных образований Московской области	2023-2027	Итого Средства бюджета Московской области Средства бюджета Городского округа Шатура	194 815,90 46 389,02 148 426,88	189 815,90 46 389,02 143 426,88	3 000 0 3 000	2 000 0 2 000	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	Управление благоустройства дорожной инфраструктуры
2.3.	Мероприятие 01.03. Обустройство и установка детских, игровых площадок на территории муниципальных образований	2023-2027	Итого Средства бюджета Московской области Средства бюджета Городского округа Шатура	24 400 7 320 17 080	24 400 7 320 17 080	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	Управление благоустройства дорожной инфраструктуры
	Установлены детские, игровые площадки, ед.		Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
			4	4	0	0	4	4	0	0	0	0
2.4.	Мероприятие 01.04. Устройство систем наружного освещения в рамках реализации проекта «Светлый город»	2023-2027	Итого Средства бюджета Московской области Средства бюджета Городского округа Шатура	130 230,08 39 069,02 91 161,06	130 230,08 39 069,02 91 161,06	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	Управление благоустройства дорожной инфраструктуры
	На территориях (включая территории, обеспечивающие влияние на увеличение в муниципальном образовании Московской области на конец текущего года доли общей протяженности освещенных частей улиц, проездов, набережных в общей протяженности улиц, проездов, набережных в границах городских и (или) сельских населенных пунктов) реализованы мероприятия по проектированию, подготовке светотехнических расчетов, устройству систем наружного освещения, проведению измерений светотехнических характеристик систем управления наружным освещением с использованием средств субсидии, шт.		Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
			10	10	0	10	10	10	0	0	0	0
2.6.	Мероприятие 01.06. Благоустройство пространств для активного отдыха	2023-2027	Итого Средства бюджета Московской области Средства бюджета Городского округа Шатура	1 000 0 1 000	0 0 0	1 000 0 1 000	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	Управление благоустройства дорожной инфраструктуры
	Благоустроены пространства для активного отдыха, ед.		Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
			1	0	0	0	0	0	1	0	0	0
2.7.	Мероприятие 01.20. Благоустройство общественных территорий муниципальных образований Московской области (за исключением мероприятий по содержанию территорий)	2023-2027	Итого Средства бюджета Московской области Средства бюджета Городского округа Шатура	35 136,00 0 35 136,00	35 136,00 0 35 136,00	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	Управление благоустройства дорожной инфраструктуры
	Благоустроены общественные территории, без привлечения средств федерального бюджета и бюджета Московской области, ед.		Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
			1	0	0	1	1	1	0	0	0	0

Table with columns for measure ID, year, budget type, amount, and quarterly breakdown. Includes measures like 'Мероприятие 01.18. Содержание парков культуры и отдыха' and 'Мероприятие 01.20. Замена и модернизация детских игровых площадок'.

Table with columns for object name, location, construction type, and financing source. Includes details for 'Наименование муниципального образования Московской области' and 'Источники финансирования'.

Table with columns 1-16 detailing specific projects, locations (e.g., 'Г.о. Шатура, г. Шатура, пр. Ильича, д. 59'), dates, and financial data.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ШАТУРА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ 12.09.2023 № 2033

О внесении изменений в муниципальную программу Городского округа Шатура «Культура и туризм» на 2023-2027 годы

В соответствии с Порядком разработки и реализации муниципальных программ Городского округа Шатура, утвержденным постановлением администрации Городского округа Шатура от 22.05.2023 № 1152, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу Городского округа Шатура «Культура и туризм» на 2023-2027 годы, утвержденную постановлением администрации Городского округа Шатура от 28.10.2022 № 2433 с учетом изменений, внесенных постановлениями администрации Городского округа Шатура от 26.12.2022 № 3150, от 23.03.2023 № 588, от 26.06.2023 № 1391, от 11.08.2023 № 1805, утвердив ее в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Общему отделу управления делами администрации Городского округа Шатура (Федорова Ю.С.) обеспечить опубликование постановления в газете «Вестник Городского округа Шатура» и размещение на официальном сайте Городского округа Шатура.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Городского округа Ваврик И.В.

Глава Городского округа А.В. Артюхин

УТВЕРЖДЕНА постановлением администрации Городского округа Шатура от 12.09.2023 № 2033

Муниципальная программа Городского округа Шатура «Культура и туризм» на 2023-2027 годы

1. ПАСПОРТ муниципальной программы Городского округа Шатура «Культура и туризм»

Table with 2 columns: 'Муниципальная программа' and 'Заместитель главы администрации'. Contains details about the program's goals, sub-programs, and the responsible official I.V. Vavrik.

Адресный перечень, предусмотренный в рамках реализации мероприятия «Ремонт дворовых территорий»

Краткая характеристика подпрограмм	1. Подпрограмма 2 «Развитие музейного дела» направлена на обеспечение функций муниципальных музеев Городского округа Шатура Московской области, а также мероприятия по приобретению культурных ценностей в целях пополнения музейного фонда муниципальных музеев Московской области, реставрации музейных предметов, хранящихся в муниципальных музеях Московской области, созданию музейных экспозиций и приобретению фондового и реставрационного оборудования для муниципальных музеев Московской области, а также на создание в муниципальных музеях Московской области мультимедиа гидов по экспозициям и выставочным проектам, при посещении которых возможно получение информации о произведениях с использованием технологии дополненной реальности
	2. Подпрограмма 3 «Развитие библиотечного дела» направлена на организацию библиотечного обслуживания населения муниципальными библиотеками, комплектование книжных фондов библиотек Городского округа Шатура Московской области. Подпрограмма содержит ряд мероприятий, способствующих увеличению роста числа посетителей библиотек Московской области
	3. Подпрограмма 4 «Развитие профессионального искусства, гастрольно-концертной и культурно-досуговой деятельности, кинематографии» направлена на обеспечение функций муниципальных театрально-концертных учреждений Городского округа Шатура Московской области; проведение праздничных и культурно-массовых мероприятий и творческих проектов регионального (Московской области) и межмуниципального значения в сфере культуры
	4. Подпрограмма 5 «Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культуры» направлена на модернизацию материально-технической базы объектов культуры путем проведения капитального ремонта и технического перевооружения современных производственных объектов муниципальных учреждений культуры. Также будут реализованы мероприятия, направленные на создания доступной среды на объектах организаций культуры для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в целях получения услуг в сфере культуры
	5. Подпрограмма 6 «Развитие образования в сфере культуры» направлена на финансовое обеспечение реализации прав граждан на получение профессионального образования в сфере культуры, а также обеспечение мер социальной поддержки обучающихся в образовательных организациях, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в системе профессионального образования в сфере культуры. Также будут реализованы мероприятия, направленные на создания доступной среды на объектах дополнительного образования сферы культуры для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в целях получения услуг в сфере дополнительного образования сферы культуры
	6. Подпрограмма 7 «Развитие туризма» направлена на развитие рынка туристских услуг на территории Городского округа Шатура Московской области и создание благоприятных условий для развития внутреннего и въездного туризма; формирование имиджа и продвижение туристских услуг в Городском округе Шатура Московской области на внутреннем и международном туристских рынках, повышения качества предоставления туристских услуг

Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации программы (тыс. руб.):	Всего	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
Средства федерального бюджета	5 135,88985	4 648,95204	245,82018	241,11763	0,00000	0,00000
Средства бюджета Московской области	16 737,79088	16 182,82996	349,56442	205,39650	0,00000	0,00000
Средства бюджета Городского округа Шатура Московской области	1 770 703,05204	327 024,39332	354 016,56103	363 276,55769	363 192,77000	363 192,77000
Внебюджетные средства	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Всего, в том числе по годам:	1 792 576,73277	347 856,17532	354 611,94563	363 723,07182	363 192,77000	363 192,77000

2. Краткая характеристика сферы реализации муниципальной программы

Муниципальная программа Городского округа Шатура «Культура и туризм» (далее - Муниципальная программа) разработана в соответствии с приоритетами государственной политики Российской Федерации в сфере культуры, обозначенными Указом Президента Российской Федерации от 24 декабря 2014 г. № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики», Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» (далее - Указ № 204), государственной программой Московской области «Культура Подмосковья», распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.02.2016 г. № 326-р «Об утверждении Стратегии государственной культурной политики на период до 2030 года», порядком разработки и реализации муниципальных программ Городского округа Шатура Московской области, утвержденным постановлением администрации Городского округа Шатура от 22.05.2023 № 1152 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ Городского округа Шатура Московской области».

Основная цель муниципальной программы - создание условий для реализации каждым человеком его творческого потенциала; обеспечение равного доступа граждан к знаниям, информации, культурным ценностям, повышение качества жизни населения Городского округа Шатура Московской области путем развития услуг в сфере культуры.

Культура занимает важную позицию в жизни общества, являясь значимым фактором социально-экономического роста и одним из ключевых участников всех социально-значимых мероприятий в районе, выполняя миссию приобщения граждан к нравственным ценностям, создавая возможности для реализации духовного и творческого потенциала людей, особенно молодого поколения.

В настоящее время в Городском округе Шатура функционируют: 18 учреждений культурно-досугового типа, 18 библиотек, 3 ДШИ, 1 музей и 2 парка культуры и отдыха.

Реализация программных мероприятий выстраивает следующие приоритетные направления деятельности:

- формирование условий для гармоничного развития личности на основе духовно-нравственных и культурных ценностей округа;
- обеспечение жителям Городского округа Шатура доступа к культурным продуктам и создание условий для реализации их творческого потенциала;
- создание современной комфортной среды в целях повышения качества жизни жителей Городского округа Шатура;
- обеспечение качества, доступности и эффективности дополнительного образования;
- развитие туристической привлекательности;
- укрепление материально-технической базы объектов культуры;
- привлечение в отрасль культуры высококвалифицированных кадров.

Инерционный прогноз развития сферы реализации муниципальной программы

1) Подпрограмма 2 «Развитие музейного дела»

В настоящее время многие уникальные музейные предметы и целые коллекции имеют значительные утраты и нуждаются в реставрации. Обеспечение их сохранности может решить качественно реставрация фондовых предметов, после которой предметы могут быть введены в культурный оборот. При отсутствии финансирования продолжится тенденция снижения качества сохранности музейных фондов, качества услуг для населения, снизятся темпы развития экспозиционно-выставочной деятельности. Недостаточное оснащение современным информационным и технологическим оборудованием (компьютерами, аудио-, видео-, мультимедиа) не позволит внедрять современные инновационные технологии, использовать информационно-цифровые ресурсы для представления музейных предметов в виртуальном пространстве, обеспечивать предоставление электронных услуг в сети Интернет. Реализация программных мероприятий позволит улучшить качество предоставления музейных услуг, осуществить внедрение информационных технологий в музейной сфере, модернизировать материально-техническую базу, повысить качество сохранности музейных фондов, нарастить темпы развития экспозиционно-выставочной деятельности.

2) Подпрограмма 3 «Развитие библиотечного дела»

В библиотечной сфере самой острой проблемой является сохранение и пополнение библиотечных фондов книгами и периодическими изданиями, а также расширение информационного пространства в связи с необходимостью компьютеризации библиотечных процессов. Фонды библиотек, вследствие интенсивного использования, приходят в негодность, устаревают по содержанию и требуют постоянного обновления, часть отделов испытывают острый дефицит отраслевой литературы, популярных произведений современной художественной литературы. Необходимо комплектование библиотечных фондов в соответствии с установленными нормативами, повышение качества фондов муниципальных библиотек на основе электронной каталогизации. Также острой проблемой остается приобретение мебели и библиотечной техники. Большинство сельских отделов не обеспечено современным оборудованием, часть помещений не отвечает существующим требованиям и стандартам. При отсутствии финансирования снизится качество библиотечного обслуживания населения, библиотеки не будут соответствовать современным стандартам. Реализация программных мероприятий позволит повысить уровень удовлетворенности населения качеством предоставления библиотечных услуг, развить электронные ресурсы библиотек, укрепить роль библиотек в обществе как просветительских и интеллектуально-досуговых центров, способствовать развитию литературного творчества и популяризации чтения.

3) Подпрограмма 4 «Развитие профессионального искусства, гастрольно-концертной и культурно-досуговой деятельности, кинематографии»

В культурно-досуговой деятельности острой проблемой является низкая финансовая поддержка, которая приведет к снижению качества и количества оказываемых услуг, что скажется на уровне удовлетворенности населения услугами культурно-досуговых учреждений; стагнация культурно-массовых мероприятий отразится в целом на состоянии культуры и интеллектуальной жизни населения. Реализация программных мероприятий позволит обеспечить необходимый уровень качества жизни населения, создав современные комфортные условия для отдыха и досуга жителей Городского округа Шатура, внедрить современные информационные и творческие технологии в культурную деятельность, создать систему широкой информированности населения о культурной жизни и установить устойчивую обратную связь, что

приведет к созданию единого культурного и информационного пространства на территории Городского округа Шатура, повышению многообразия и богатства творческих процессов в пространстве культуры.

4) Подпрограмма 5 «Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культуры»

Одной из основных проблем в сфере культуры является износ материально-технической базы муниципальных учреждений культуры и организации дополнительного образования сферы культуры. Отсутствие финансирования препятствует воплощению творческих замыслов, снижает качество услуг культуры. Реализация программных мероприятий позволит совершенствовать механизм контроля за объектами сферы культуры, требующими планового ремонта, строительства, реконструкции и модернизации; оптимизировать и модернизировать материально-техническую базу учреждений, повысить уровень нормативной обеспеченности учреждениями сферы культуры, сформировать условия, обеспечивающие равный и свободный доступ населения ко всему спектру культурных благ, а также благоприятные условия для улучшения культурно-досугового обслуживания населения.

5) Подпрограмма 6 «Развитие образования в сфере культуры»

Доступность и массовость обучения в школах искусств позволяет выявлять особо одаренных детей и обеспечивать их дальнейшее профессиональное образование независимо от социального положения и места жительства. Кроме того, дополнительное образование в сфере культуры и искусства, помимо системы подготовки особо одаренных детей, включает в себя и общеразвивающие программы, которым могут обучаться не только будущие профессионалы, но и все желающие, так как способность свободно ориентироваться в классической и современной живописи, музыке и других видах искусства должна стать для молодого поколения нормой и образом жизни. При отсутствии финансирования снизится качество услуг дополнительного образования в сфере культуры, что негативным образом скажется на уровне удовлетворения потребностей жителей в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии, формировании у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развитии ответственности, самостоятельности и творческой активности, сохранении и приумножении нравственных и культурных ценностей общества. Реализация программных мероприятий позволит обеспечить реализацию прав граждан на получение предпрофессионального образования в сфере культуры, обеспечить соблюдение законодательства в сфере образования; поддерживать детские школы искусств.

6) Подпрограмма 7 «Развитие туризма»

В настоящее время туризм является одним из важных направлений, влияющих на рост экономики, в том числе на развитие таких сфер экономической деятельности, как услуги туристских компаний, коллективных средств размещения, транспорта, связи, торговли, производства сувенирной и иной продукции, питания, сельского хозяйства, строительства и других отраслей, тем самым выступая катализатором социально-экономического развития округа. Отсутствие финансовой поддержки, эффективного взаимодействия органов исполнительной власти Московской области, муниципальных органов власти, общественных объединений и организаций, осуществляющих деятельность в сфере туризма, не позволит создать благоприятные условия для развития туристской индустрии. Реализация программных мероприятий обеспечит повышение конкурентоспособности туристского рынка Городского округа Шатура, удовлетворяющего потребности российских и иностранных граждан в качественных туристских услугах.

7) Подпрограмма 8 «Обеспечивающая подпрограмма»

Культурная среда сегодня становится ключевым понятием современного общества и представляет собой не отдельную область муниципального регулирования, а сложную и многоуровневую систему, внутри которой решение проблем может быть только комплексным, учитывающим множество смежных факторов и соединяющим усилия разных ведомств, общественных институтов и бизнеса. В последние десятилетия удалось преодолеть спад в развитии культуры, добиться расширения форм и объемов участия государства и общества в поддержке сферы культуры. Для достижения данной цели необходимо обеспечить эффективное выполнение полномочий отдела культуры управления культуры, спорта и работы с молодежью администрации Городского округа Шатура.

3. Целевые показатели муниципальной программы Городского округа Шатура Московской области «Культура и туризм»

№ п/п	Наименование целевых показателей	Тип показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Планируемое значение по годам реализации программы					Ответственный за достижение показателя	Номер подпрограммы, мероприятия, оказывающих влияние на достижение показателя
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2	Обеспечение функций муниципальных музеев										
2.1	Цифровизация музейных фондов	Отраслевой показатель	единица	-	0	0	0	0	0	Отдел культуры управления культуры, спорта и работы с молодежью администрации Городского округа Шатура Московской области	2.01.01 2.01.02
2.2	Количество посетителей муниципальных музеев	Отраслевой показатель	тыс. человек	-	2,4	2,5	2,6	2,6	2,6	Отдел культуры управления культуры, спорта и работы с молодежью администрации Городского округа Шатура Московской области	2.01.01 2.01.02 2.01.03 2.01.04 2.03.01 2.03.02 2.03.03 2.03.04
3	Организация библиотечного обслуживания населения муниципальными библиотеками										
3.1	Обеспечение роста числа пользователей муниципальных библиотек Московской области	Отраслевой показатель	человек	24000	24000	24000	24000	24000	24000	Отдел культуры управления культуры, спорта и работы с молодежью администрации Городского округа Шатура Московской области	3.01.01 3.01.02 3.01.04 3.02.01 3.02.02 3.02.03
3.2	Количество посещений организаций культуры по отношению к уровню 2017 года (в части посещений библиотек)	Соглашение	процент	110	113	116	-	-	-	Отдел культуры управления культуры, спорта и работы с молодежью администрации Городского округа Шатура Московской области	3.01.03
3.3	Количество пересозданных муниципальных библиотек по модельному стандарту	Соглашение	единица	-	0	0	0	0	0	Отдел культуры управления культуры, спорта и работы с молодежью администрации Городского округа Шатура Московской области	3.А1.01
4	Проведение праздничных культурно-массовых мероприятий										

№ п/п	Наименование целевых показателей	Тип показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Планируемое значение по годам реализации программы					Ответственный за достижение показателя	Номер подпрограммы, мероприятий, оказывающих влияние на достижение показателя
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4.1	Число посещений культурных мероприятий	Указ Президента Российской Федерации от 04.02.2021 № 68 «Об оценке эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации»	тыс. единиц	617,758	673,918	786,237	1010,876	-	-	Отдел культуры управления культуры, спорта и работы с молодежью администрации Городского округа Шатура Московской области	2.01.01 3.01.01 4.01.02 4.02.01 4.03.01 4.04.01 4.04.02 4.05.01 4.05.02 4.05.03 4.05.04 4.05.05 4.05.06 4.05.07 4.06.01 4.06.02 4.07.01 5.01.01 6.01.01 6.04.02 6.A1.01 6.A1.02 6.A1.03
4.2	Количество стипендий Главы муниципального образования Московской области выдающимся деятелям культуры и искусства Московской области	Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»	единица	2	2	2	2	2	2	Отдел культуры управления культуры, спорта и работы с молодежью администрации Городского округа Шатура Московской области	4.02.02
4.3	Количество поддержанных творческих инициатив и проектов (нарастающим итогом)	Региональный проект «Творческие люди Подмосковья»	единица	-	0	0	0	0	0	Отдел культуры управления культуры, спорта и работы с молодежью администрации Городского округа Шатура Московской области	4.A2.03
4.4	Количество получателей адресной финансовой поддержки по итогам рейтингования обучающихся организаций дополнительного образования сферы культуры Московской области	Региональный проект «Творческие люди Подмосковья»	единица	-	0	0	0	0	0	Отдел культуры управления культуры, спорта и работы с молодежью администрации Городского округа Шатура Московской области	4.A2.04
4.5	Количество граждан, принимающих участие в добровольческой деятельности	Региональный проект «Творческие люди Подмосковья»	единица	-	68	70	72	73	74	Отдел культуры управления культуры, спорта и работы с молодежью администрации Городского округа Шатура Московской области	4.01.02
5	Модернизация материально-технической базы учреждений культуры										
5.1	Количество созданных (реконструированных) и капитально отремонтированных объектов организаций культуры	Региональный проект «Культурная среда Подмосковья»	единица	0	0	0	0	0	0	Отдел культуры управления культуры, спорта и работы с молодежью администрации Городского округа Шатура Московской области	5.A1.01
5.2	Количество приобретенных передвижных многофункциональных культурных центров (автолюбков) для обслуживания населения Московской области	Региональный проект «Культурная среда Подмосковья»	единица	0	0	0	0	0	0	Отдел культуры управления культуры, спорта и работы с молодежью администрации Городского округа Шатура Московской области	5.A1.02
5.3	Количество организаций культуры, получивших современное оборудование	Региональный проект «Культурная среда Подмосковья»	единица	0	0	0	0	0	0	Отдел культуры управления культуры, спорта и работы с молодежью администрации Городского округа Шатура Московской области	5.A1.03

№ п/п	Наименование целевых показателей	Тип показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Планируемое значение по годам реализации программы					Ответственный за достижение показателя	Номер подпрограммы, мероприятий, оказывающих влияние на достижение показателя
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
5.4	Доля приоритетных объектов, доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения в сфере культуры и дополнительного образования сферы культуры, в общем количестве приоритетных объектов в сфере культуры и дополнительного образования сферы культуры в Московской области	Соглашение	процент	-	62,6	64	-	-	-	Отдел культуры управления культуры, спорта и работы с молодежью администрации Городского округа Шатура Московской области	5.01.01 6.04.02
6	Создание условий для получения дополнительного образования»										
6.1	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием сферы культуры	Отраслевой показатель	процент	8,5	9,3	9,4	9,5	9,6	9,7	Отдел культуры управления культуры, спорта и работы с молодежью администрации Городского округа Шатура Московской области	6.01.01 6.03.01 6.03.02 6.04.01
6.2	Доля детей, осваивающих дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств за счет бюджетных средств от общего количества обучающихся в детских школах искусств за счет бюджетных средств	Отраслевой показатель	процент	-	59,9	60	65	70	75	Отдел культуры управления культуры, спорта и работы с молодежью администрации Городского округа Шатура Московской области	6.01.01 6.03.01 6.03.02 6.04.01
6.3	Количество реконструированных и (или) капитально отремонтированных региональных и муниципальных детских школ искусств по видам искусств	Федеральный проект «Культурная среда Подмосковья»	-	0	0	0	0	0	0	Отдел культуры управления культуры, спорта и работы с молодежью администрации Городского округа Шатура Московской области	6.A1.03
6.4	Количество оснащенных образовательных учреждений в сфере культуры (детских школ искусств по видам искусств) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами	Региональный проект «Культурная среда Подмосковья»	единица	-	1	-	-	-	-	Отдел культуры управления культуры, спорта и работы с молодежью администрации Городского округа Шатура Московской области	6.A1.01
6.5	Количество оснащенных образовательных организаций в сфере культуры (детские школы искусств по видам искусств и училищ) музыкальными инструментами	Региональный проект «Культурная среда Подмосковья»	единица	-	2	-	-	-	-	Отдел культуры управления культуры, спорта и работы с молодежью администрации Городского округа Шатура Московской области	6.A1.02
7	Развитие рынка туристских услуг										
7.1	Туристский поток в Московскую область	Отраслевой показатель	млн. чел.	0,018	0,018	0,018	0,018	0,019	0,019	Отдел культуры управления культуры, спорта и работы с молодежью администрации Городского округа Шатура Московской области	7.01.01
7.2	Экскурсионный поток в Московскую область	Отраслевой показатель	млн. чел.	0,002	0,002	0,002	0,003	0,003	0,003	Отдел культуры управления культуры, спорта и работы с молодежью администрации Городского округа Шатура Московской области	7.01.01
7.3	Численность лиц, размещенных в коллективных средствах размещения	Отраслевой показатель	тыс. человек	7,4	11,6	12,4	13,3	13,9	14,8	Отдел культуры управления культуры, спорта и работы с молодежью администрации Городского округа Шатура Московской области	7.01.01

№ п/п	Наименование целевых показателей	Тип показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Планируемое значение по годам реализации программы					Ответственный за достижение показателя	Номер подпрограммы, мероприятий, оказывающих влияние на достижение показателя
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
7.4.	Объем платных туристских услуг, оказанных населению	Отраслевой показатель	млн. рублей	9,37	125,3	133,1	136,9	140,2	140,8	Отдел культуры управления культуры, спорта и работы с молодежью администрации Городского округа Шатура Московской области	7.01.01

4. Методика расчета значений целевых показателей муниципальной программы Городского округа Шатура «Культура и туризм»

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Порядок расчета	Источник данных	Периодичность представления
1	2	3	4	5	6
Подпрограмма 2 «Развитие музейного дела»					
1	Цифровизация музейных фондов	единица	Количество переведенных в электронный вид музейных фондов в отчетном году	План-график регистрации предметов в Государственном каталоге Музейного фонда Российской Федерации (от 26.06.2017 № 179-01.1-39-BA)	годовая
2	Количество посетителей муниципальных музеев	тыс. человек	Количество посетителей в отчетном году в тыс. чел.	Журнал учета работы музея	годовая
Подпрограмма 3 «Развитие библиотечного дела»					
1	Обеспечение роста числа пользователей муниципальных библиотек Московской области	человек	Число пользователей библиотек	Форма федерального статистического наблюдения № 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке», утвержденная приказом Росстата от 18.10.2021 № 713	годовая
2	Количество посещений организаций культуры по отношению к уровню 2017 года (в части посещений библиотек)	процент	$B = \frac{B_{2017}}{B_{2017}} \cdot 100$, где: B – количество посещений библиотек по отношению к 2017 году; Бт.г. – количество посещений библиотек в текущем году, ед.; B2017 – количество посещений библиотек в 2017 году, ед.	Форма федерального статистического наблюдения № 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке», утвержденная приказом Росстата от 18.10.2021 № 713	годовая
3	Количество переоснащенных муниципальных библиотек по модельному стандарту	единица	Количество муниципальных библиотек, переоснащенных по модельному стандарту	Распоряжение Министерства культуры Российской Федерации от 19.04.2019 № Р-655	годовая
Подпрограмма 4 «Развитие профессионального искусства, гастрольно-концертной и культурно-досуговой деятельности, кинематографии»					
1	Число посещений культурных мероприятий (приоритетный на 2023 год)	тыс. единиц	В соответствии с методикой, утвержденной Постановлением Правительства РФ от 03.04.2021 № 542 «Об оценке эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации»: $M = A(t) + B(t) + C(t) + D(t) + E(t) + F(t) + G(t) + H(t) + J(t) + K(t) + L(t) + M(t) + N(t)$, где: M) - суммарное число посещений культурных мероприятий; A(t) - число посещений библиотек; B(t) - число посещений культурно-массовых мероприятий учреждений культурно-досугового типа и иных организаций; C(t) - число посещений музеев; D(t) - число посещений театров; E(t) - число посещений парков культуры и отдыха; F(t) - число посещений концертных организаций и самостоятельных коллективов; G(t) - число посещений цирков; H(t) - число посещений зоопарков; J(t) - число посещений кинотеатров; K(t) - число обращений к цифровым ресурсам в сфере культуры, которое определяется по данным счетчика «Цифровая культура» (Единое информационное пространство в сфере культуры). В разрезе субъекта Российской Федерации учитывается число обращений к цифровым ресурсам данного субъекта; L(t) - число посещений культурных мероприятий, проводимых детскими школами искусств по видам искусств; M(t) - число посещений культурных мероприятий, проводимых профессиональными образовательными организациями; N(t) - число посещений культурных мероприятий, проводимых образовательными организациями высшего образования; 1 - отчетный период	Источниками информации служат данные организаций, подтвержденные отчетами билетно-кассовых систем, бухгалтерии, данными общедоступных интернет-сервисов, созданные данные Министерства культуры Московской области, Министерства образования Московской области, Министерства благоустройства Московской области, иных государственных органов исполнительной власти и органов местного самоуправления, курирующих деятельность организаций (учреждений), которые проводят культурные мероприятия, в том числе: АИС «Статистическая отчетность отрасли» - автоматизированная информационная система Министерства культуры Российской Федерации; АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры» - автоматизированная информационная система Министерства культуры Российской Федерации; ЕАИС - единая федеральная автоматизированная информационная система сведений о показах фильмов в кинозалах Министерства культуры Российской Федерации; ЕГИС «Информационно-аналитическая система» - единая государственная информационная система Министерства просвещения Российской Федерации; ИАС «Мониторинг» - информационная аналитическая система Министерства науки и высшего образования Российской Федерации	квартальная
Подпрограмма 6 «Развитие образования в сфере культуры»					
1	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием сферы культуры	процент	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием сферы культуры	Форма федерального статистического наблюдения № 1-ДШИ «Сведения о детской музыкальной, художественной, хореографической школе и школе искусств»	квартальная
2	Доля детей, осваивающих дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств за счет бюджетных средств	процент	$D_{дп} = \frac{N_{дп}}{N_{ок}} \cdot 100\%$, где: Dдп - доля детей, осваивающих дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств за счет бюджетных средств от общего количества обучающихся в детских школах искусств за счет бюджетных средств Nдп – количество детей, осваивающих дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств за счет бюджетных средств Nок – общее количество учащихся в школах искусств за счет бюджетных средств	Форма федерального статистического наблюдения № 1-ДШИ «Сведения о детской музыкальной, художественной, хореографической школе и школе искусств»	квартальная
3	Количество реконструированных и (или) капитально отремонтированных муниципальных региональных и муниципальных детских школ искусств по видам искусств	единица	ДШИ - количество реконструированных и (или) капитально отремонтированных муниципальных детских школ искусств по видам искусств	Отчеты муниципальных образований	годовая
4	Количество оснащенных образовательных учреждений в сфере культуры (детские школы искусств по видам искусств и училищ) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами	единица	ДШИ ФП – количество оснащенных образовательных учреждений в сфере культуры (детские школы искусств по видам искусств и училищ) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами	Отчеты муниципальных образований	годовая
5	Количество оснащенных образовательных организаций в сфере культуры (детские школы искусств по видам искусств и училищ) музыкальными инструментами	единица	ДШИ РП – количество организаций культуры (муниципальных образований в сфере культуры Московской области), получивших современное оборудование (музыкальные инструменты)	Отчеты муниципальных образований	годовая
Подпрограмма 7 «Развитие туризма»					

5	Количество граждан, принимающих участие в добровольческой деятельности	единица	Количество граждан Московской области, зарегистрированных на единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства) DOBRO.RU и принимающих участие в добровольческой (волонтерской) деятельности по направлению «Культура и искусство»	Формируется на основании информации, размещенной в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства) DOBRO.RU	годовая
Подпрограмма 5 «Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культуры»					
1	Количество созданных (реконструированных) и капитально отремонтированных объектов организаций культуры	единица	M+ КДУ + ЦКР = расчет показателя за отчетный год Где: M - количество объектов музейного типа, отремонтированных в отчетном году; КДУ - количество объектов культурно-досуговых учреждений, отремонтированных в отчетном году; ЦКР - количество центров культурного развития, отремонтированных в отчетном году	Распоряжение Министерства культуры Российской Федерации от 19.04.2019 № Р-655	годовая
2	Количество приобретенных передвижных многофункциональных культурных центров (автоклубов) для обслуживания сельского населения Московской области	единица	Количество организаций культуры, получивших специализированный автотранспорт в текущем году	Распоряжение Министерства культуры Российской Федерации от 19.04.2019 № Р-655	годовая
3	Количество организаций культуры, получивших современное оборудование	единица	K3 + АК = расчет показателя за отчетный год K3 - количество кинозалов, получивших оборудование в текущем году; АК - количество организаций культуры, получивших специализированный автотранспорт в текущем году	Распоряжение Министерства культуры Российской Федерации от 19.04.2019 № Р-655	годовая
4	Доля приоритетных объектов, доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения в сфере культуры, в общем количестве приоритетных объектов в сфере культуры и дополнительного образования сферы культуры в Московской области	процент	Показатель рассчитывается по формуле: $D_{до} = \frac{N_{ипо}}{N_{око}} \cdot 100\%$, где: Dдо - доля приоритетных объектов, доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения в сфере культуры и дополнительного образования сферы культуры, в общем количестве приоритетных объектов в сфере культуры и дополнительного образования сферы культуры в Московской области; Nипо - количество доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения приоритетных объектов в сфере культуры и дополнительного образования сферы культуры; Nоко - общее количество приоритетных объектов в сфере культуры и дополнительного образования сферы культуры в Московской области	Реестр приоритетных объектов в сфере культуры и дополнительного образования сферы культуры в Московской области	годовая
Подпрограмма 6 «Развитие образования в сфере культуры»					
1	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием сферы культуры	процент	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием сферы культуры	Форма федерального статистического наблюдения № 1-ДШИ «Сведения о детской музыкальной, художественной, хореографической школе и школе искусств»	квартальная
2	Доля детей, осваивающих дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств за счет бюджетных средств	процент	$D_{дп} = \frac{N_{дп}}{N_{ок}} \cdot 100\%$, где: Dдп - доля детей, осваивающих дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств за счет бюджетных средств от общего количества обучающихся в детских школах искусств за счет бюджетных средств Nдп – количество детей, осваивающих дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств за счет бюджетных средств Nок – общее количество учащихся в школах искусств за счет бюджетных средств	Форма федерального статистического наблюдения № 1-ДШИ «Сведения о детской музыкальной, художественной, хореографической школе и школе искусств»	квартальная
3	Количество реконструированных и (или) капитально отремонтированных муниципальных региональных и муниципальных детских школ искусств по видам искусств	единица	ДШИ - количество реконструированных и (или) капитально отремонтированных муниципальных детских школ искусств по видам искусств	Отчеты муниципальных образований	годовая
4	Количество оснащенных образовательных учреждений в сфере культуры (детские школы искусств по видам искусств и училищ) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами	единица	ДШИ ФП – количество оснащенных образовательных учреждений в сфере культуры (детские школы искусств по видам искусств и училищ) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами	Отчеты муниципальных образований	годовая
5	Количество оснащенных образовательных организаций в сфере культуры (детские школы искусств по видам искусств и училищ) музыкальными инструментами	единица	ДШИ РП – количество организаций культуры (муниципальных образований в сфере культуры Московской области), получивших современное оборудование (музыкальные инструменты)	Отчеты муниципальных образований	годовая
Подпрограмма 7 «Развитие туризма»					

1	Туристский поток в Московскую область	млн. чел.	ТП = Ткр + Тсв, где: ТП - объем туристского потока; Ткр - число туристов, размещенных в коллективных средствах размещения; Тсв - число туристов, размещенных в иных средствах размещения	Источником информации являются данные муниципального образования Московской области	Годовая
2	Экскурсионный поток в Московскую область	млн. чел.	E = E_R + E_DZ + E_BZ, где: E - суммарное количество экскурсионных прибытий на территорию Московской области (прибытия на срок менее 24 часов и без осуществления ночевки на территории города с любыми целями, за исключением целей получения заработка и транзитного проезда). E_R - количество экскурсионных прибытий жителей регионов Российской Федерации на территорию Московской области в течение года. E_DZ - количество экскурсионных прибытий граждан стран дальнего зарубежья на территорию Московской области в течение года. E_BZ - количество экскурсионных прибытий граждан стран ближнего зарубежья на территорию Московской области в течение года.	Источником информации являются данные муниципального образования Московской области	Годовая
3	Численность лиц, размещенных в коллективных средствах размещения	тыс.чел.	Чтв = Чрт + Чит, где: Чтв - всего туристов, размещенных в КСР; Чрт - численность граждан Российской Федерации, размещенных в КСР; Чит - численность иностранных граждан, размещенных в КСР	Формируется на основании статистической отчетности (форма федерального статистического наблюдения 1-КСР «Сведения о деятельности коллективного средства размещения», утвержденная приказом Росстата от 30.07.2018 N 466 «Об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за внутренней торговлей, туризмом, транспортом и административными правонарушениями в сфере экономики»)	Годовая
4	Объем платных туристских услуг, оказанных населению	млн. рублей	Vo = Σжср + Σск + Σтф, где: Vo - общий объем платных туристских услуг, оказываемых населению; Σжср - услуги гостиниц и аналогичные услуги по предоставлению временного жилья; Σск - услуги специализированных коллективных средств размещения (санаторно-курортные организации) Σтф - услуги туристических агентств, туроператоров и прочие услуги по бронированию и сопутствующие им услуги	Формируется на основании статистической отчетности (форма федерального статистического наблюдения 1-КСР «Сведения о деятельности коллективного средства размещения», утвержденная приказом Росстата от 30.07.2018 N 466 «Об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за внутренней торговлей, туризмом, транспортом и административными правонарушениями в сфере экономики»)	Годовая

5. Методика определения результатов выполнения мероприятий муниципальной программы Городского округа Шатура «Культура и туризм»

№ п/п	№ подпрограммы	№ основного мероприятия	№ мероприятия	Наименование результата	Единица измерения	Порядок определения значений
1	2	3	4	5	6	7
1.	2	01	01	Доля достижения показателей муниципального задания, характеризующих объем оказываемых муниципальных услуг (работ) от установленных показателей муниципального задания, характеризующих объем муниципальных услуг (работ)	процент	Отчеты учреждения по выполнению муниципального задания, по предоставлению иной субсидии, по выполнению договорных обязательств
2.	2	01	02	Приобретены культурные ценности и отреставрированы музейные предметы в муниципальных музеях Московской области	единица	Фактическое приобретение, реставрирование музейных ценностей
3.	2	01	03	Созданы выставки и экспозиции в муниципальных музеях Московской области	единица	Отчет МБУК «Шатурский краеведческий музей», журнал учета работы музея
4.	2	01	04	Достижение соотношения средней заработной платы работников учреждений культуры без учета внешних совместителей и среднемесячной начисленной заработной платы наёмных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в Московской области	процент	Заключение соглашения ОМСУ с минкультуры и туризма МО о предоставлении МБТ. Отчет об использовании МБТ
5.	2	03	01	Осуществлена поставка товаров, работ, услуг в целях модернизации (развития) материально-технической базы государственных музеев	единица	Фактическое проведение модернизация материально-технической базы музея
6.	2	03	02	Проведены работы по капитальному ремонту, текущему ремонту, техническому перевооружению и благоустройству территорий в муниципальных музеях Московской области	единица	Фактически проведенный ремонт объекта
7.	2	03	03	Приобретено фондовое, реставрационное и экспозиционное оборудование в муниципальных музеях Московской области	единица	Фактическое приобретение фондового, реставрационного и экспозиционного оборудования
8.	2	03	04	Выполнены работы по обеспечению пожарной безопасности муниципальных музеев Московской области	единица	Отчеты учреждения о проведении работ по обеспечению пожарной безопасности

9.	3	01	01	Доля достижения показателей муниципального задания, характеризующих объем оказываемых муниципальных услуг (работ) от установленных показателей муниципального задания, характеризующих объем муниципальных услуг (работ)	процент	Отчеты учреждения по выполнению муниципального задания, по предоставлению иной субсидии, по выполнению договорных обязательств
10.	3	01	02	Муниципальные библиотеки (юридические лица), обновившие книжный фонд	единица	Отчет учреждения о приобретении периодики и книжной продукции
11.	3	01	03	Муниципальные библиотеки Московской области (юридические лица), обновившие книжный фонд	единица	Заключение соглашения ОМСУ с минкультуры и туризма МО о предоставлении субсидии. Отчет об использовании субсидии
12.	3	01	04	Достижение соотношения средней заработной платы работников учреждений культуры без учета внешних совместителей и среднемесячной начисленной заработной платы наёмных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в Московской области	процент	Заключение соглашения ОМСУ с минкультуры и туризма МО о предоставлении МБТ. Отчет об использовании МБТ
13.	3	02	01	Осуществлена поставка товаров, работ, услуг в целях модернизации (развития) материально-технической базы муниципальных библиотек	единица	Фактическое проведение модернизация материально-технической базы библиотеки
14.	3	02	02	Проведены работы по капитальному ремонту, текущему ремонту, техническому перевооружению и благоустройству территорий в муниципальных библиотеках Московской области	единица	Фактически проведенный ремонт объекта
15.	3	02	03	Муниципальные библиотеки Московской области, выполнившие работы по обеспечению пожарной безопасности	единица	Отчеты учреждения о проведении работ по обеспечению пожарной безопасности
16.	3	A1	01	Создание модельных муниципальных библиотек	единица	Фактическое перевооруженная библиотека по модельному стандарту
17.	4	01	02	Проведены праздничные и культурно-массовые мероприятия, фестивали, конкурсы	единица	Отчеты культурно-досуговых учреждений
18.	4	02	01	Оказаны услуги по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг организаций культуры	единица	Проведение независимой оценки качества после получения запроса минкультуры и туризма МО. Предоставление данных организации, которая выигрывает проведение НОК (аукцион проводит минкультуры и туризма МО)
19.	4	02	02	Предоставлена стипендия главы муниципального образования Московской области	человек	Фактическая выплата стипендии
20.	4	03	01	Количество некоммерческих организаций, получивших поддержку на реализацию проектов в сфере культуры	единица	Заключение соглашения с НКО
21.	4	04	01	Доля достижения показателей муниципального задания, характеризующих объем оказываемых муниципальных услуг (работ) от установленных показателей муниципального задания, характеризующих объем муниципальных услуг (работ)	процент	Отчеты учреждения по выполнению муниципального задания, по предоставлению иной субсидии, по выполнению договорных обязательств
22.	4	04	02	Проведены праздничные и культурно-массовые мероприятия, фестивали, конкурсы	единица	Отчеты культурно-досуговых учреждений
23.	4	05	01	Проведена модернизация (развитие) материально-технической базы муниципальных театрално-концертных организаций и учреждения культуры, осуществляющих демонстрацию кинофильмов, кинопрокат, развитие киноискусства	единица	Фактическое проведение модернизация материально-технической базы театрално-концертных организаций и учреждения культуры, осуществляющих демонстрацию кинофильмов, кинопрокат, развитие киноискусства
24.	4	05	02	Осуществлена поставка товаров, работ, услуг в целях модернизации (развития) материально-технической базы культурно-досуговых учреждений	единица	Фактическое проведение модернизация материально-технической базы культурно-досуговых учреждений
25.	4	05	03	Проведена модернизация (развитие) материально-технической базы муниципальных театрално-концертных организаций и учреждения культуры, осуществляющих демонстрацию кинофильмов, кинопрокат, развитие киноискусства	единица	Фактически проведенный ремонт объекта
26.	4	05	04	Проведен капитальный ремонт, текущий ремонт и благоустройство территорий муниципальных театрално-концертных организаций и учреждений культуры, осуществляющих демонстрацию кинофильмов, кинопрокат, развитие киноискусства	единица	Фактически проведенный ремонт объекта
27.	4	05	05	Выполнены работы по обеспечению пожарной безопасности муниципальных театрално-концертных организаций и учреждений культуры, осуществляющих демонстрацию кинофильмов, кинопрокат	единица	Отчеты учреждений о проведении работ по обеспечению пожарной безопасности
28.	4	05	06	Выполнены работы по обеспечению пожарной безопасности муниципальных театрално-концертных организаций и учреждений культуры, осуществляющих демонстрацию кинофильмов, кинопрокат	единица	Отчеты учреждений о проведении работ по обеспечению пожарной безопасности
29.	4	05	07	Проведен капитальный ремонт, текущий ремонт и благоустройство территорий муниципальных объектов культуры	единица	Фактически проведенный ремонт объекта
30.	4	06	01	Доля достижения показателей муниципального задания, характеризующих объем оказываемых муниципальных услуг (работ) от установленных показателей муниципального задания, характеризующих объем муниципальных услуг (работ)	процент	Отчеты учреждения по выполнению муниципального задания, по предоставлению иной субсидии, по выполнению договорных обязательств
31.	4	06	02	Проведены праздничные и культурно-массовые мероприятия, фестивали, конкурсы	единица	Отчеты парков культуры и отдыха
32.	4	A2	03	Оказана государственная поддержка лучшим сельским учреждениям культуры и лучшим работникам сельских учреждений культуры (нарастающий итог)	единица	Протокол комиссии Министерства культуры и туризма МО. Заключение соглашений о предоставлении субсидии. Отчет об использовании субсидии

33.	4	A2	04	Предоставлена адресная финансовая социальная поддержка по итогам рейтингования обучающихся муниципальных организаций дополнительного образования сферы культуры	единица	Заключение соглашения ОМСУ с министерством культуры и туризма МО. Отчет об использовании субсидии
34.	4	07	01	Достижение соотношения средней заработной платы работников учреждений культуры без учета внешних совместителей и среднемесячной начисленной заработной платы наёмных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в Московской области	процент	Заключение соглашения ОМСУ с минкультуры и туризма МО о предоставлении МБТ. Отчет об использовании МБТ
35.	5	01	01	Оборудованы в соответствии с требованиями доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения объекты организаций культуры	единица	Фактически оборудованное учреждение в рамках доступной среды
36.	5	A1	01	Капитально отремонтированы объекты культурно-досуговых учреждений муниципальных образований Московской области	единица	Заключение соглашения ОМСУ с минкультуры и туризма МО о предоставлении субсидии. Отчет об использовании субсидии. Фактически отремонтированные или реконструированные объекты
37.	5	A1	02	Приобретены передвижные многофункциональные культурные центры (автоклубы) для обслуживания сельского населения субъектов Российской Федерации	единица	Заключение соглашения ОМСУ с минкультуры и туризма МО о предоставлении субсидии. Отчет об использовании субсидии. Фактическое приобретение автоклуба
38.	5	A1	03	Оснащены оборудованием кинозалы	единица	Заключение соглашения ОМСУ с минкультуры и туризма МО о предоставлении субсидии. Отчет об использовании субсидии. Фактическое получение современного оборудования
39.	6	01	01	Доля достижения показателей муниципального задания, характеризующих объем оказываемых муниципальных услуг (работ) от установленных показателей муниципального задания, характеризующих объем муниципальных услуг (работ)	процент	Отчеты учреждений по выполнению муниципального задания, по предоставлению иной субсидии, по выполнению договорных обязательств
40.	6	03	01	Осуществлена поставка товаров, работ, услуг в целях модернизации (развития) материально-технической базы организаций доп.образования сферы культуры	единица	Фактическое проведенная модернизация материально-технической базы ДШИ
41.	6	03	02	Проведен капитальный ремонт, текущий ремонт в организациях дополнительного образования сферы культуры	единица	Фактически проведенный ремонт объекта
42.	6	A1	01	Оснащены образовательные учреждения в сфере культуры (детские школы искусств по видам искусств и училищ) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами	единица	Заключение соглашения ОМСУ с минкультуры и туризма МО о предоставлении субсидии. Отчет об использовании субсидии. Фактическое приобретение муз.инструментов, оборудования и учебных материалов
43.	6	A1	02	Оснащены муниципальные организации дополнительного образования в сфере культуры (детские школы искусств по видам искусств музыкальными инструментами	единица	Заключение соглашения ОМСУ с минкультуры и туризма МО о предоставлении субсидии. Отчет об использовании субсидии. Фактическое приобретение муз.инструментов
44.	6	A1	03	Реконструированы и (или) капитально отремонтированы региональные и муниципальные детские школы искусств по видам искусств	единица	Заключение соглашения ОМСУ с минкультуры и туризма МО о предоставлении субсидии. Отчет об использовании субсидии
45.	6	04	01	Завершены работы по обеспечению пожарной безопасности в организациях дополнительного образования сферы культуры	единица	Отчеты учреждений о проведении работ по обеспечению пожарной безопасности
46.	6	04	02	Оборудованы в соответствии с требованиями доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения объекты организаций дополнительного образования сферы культуры	единица	Фактически оборудованное учреждение в рамках доступной среды
47.	7	01	01	Проведены профильные конкурсы, фестивали для организаций туристской индустрии	единица	Данные ОМСУ
48.	8	01	01	Доля достижения показателей муниципального задания, характеризующих объем оказываемых муниципальных услуг (работ) от установленных показателей муниципального задания, характеризующих объем муниципальных услуг (работ)	процент	Отчет учреждения
49.	8	01	02	Проведены праздничные и культурно-массовые мероприятия, фестивали, конкурсы	единица	Отчеты парков культуры и отдыха
50.	8	01	03	Количество прочих учреждений культуры, получателей субсидии на обеспечения деятельности	единица	Данные ОМСУ

6. Перечень мероприятий муниципальной подпрограммы 2 «Развитие музейного дела»

№ пп	Мероприятие подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс.руб.)					Ответственный за выполнение мероприятий подпрограммы
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
1	Основное мероприятие 01 Обеспечение выполнения функций муниципальных музеев	2023-2027	Итого	21582,08000	3754,60000	4456,87000	4456,87000	4456,87000	4456,87000	11
			Средства федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
			Средства бюджета Московской области	183,00000	183,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
			Средства бюджета городского округа Шатура	21399,08000	3571,60000	4456,87000	4456,87000	4456,87000	4456,87000	

1.1	Мероприятие 01.01 Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений – музеи, галереи	2023-2027	Итого	21399,08000	3571,60000	4456,87000	4456,87000	4456,87000	4456,87000	Отдел культуры управления культуры, спорта и работы с молодежью администрации городского округа Шатура (далее - Отдел культуры УК-СРМ), МБУК «Шатурский краеведческий музей» (далее – Музей)				
			Средства федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000					
			Средства бюджета Московской области	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000					
			Средства бюджета городского округа Шатура	21399,08000	3571,60000	4456,87000	4456,87000	4456,87000	4456,87000					
	Доля достижения показателей муниципального задания, характеризующих объем оказываемых муниципальных услуг (работ) от установленных показателей муниципального задания, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), (%)	x	x	Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	x
				100	100	1	1	9	12	100	100	100	100	
						квартал	полугодие	месяцев	месяцев					
1.2	Мероприятие 01.02 Приобретение, реставрация музейных предметов (культурных ценностей)	2023-2027	Итого	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	Отдел культуры УК-СРМ				
			Средства федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000					
			Средства бюджета Московской области	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000					
			Средства бюджета городского округа Шатура	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000					
	Приобретены культурные ценности и отреставрированы музейные предметы в муниципальных музеях Московской области, (ед.)	x	x	Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	x
				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
						квартал	полугодие	месяцев	месяцев					
1.3	Мероприятие 01.03 Создание выставок (в том числе музейных композиций) муниципальными музеями	2023-2027	Итого	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	Отдел культуры УК-СРМ				
			Средства федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000					
			Средства бюджета Московской области	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000					
			Средства бюджета городского округа Шатура	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000					
	Созданы выставки и экспозиции в муниципальных музеях Московской области, (ед.)	x	x	Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	x
				5	1	0	0	1	1	1	1	1	1	
						квартал	полугодие	месяцев	месяцев					
1.4	Мероприятие 01.04 Сохранение достигнутого уровня заработной платы работников муниципальных учреждений культуры	2023	Итого	183,00000	183,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	Отдел культуры УК-СРМ				
			Средства федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000					
			Средства бюджета Московской области	183,00000	183,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000					
			Средства бюджета городского округа Шатура	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000					
	Достижение соотношения средней заработной платы работников учреждений культуры без учета внешних совместителей и среднемесячной начисленной заработной платы наёмных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в Московской области, (%)	x	x	Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	x
				100	100	0	0	0	100	0	0	0	0	
						квартал	полугодие	месяцев	месяцев					
2	Основное мероприятие 03 Модернизация материально-технической базы, проведение капитального ремонта, текущего ремонта, благоустройство территорий муниципальных музеев Московской области	2023-2027	Итого	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	Отдел культуры УК-СРМ				
			Средства федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000					
			Средства бюджета Московской области	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000					
			Средства бюджета городского округа Шатура	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000					
	Осуществлена поставка товаров, работ, услуг в целях модернизации (развития) материально-технической базы государственных музеев, (ед.)	x	x	Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	x
				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
						квартал	полугодие	месяцев	месяцев					

2.3	Мероприятие 02.03 Выполнение работ по обеспечению пожарной безопасности в муниципальных библиотеках	2023-2027	Итого	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	Отдел культуры УКСРМ			
			Средства федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
			Средства бюджета Московской области	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
			Средства бюджета городского округа Шатура	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
	Муниципальные библиотеки Московской области, выполнявшие работы по обеспечению пожарной безопасности, (ед.) (ежегодно)	х	х	Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	х
				18	18	1	1	9	12	18	18	18	18	
				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3.	Основное мероприятие А1 Федеральный проект «Культурная среда»	2023-2027	Итого	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
			Средства федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
			Средства бюджета Московской области	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
			Средства бюджета городского округа Шатура	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
3.1	Мероприятие А1.01 Создание модельных муниципальных библиотек	2023-2027	Итого	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	Отдел культуры УКСРМ			
			Средства федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
			Средства бюджета Московской области	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
			Средства бюджета городского округа Шатура	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
	Создание модельных муниципальных библиотек, (ед.)	х	х	Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	х
				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Итого по подпрограмме			Итого	182273,67325	35446,95580	36940,10563	36949,07182	36418,77000	36418,77000	х				
			Средства федерального бюджета	760,28985	273,35204	245,82018	241,11763	0,00000	0,00000					
			Средства бюджета Московской области	2260,61753	1862,07661	193,14442	205,39650	0,00000	0,00000					
			Средства бюджета городского округа Шатура	179252,76587	33411,52715	36501,14103	36502,55769	36418,77000	36418,77000					

2.2	Мероприятие 02.02 Стипендия выдающимся деятелям культуры, искусства и молодым авторам	2023-2027	Итого	100,00000	20,00000	20,00000	20,00000	20,00000	20,00000	20,00000	Отдел культуры УКСРМ			
			Средства бюджета Московской области	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
			Средства федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
			Средства бюджета городского округа Шатура	100,00000	20,00000	20,00000	20,00000	20,00000	20,00000	20,00000				
	Предоставлена стипендия главы муниципального образования Московской области, (чел.)	х	х	Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	х
				10	2	0	0	0	2	2	2	2	2	
3	Основное мероприятие 03 Поддержка некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями	2023-2027	Итого	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
			Средства федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
			Средства бюджета Московской области	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
			Средства бюджета городского округа Шатура	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
3.1	Мероприятие 03.01 Поддержка некоммерческих организаций на реализацию проектов в сфере культуры	2023-2027	Итого	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	Отдел культуры УКСРМ			
			Средства федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
			Средства бюджета Московской области	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
			Средства бюджета городского округа Шатура	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
	Количество некоммерческих организаций, получивших поддержку на реализацию проектов в сфере культуры, (ед.)	х	х	Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	х
				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4.	Основное мероприятие 04 Обеспечение функций культурно-досуговых учреждений	2023-2027	Итого	869176,50000	169835,30000	174835,30000	174835,30000	174835,30000	174835,30000	174835,30000				
			Средства федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
			Средства бюджета Московской области	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
			Средства бюджета городского округа Шатура	869176,50000	169835,30000	174835,30000	174835,30000	174835,30000	174835,30000	174835,30000				
			Внебюджетные средства	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
4.1	Мероприятие 04.01 Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений - культурно-досуговые учреждения	2023-2027	Итого	869176,50000	169835,30000	174835,30000	174835,30000	174835,30000	174835,30000	174835,30000	Отдел культуры УКСРМ			
			Средства федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
			Средства бюджета Московской области	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
			Средства бюджета городского округа Шатура	869176,50000	169835,30000	174835,30000	174835,30000	174835,30000	174835,30000	174835,30000				
			Внебюджетные средства	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
	Доля достижения показателей муниципального задания, характеризующих объем оказываемых муниципальных услуг (работ) от установленных показателей муниципального задания, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), (%)	х	х	Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	х
				100	100	25	50	75	100	100	100	100	100	
4.2	Мероприятие 04.02 Мероприятия в сфере культуры	2023-2027	Итого	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	Отдел культуры УКСРМ			
			Средства федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
			Средства бюджета Московской области	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
			Средства бюджета городского округа Шатура	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
	Проведены праздничные и культурно-массовые мероприятия, фестивали, конкурсы, (ед.)	х	х	Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	х
				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2.1	Мероприятие 02.01 Организация и проведение независимой оценки качества оказания услуг муниципальными учреждениями культуры	2023-2027	Итого	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	Отдел культуры УКСРМ			
			Средства федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
			Средства бюджета Московской области	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
			Средства бюджета городского округа Шатура	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
	Оказаны услуги по проведению независимой оценки качества оказания услуг организаций культуры, (ед.)	х	х	Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	х
				19	19	0	0	19	0	0	0	0	19	
				19	19	0	0	19	0	0	0	0	19	

8. Перечень мероприятий муниципальной подпрограммы 4 «Развитие профессионального искусства, гастрольно-концертной и культурно-досуговой деятельности, кинематографии»

№ п/п	Мероприятие подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс.руб.)					Ответственный за выполнение мероприятий подпрограммы				
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11				
1	Основное мероприятие 01 Обеспечение функций театральными учреждениями, муниципальными учреждениями культуры Московской области	2023-2027	Итого	102625,59531	14625,59531	20000,00000	20000,00000	24000,00000	24000,00000					
			Средства федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000					
			Средства бюджета Московской области	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000					
			Средства бюджета городского округа Шатура	102625,59531	14625,59531	20000,00000	20000,00000	24000,00000	24000,00000					
1.2	Мероприятие 01.02 Мероприятия в сфере культуры	2023-2027	Итого	102625,59531	14625,59531	20000,00000	20000,00000	24000,00000	24000,00000	Отдел культуры управления культуры, спорта и работы с молодежью администрации городского округа Шатура (далее - Отдел культуры УКСРМ)				
			Средства федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000					
			Средства бюджета Московской области	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000					
			Средства бюджета городского округа Шатура	102625,59531	14625,59531	20000,00000	20000,00000	24000,00000	24000,00000					
	Проведены праздничные и культурно-массовые мероприятия, фестивали, конкурсы, (ед.)	х	х	Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	х
				3014	589	183	410	516	589	595	600	610	620	
2	Основное мероприятие 02 Реализация отдельных функций органа местного самоуправления в сфере культуры	2023-2027	Итого	100,00000	20,00000	20,00000	20,00000	20,00000	20,00000					
			Средства федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000					
			Средства бюджета Московской области	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000					
			Средства бюджета городского округа Шатура	100,00000	20,00000	20,00000	20,00000	20,00000	20,00000					
2.1	Мероприятие 02.01 Организация и проведение независимой оценки качества оказания услуг муниципальными учреждениями культуры	2023-2027	Итого	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	Отдел культуры УКСРМ				
			Средства федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000					
			Средства бюджета Московской области	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000					
			Средства бюджета городского округа Шатура	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000					
	Оказаны услуги по проведению независимой оценки качества оказания услуг организаций культуры, (ед.)	х	х	Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	х
				19	19	0	0	19	0	0	0	0	19	
				19	19	0	0	19	0	0	0	0	19	

6.1	Мероприятие 06.01 Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений - парк культуры и отдыха	2023-2027	Итого	12883,1901	4883,1901	4000,0000	4000,0000	0,0000	0,0000	Отдел культуры УКСРМ			
				Средства федерального бюджета	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000		0,0000		
				Средства бюджета Московской области	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000		0,0000		
				Средства бюджета Городского округа Шатура	12883,1901	4883,1901	4000,0000	4000,0000	0,0000		0,0000		
				Внебюджетные средства	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000		0,0000		
Доля достижения показателей муниципального задания, характеризующих объем оказываемых муниципальных услуг (работ) от установленных показателей муниципального задания, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), (%)	x	x	Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	x
					1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев					
			100	100	25	50	75	100	100	100	100	100	
6.2	Мероприятие 06.02 Создание условий для массового отдыха жителей городского округа в парках культуры и отдыха	2023-2027	Итого	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	Отдел культуры УКСРМ			
				Средства федерального бюджета	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000		0,0000		
				Средства бюджета Московской области	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000		0,0000		
				Средства бюджета Городского округа Шатура	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000		0,0000		
				Внебюджетные средства	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000		0,0000		
Проведены праздничные и культурно-массовые мероприятия, фестивали, конкурсы, (ед.)	x	x	Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	x
					1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев					
			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
7	Основное мероприятие А2 Федеральный проект «Творческие люди»	2023-2027	Итого	66,66668	66,66668	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	Отдел культуры УКСРМ			
				Средства федерального бюджета	50,00000	50,00000	0,00000	0,00000	0,00000		0,00000		
				Средства бюджета Московской области	16,66668	16,66668	0,00000	0,00000	0,00000		0,00000		
				Средства бюджета Городского округа Шатура	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		0,00000		
				Внебюджетные средства	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		0,00000		
7.1	Мероприятие А2.03 Государственная поддержка лучших сельских учреждений культуры и лучших работников сельских учреждений культуры	2023-2027	Итого	66,66668	66,66668	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	Отдел культуры УКСРМ			
				Средства федерального бюджета	50,00000	50,00000	0,00000	0,00000	0,00000		0,00000		
				Средства бюджета Московской области	16,66668	16,66668	0,00000	0,00000	0,00000		0,00000		
				Средства бюджета Городского округа Шатура	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		0,00000		
				Внебюджетные средства	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		0,00000		
Оказана государственная поддержка лучшим сельским учреждениям культуры и лучшим работникам сельских учреждений культуры, (ед.), (нарастающий итог)	x	x	Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	x
					1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев					
			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
7.2	Мероприятие А2.04 Финансирование организаций дополнительного образования сферы культуры, направленное на социальную поддержку одаренных детей	2023-2027	Итого	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	Отдел культуры УКСРМ			
				Средства федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		0,00000		
				Средства бюджета Московской области	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		0,00000		
				Средства бюджета Городского округа Шатура	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		0,00000		
				Внебюджетные средства	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		0,00000		
Предоставлена адресная финансовая социальная поддержка по итогам рейтингования обучающихся муниципальных организаций дополнительного образования сферы культуры, (ед.)	x	x	Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	x
					1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев					
			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

8.	Основное мероприятие 07. Обеспечение функций муниципальных учреждений культуры Московской области	2023	Итого	7532,70000	7532,70000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	Отдел культуры УКСРМ			
				Средства федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		0,00000		
				Средства бюджета Московской области	7532,70000	7532,70000	0,00000	0,00000	0,00000		0,00000		
				Средства бюджета Городского округа Шатура	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		0,00000		
				Внебюджетные средства	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		0,00000		
8.1	Мероприятие 07.01 Сохранение достигнутого уровня заработной платы работников муниципальных учреждений культуры Достижение соотношения средней заработной платы работников учреждений культуры без учета внешних совместителей и средней заработной платы начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в Московской области, процент	2023	Итого	7532,70000	7532,70000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	Отдел культуры УКСРМ			
				Средства федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		0,00000		
				Средства бюджета Московской области	7532,70000	7532,70000	0,00000	0,00000	0,00000		0,00000		
				Средства бюджета Городского округа Шатура	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		0,00000		
				Внебюджетные средства	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		0,00000		
Доля достижения показателей муниципального задания, характеризующих объем оказываемых муниципальных услуг (работ) от установленных показателей муниципального задания, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), (%)	x	x	Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	x
					1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев					
			100	100	0	0	0	100	0	0	0	0	
Итого по подпрограмме	Итого	2023	Итого	1148902,82336	205504,76336	228855,30000	238180,92000	238180,92000	238180,92000	x			
				Средства федерального бюджета	50,00000	50,00000	0,00000	0,00000	0,00000		0,00000		
				Средства бюджета Московской области	7549,36668	7549,36668	0,00000	0,00000	0,00000		0,00000		
				Средства бюджета Городского округа Шатура	1141303,45668	197905,39668	228855,30000	238180,92000	238180,92000		238180,92000		
				Внебюджетные средства	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		0,00000		

9. Перечень мероприятий муниципальной подпрограммы 5 «Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культуры»

№ п/п	Мероприятие подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс.руб.)					Ответственный за выполнение мероприятий подпрограммы			
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11			
1	Основное мероприятие 01. Создание доступной среды	2023-2027	Итого	8576,71332	1553,25332	1923,46000	1700,00000	1700,00000	1700,00000	Отдел культуры управления культуры, спорта и работы с молодежью администрации Городского округа Шатура (далее – Отдел культуры УКСРМ)			
				Средства федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		0,00000		
				Средства бюджета Московской области	1112,94000	956,52000	156,42000	0,00000	0,00000		0,00000		
				Средства бюджета Городского округа Шатура	7463,77332	596,73332	1767,04000	1700,00000	1700,00000		1700,00000		
				Внебюджетные средства	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		0,00000		
1.1	Мероприятие 01.01. Создание доступной среды в муниципальных учреждениях культуры	2023-2027	Итого	8576,71332	1553,25332	1923,46000	1700,00000	1700,00000	1700,00000	Отдел культуры управления культуры, спорта и работы с молодежью администрации Городского округа Шатура (далее – Отдел культуры УКСРМ)			
				Средства федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		0,00000		
				Средства бюджета Московской области	1112,94000	956,52000	156,42000	0,00000	0,00000		0,00000		
				Средства бюджета Городского округа Шатура	7463,77332	596,73332	1767,04000	1700,00000	1700,00000		1700,00000		
				Внебюджетные средства	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		0,00000		
Оборудованы в соответствии с требованиями доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения объекты организаций культуры (ед.)	x	x	Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	x
					1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев					
			5	1	0	0	0	1	1	1	1	1	

Table with columns: Мероприятие, Год, Итого, Средства федерального бюджета, Средства бюджета Московской области, Средства бюджета Городского округа Шатура, Внебюджетные средства. Includes rows for projects A1.01, A1.02, and A1.03.

10. Перечень мероприятий муниципальной подпрограммы 6 «Развитие образования в сфере культуры»

Summary table with columns: № п/п, Мероприятие подпрограммы, Срок исполнения мероприятия, Источники финансирования, Всего (тыс. руб.), Объем финансирования по годам (2023-2027), Ответственный за выполнение мероприятий подпрограммы.

Detailed table with columns: Мероприятие, Год, Итого, Средства федерального бюджета, Средства бюджета Московской области, Средства бюджета Городского округа Шатура, Внебюджетные средства. Includes quarterly breakdowns for 2023 and projections for 2024-2027. Includes rows for projects 01, 03, 03.01, 03.02, and A1.

1.1	Мероприятие 01.01. Обеспечение деятельности муниципальных органов - учреждения в сфере культуры	2023-2027	Итого	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	Отдел культуры управления культуры, спорта и работы с молодежью администрации Городского округа Шатура (далее - Отдел культуры УКСРиМ)			
			Средства федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
			Средства бюджета Московской области	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
			Средства бюджета Городского округа Шатура	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
			Внебюджетные средства	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
Доля достижения показателей муниципального задания, характеризующих объем оказываемых муниципальных услуг (работ) от установленных показателей муниципального задания, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), (ед.)	x	x	Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	x
			0	0	1	1	9	12	0	0	0	0	
1.2	Мероприятие 01.02. Мероприятия в сфере культуры	2023-2027	Итого	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	Отдел культуры УКСРиМ			
			Средства федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
			Средства бюджета Московской области	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
			Средства бюджета Городского округа Шатура	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
			Внебюджетные средства	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
Проведены праздничные и культурно-массовые мероприятия, фестивали, конкурсы, (ед.)	x	x	Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
			0	0	1	1	9	12	0	0	0	0	
1.3	Мероприятие 01.03. Обеспечение деятельности прочих учреждений культуры (хозяйственные эксплуатационные конторы)	2023-2027	Итого	5390,00000	1390,00000	1000,00000	1000,00000	1000,00000	1000,00000	Отдел культуры УКСРиМ			
			Средства федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
			Средства бюджета Московской области	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
			Средства бюджета Городского округа Шатура	5390,00000	1390,00000	1000,00000	1000,00000	1000,00000	1000,00000				
			Внебюджетные средства	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
Количество прочих учреждений культуры, получателей субсидии на обеспечения деятельности, единица (ежегодно)	x	x	Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	x
			1	1	1	1	9	12	1	1	1	1	

Итого по подпрограмме	Итого	5390,00000	1390,00000	1000,00000	1000,00000	1000,00000	1000,00000	x
	Средства федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
	Средства бюджета Московской области	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
	Средства бюджета Городского округа Шатура	5390,00000	1390,00000	1000,00000	1000,00000	1000,00000	1000,00000	
	Внебюджетные средства	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
	Итого	5390,00000	1390,00000	1000,00000	1000,00000	1000,00000	1000,00000	

**Совет депутатов
Городского округа Шатура Московской области**

**РЕШЕНИЕ
г. Шатура
от 31.08.2023 № 2/57**

**Об утверждении решения комиссии по присвоению Почетного звания
«Почетный гражданин городского округа Шатура»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с Уставом Городского округа Шатура Московской области, на основании протокола комиссии по присвоению Почетного звания «Почетный гражданин городского округа Шатура» от 08.08.2023 года № 1 Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить решение комиссии по присвоению Почетного звания «Почетный гражданин городского округа Шатура» (протокол комиссии от 08.08.2023 № 1) о присвоении Почетного звания «Почетный гражданин городского округа Шатура»: Бурданову Виктору Яковлевичу, посмертно.
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Большая Шатура» и разместить на официальном сайте Городского округа Шатура Московской области.

Председатель Совета депутатов Д. Ю. Янин

Глава Городского округа А. В. Артюхин

**Совет депутатов
Городского округа Шатура Московской области**

**РЕШЕНИЕ
г. Шатура
от 31.08.2023 № 3/57**

**Об утверждении решения комиссии по присвоению Почетного звания
«Почетный гражданин городского округа Шатура»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с Уставом Городского округа Шатура Московской области, на основании протокола комиссии по присвоению Почетного звания «Почетный гражданин городского округа Шатура» от 08.08.2023 года № 1 Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить решение комиссии по присвоению Почетного звания «Почетный гражданин городского округа Шатура» (протокол комиссии от 08.08.2023 № 1) о присвоении Почетного звания «Почетный гражданин городского округа Шатура»: Хасановой Флоре Габтрахмановне.
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Большая Шатура» и разместить на официальном сайте Городского округа Шатура Московской области.

Председатель Совета депутатов Д. Ю. Янин

Глава Городского округа А. В. Артюхин

**Совет депутатов
Городского округа Шатура Московской области**

**РЕШЕНИЕ
г. Шатура
от 31.08.2023 № 4/57**

**Об утверждении решения комиссии по присвоению Почетного звания
«Почетный гражданин городского округа Шатура»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с Уставом Городского округа Шатура Московской области, на основании протокола комиссии по присвоению Почетного звания «Почетный гражданин городского округа Шатура» от 08.08.2023 года № 1 Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить решение комиссии по присвоению Почетного звания «Почетный гражданин городского округа Шатура» (протокол комиссии от 08.08.2023 № 1) о присвоении Почетного звания «Почетный гражданин городского округа Шатура»: Захарову Владимиру Григорьевичу.
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Большая Шатура» и разместить на официальном сайте Городского округа Шатура Московской области.

Председатель Совета депутатов Д. Ю. Янин

Глава Городского округа А. В. Артюхин

**Совет депутатов
Городского округа Шатура Московской области**

РЕШЕНИЕ
г. Шатура
от 31.08.2023 № 5/57

Об утверждении перечня недвижимого имущества, передаваемого из собственности Московской области в муниципальную собственность Городского округа Шатура Московской области

В соответствии с п. 11 ст. 154 Федерального закона «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и со ст. 50 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о порядке формирования, управления и распоряжения муниципальной собственностью Городского округа Шатура Московской области, утвержденным решением Совета депутатов Городского округа Шатура Московской области от 29.07.2021 № 3/21, Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.06.2006 № 374 «О перечнях документов, необходимых для принятия решения о передаче имущества из федеральной собственности в собственность субъекта Российской Федерации или муниципальную собственность, из собственности субъекта Российской Федерации в федеральную или муниципальную собственность, из муниципальной собственности в федеральную собственность или собственность субъекта Российской Федерации», на основании письма ГБУЗ МО «Шатурская областная больница» от 27.07.2023 № 1989, Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить перечень недвижимого имущества, передаваемого из собственности Московской области в муниципальную собственность Городского округа Шатура Московской области (прилагается).

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Большая Шатура» и разместить на официальном сайте Городского округа Шатура Московской области.

Председатель Совета депутатов Д.Ю. Янин

Глава Городского округа А.В. Артюхин

Приложение
к решению Совета депутатов
Городского округа Шатура
Московской области
от 31.08.2023 № 5/57

ПЕРЕЧЕНЬ

недвижимого имущества, передаваемого из собственности Московской области в муниципальную собственность Городского округа Шатура Московской области

№ п/п	Наименование	Адрес	Площадь, кв.м	Кадастровый номер
1	2	3	4	5
1	Нежилое здание Фельдшерско-акушерский пункт	Московская область, Городской округ Шатура, д. Бордуки, д 94а, пом. 1-7-ФАП	75,9	50:25:0000000:26265

Совет депутатов
Городского округа Шатура Московской области

РЕШЕНИЕ
г. Шатура
от 31.08.2023 № 6/57

Об утверждении перечня движимого имущества, передаваемого из собственности Московской области в муниципальную собственность Городского округа Шатура Московской области

В соответствии с п. 11 ст. 154 Федерального закона «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и со ст. 50 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.06.2006 № 374 «О перечнях документов, необходимых для принятия решения о передаче имущества из федеральной собственности в собственность субъекта Российской Федерации или муниципальную собственность, из собственности субъекта Российской Федерации в федеральную или муниципальную собственность, из муниципальной собственности в федеральную собственность или собственность субъекта Российской Федерации», письмом министерства социального развития Московской области окружного управления социального развития № 9 от 08.08.2023 № 20.32Исх-1264, Положением о порядке формирования, управления и распоряжения муниципальной собственностью Городского округа Шатура Московской области, утвержденным решением Совета депутатов Городского округа Шатура Московской области от 29.07.2021 № 3/21, Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить перечень движимого имущества, передаваемого из собственности Московской области в муниципальную собственность Городского округа Шатура Московской области (прилагается).

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Вестник Городского округа Шатура» и разместить на официальном сайте Городского округа Шатура Московской области.

Председатель Совета депутатов Д.Ю. Янин

Глава Городского округа А.В. Артюхин

Приложение
к решению Совета депутатов
Городского округа Шатура
Московской области
от 31.08.2023 № 6/57

ПЕРЕЧЕНЬ

движимого имущества, передаваемого из собственности Московской области в муниципальную собственность Городского округа Шатура Московской области

№ п/п	Наименование имущества	Количество	Инвентарный номер
1	Ограждение из полированной нержавеющей стали с 2-мя ригелями	1	0603-3993
2	Пандус металлический с поручнем	1	0603-3992

3	Ограждения из полированной нержавеющей стали с 2-мя ригелями	1	0603-3994
4	Поручень пристенный	1	0603-3996
5	Поручень пристенный	1	0603-3995

Совет депутатов
Городского округа Шатура Московской области

РЕШЕНИЕ
г. Шатура
от 31.08.2023 № 7/57

О продлении срока полномочий членов Общественной палаты Городского округа Шатура Московской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», положением об Общественной палате Городского округа Шатура Московской области, утвержденным решением Совета депутатов Городского округа Шатура от 26.11.2020 № 14/8, с изменениями, внесенными решением Совета депутатов Городского округа Шатура от 13.06.2023 № 2/53, Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Продлить срок полномочий членов Общественной палаты Городского округа Шатура Московской области текущего созыва на шесть месяцев с даты истечения срока полномочий.

2. Обеспечить опубликование решения в газете «Вестник Городского округа Шатура» и размещение на официальном сайте Городского округа Шатура.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить председателя Совета депутатов Городского округа Шатура Московской области Д.Ю. Янина.

Председатель Совета депутатов Д.Ю. Янин

Глава Городского округа А.В. Артюхин

Совет депутатов
Городского округа Шатура Московской области

РЕШЕНИЕ
г. Шатура
от 31.08.2023 № 8/57

О внесении изменений в решение Совета депутатов Городского округа Шатура Московской области от 30.09.2021 № 6/24 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории Городского округа Шатура Московской области»

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Уставом Городского округа Шатура, Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов Городского округа Шатура Московской области от 30.09.2021 № 6/24 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории Городского округа Шатура Московской области» (с изменениями, внесенными решением Совета депутатов Городского округа Шатура от 24.02.2022 № 4/30), изложив абзац 1 пункт 1.2 в следующей редакции:

«1.2. Предметом муниципального жилищного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, указанных в пунктах 1-12 части 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации в отношении муниципального жилищного фонда».

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Вестник Городского округа Шатура» и на официальном сайте Городского округа Шатура Московской области.

Председатель Совета депутатов Д. Ю. Янин

Глава Городского округа А. В. Артюхин

Совет депутатов
Городского округа Шатура Московской области

РЕШЕНИЕ
г. Шатура
от 31.08.2023 № 9/57

Об утверждении Положения о Молодежном парламенте при Совете депутатов Городского округа Шатура Московской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области № 142/2021-ОЗ «О государственной молодежной политике в Московской области», Законом Московской области № 40/2010 «О Московском областном молодежном парламенте», Совет депутатов Городского округа Шатура, Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение «О Молодежном парламенте при Совете депутатов Городского округа Шатура» (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Вестник Городского округа Шатура» и разместить настоящее решение на официальном сайте Городского округа Шатура Московской области.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов Городского округа Шатура Московской области Янина Д.Ю.

Председатель Совета депутатов Д.Ю. Янин

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета депутатов
Московской области
от 31.08.2023 № 9/57

Положение о Молодежном парламенте
при Совете депутатов Городского округа Шатура Московской области

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области № 155/2003-ОЗ «О государственной

молодежной политике в Московской области», Законом Московской области № 40/2010-ОЗ «О Московском областном молодежном парламенте», Уставом Городского округа Шатура Московской области в целях привлечения молодежи к участию в общественно-политической жизни Городского округа Шатура Московской области.

I. Цели формирования Молодежного парламента при Совете депутатов муниципально-го образования Московской области

1. Молодежный парламент при Совете депутатов Городского округа Шатура (далее – Молодежный парламент) формируется в целях создания условий для включения молодежи в социально-экономическую, политическую и культурную жизнь и содействия формированию осознанной и активной гражданской позиции у молодежи, проживающей на территории Городского округа Шатура Московской области.

II. Правовая основа деятельности Молодежного парламента

2. Молодежный парламент осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Московской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Московской области, настоящим Положением и Регламентом Молодежного парламента при Совете депутатов Городского округа Шатура Московской области.

III. Статус Молодежного парламента

3. Молодежный парламент не является юридическим лицом и действует при Совете депутатов Городского округа Шатура Московской области как постоянный общественный совещательный и консультативный орган представителей молодежи Городского округа Шатура Московской области.

4. Официальное полное наименование Молодежного парламента – «Молодежный парламент при Совете депутатов Городского округа Шатура Московской области». Официальное сокращенное наименование Молодежного парламента – «Молодежный парламент Городского округа Шатура».

5. Молодежный парламент вправе устанавливать свою символику.

IV. Задачи Молодежного парламента

6. Задачами Молодежного парламента являются:

- приобретение молодыми гражданами навыков парламентской деятельности и законопроектной работы;
- представление интересов молодежи в органах местного самоуправления Городского округа Шатура Московской области;
- содействие органам местного самоуправления Городского округа Шатура Московской области в осуществлении государственной молодежной политики;
- формирование правовой и политической культуры молодежи;
- подготовка предложений по совершенствованию муниципальных правовых актов Городского округа Шатура Московской области, законодательства Московской области и законодательства Российской Федерации;
- формирование кадрового резерва органов местного самоуправления Городского округа Шатура Московской области;
- участие в формировании концепции молодежной политики Городского округа Шатура Московской области;
- представление интересов молодежи Городского округа Шатура Московской области в Московском областном молодежном парламенте.

V. Полномочия Молодежного парламента

7. К полномочиям Молодежного парламента относятся:

- проведение анализа работы с молодежью Городского округа Шатура Московской области и проблем, существующих в молодежной среде;
- осуществление анализа проектов муниципальных правовых актов, рассматриваемых Советом депутатов Городского округа Шатура Московской области (далее – Совет депутатов);
- представление в Совет депутатов предложений по внесению изменений в муниципальные правовые акты Городского округа Шатура Московской области;
- представление в органы местного самоуправления Городского округа Шатура Московской области предложений о проведении мероприятий в сфере муниципальной молодежной политики;
- разработка методических и информационных материалов, содействующих выработке у молодежи активной гражданской позиции;
- осуществление взаимодействия с Московским областным молодежным парламентом, молодежными парламентами иных муниципальных образований;
- привлечение к своей работе консультантов из числа граждан Российской Федерации в возрасте от 14 до 35 лет, проживающих на территории Городского округа Шатура Московской области и не являющихся членами Молодежного парламента.

VI. Член Молодежного парламента

8. Членом Молодежного парламента может быть гражданин Российской Федерации в возрасте от 16 до 35 лет включительно, зарегистрированный по месту жительства в Городского округа Шатура Московской области.

9. Членами и кандидатами в члены Молодежного парламента не могут быть:

- лица, признанные судом недееспособными или ограниченно дееспособными;
 - лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость;
 - лица, имеющие гражданство (подданство) иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства.
10. Кандидатами в члены Молодежного парламента не могут быть лица, замещающие государственные должности Российской Федерации и Московской области, муниципальные должности муниципальных образований Московской области, должности государственной гражданской и муниципальной службы.

VII. Формирование Молодежного парламента

11. Молодежный парламент состоит из 15 членов, прошедших конкурсную комиссию согласно Положению.

12. Сроки проведения формирования состава Молодежного парламента устанавливаются решением Совета депутатов.

13. Срок полномочий членов Молодежного парламента составляет 2 года и исчисляется со дня проведения первого заседания Молодежного парламента. Решением Совета депутатов может быть установлен иной срок полномочий для отдельных составов Молодежного парламента.

VIII. Права и обязанности члена Молодежного парламента

14. Член Молодежного парламента осуществляет свою деятельность на общественных началах.

15. Член Молодежного парламента имеет право:

- участвовать в подготовке решений по всем вопросам, касающимся деятельности Молодежного парламента;
 - выдвигать кандидатов, избирать и быть избранным в руководящие органы Молодежного парламента;
 - иметь доступ к информационным ресурсам органов местного самоуправления Городского округа Шатура Московской области в порядке, установленном органами местного самоуправления;
 - по приглашению органов местного самоуправления Городского округа Шатура Московской области принимать участие в их заседаниях.
16. Член Молодежного парламента обязан:

- принимать участие в заседаниях Молодежного парламента;
- выполнять требования Регламента Молодежного парламента;
- выполнять решения Молодежного парламента, его руководящих органов.

IX. Прекращение полномочий члена Молодежного парламента

17. Полномочия членов Молодежного парламента предыдущего состава прекращаются со дня первого заседания Молодежного парламента нового состава.

За 60 календарных дней до окончания срока полномочий членов Молодежного парламента Председателем Молодежного парламента инициируется процедура формирования нового состава Молодежного парламента путем направления соответствующего обращения в Совет депутатов.

В течение 15 календарных дней после получения обращения Совет депутатов рассматривает вопрос о формировании нового состава Молодежного парламента.

18. Членство в Молодежном парламенте прекращается досрочно решением Молодежного парламента по следующим основаниям:

- подача членом Молодежного парламента заявления о выходе из состава Молодежного парламента;
- неявка в течение года на два заседания Молодежного парламента подряд без уважительной причины;
- неудовлетворительная оценка деятельности члена Молодежного парламента в течение двух кварталов подряд, осуществляемая в порядке, установленном настоящим Положением и Регламентом Молодежного парламента;
- вступление в законную силу обвинительного приговора суда в отношении гражданина, являющегося членом Молодежного парламента;
- возникновение обстоятельств, при которых соблюдение условий, изложенных в п. 9 настоящего Положения, становится невозможным.

X. Консультанты Молодежного парламента

19. В соответствии с п. 7 настоящего Положения в Молодежный парламент на общественных началах могут привлекаться консультанты Молодежного парламента (далее – Консультанты).

20. Консультанты обладают правом совещательного голоса и могут присутствовать на заседаниях Молодежного парламента и заседаниях рабочих органов Молодежного парламента.

21. Число Консультантов не ограничено.

XI. Первое заседание Молодежного парламента

22. Молодежный парламент собирается на свое первое заседание не позднее чем через 7 рабочих дней со дня опубликования решения Совета депутатов об утверждении состава молодежного парламента при Совете депутатов Городского округа Шатура Московской области.

23. Первое заседание Молодежного парламента созывает председатель Совета депутатов.

24. Первое заседание Молодежного парламента открывает и ведет до избрания Председателя Молодежного парламента председатель Совета депутатов или по его поручению иной депутат Совета депутатов.

25. На своем первом заседании Молодежный парламент:

- утверждает Регламент Молодежного парламента;
- избирает председателя Молодежного парламента и его заместителя(-ей);
- избирает секретаря Молодежного парламента;
- утверждает перечень постоянных органов Молодежного парламента и избирает их руководителей.

26. Председателем Молодежного парламента может быть избрано лицо, обладающее активным избирательным правом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

27. Правом выдвижения кандидатов на должность Председателя Молодежного парламента обладают:

- глава Городского округа Шатура Московской области;
- председатель Совета депутатов;
- член Молодежного парламента.

XII. Регламент Молодежного парламента

28. Регламент Молодежного парламента и изменения в Регламент утверждаются Молодежным парламентом.

XIII. Органы Молодежного парламента

29. К постоянным органам Молодежного парламента относятся:

- Совет Молодежного парламента;
- комиссии Молодежного парламента.

30. К временным органам Молодежного парламента относятся рабочие группы Молодежного парламента.

XIV. Формы деятельности Молодежного парламента

31. Формами деятельности Молодежного парламента являются заседания Молодежного парламента, заседания Совета Молодежного парламента, комиссий и рабочих групп Молодежного парламента, а также круглые столы, форумы, семинары и иные мероприятия, направленные на решение задач, перечисленных в п. 6 и 7 настоящего Положения.

Регламентом Молодежного парламента могут быть предусмотрены иные формы деятельности, не противоречащие законодательству.

32. Заседания Молодежного парламента проводятся не реже одного раза в квартал.

33. Внеочередное заседание Молодежного парламента может быть создано по решению главы Городского округа Шатура, председателя Совета депутатов, Совета Молодежного парламента или по инициативе не 1/3 от общего числа членов Молодежного парламента.

34. Заседание Молодежного парламента считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 от общего числа членов Молодежного парламента.

XV. Решения Молодежного парламента

35. Все решения Молодежного парламента принимаются простым большинством голосов присутствующих, за исключением полномочия Молодежного парламента, закрепленного п. 47 настоящего Положения.

36. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя Молодежного парламента, а в его отсутствие – заместителя Председателя Молодежного парламента, ведущего заседание в соответствии с Регламентом Молодежного парламента.

XVI. Оценка деятельности члена Молодежного парламента

37. В целях стимулирования надлежащего исполнения обязанностей члена Молодежного парламента и эффективной реализации полномочий Молодежного парламента его членами ежемесячно осуществляется оценка деятельности члена Молодежного парламента (далее – оценка деятельности).

38. Критерии и порядок проведения оценки деятельности устанавливаются Регламентом Молодежного парламента.

XVII. Ежегодный отчет Молодежного парламента

39. Молодежный парламент ежегодно готовит отчет о своей деятельности.

40. Ежегодный отчет Молодежного парламента направляется главе Городского округа Шатура, в Совет депутатов и Московский областной молодежный парламент.

41. Ежегодный отчет Молодежного парламента заслушивается на заседании Совета депутатов.

42. Публикация ежегодного отчета Молодежного парламента в средствах массовой информации и размещение на официальном сайте Городского округа Шатура Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» обеспечивается Советом депутатов.

XVIII. Обеспечение деятельности Молодежного парламента

43. Работу Молодежного парламента координирует депутат Совета депутатов на основании решения Совета депутатов.

44. Методическое обеспечение деятельности Молодежного парламента осуществляет Совет депутатов и управление культуры, спорта и работы с молодежью администрации Городского округа Шатура, в ведении которого находятся вопросы молодежной политики.

45. По поручению главы городского округа Шатура Московской области организационное, информационное и иное обеспечение деятельности Молодежного парламента осуществляется органами местного самоуправления Московской области.

XIX. Заключительные положения

46. Настоящее Положение вступает в силу со дня опубликования.

Молодежный парламента может вынести на рассмотрение Совета депутатов предложение о внесении изменений в настоящее положение. Предложение о внесении изменений в настоящее положение выносится Совету депутатов, если за данное предложение проголосовало более 2/3 от всех членов Молодежного парламента.

ВНИМАНИЮ УЧАСТНИКОВ ДОЛЕВОЙ СОБСТВЕННОСТИ!

Администрация Городского округа Шатура Московской области, действующая на основании ст.14 ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», уведомляет о том, что 29 сентября 2023 года в 12:00 часов состоится общее собрание участников долевого владения на земельный участок, расположенный по адресу: Московская область, городской округ Шатура (ранее Шатурский район), АО «Спартак», кадастровый номер 50:25:000000:104, из земель сельскохозяйственного назначения.

С документами по повестке дня общего собрания можно ознакомиться в рабочие дни с 9:00 по 18:00 по адресу: Московская область, г. Шатура, ул. Савушкина, д.3, каб. 37, телефон: +7(49645)3-13-33.

Повестка дня:

Избрание председателя и секретаря собрания.

Об избрании лица – представителя собственников земельных долей для осуществления действий по оформлению документов и прав на земельные доли;

Утверждение списка лиц, доли которых могут быть признаны не востребованными;

Иные вопросы, поставленные на рассмотрение собственниками земельных долей.

Регистрация участия долевого владения проводится 29 сентября 2023 года с 9:00 до 11:50 часов по адресу: Московская область, г. Шатура, ул. Савушкина, д.3, каб. 37, телефон: +7(49645)3-13-33.

При себе иметь паспорт или надлежащее оформленную доверенность, а также свидетельство или иной документ, подтверждающий право собственности на земельную долю.

В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации администрация Городского округа Шатура информирует о возможном предоставлении в аренду следующих земельных участков:

- площадью 1000 кв. м категория земель «земли населенных пунктов», вид разрешенного использования «для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)», расположенного по адресу: Российская Федерация, Московская область, Городской округ Шатура, п. Радовицкий;

Граждане или крестьянские (фермерские) хозяйства, заинтересованные в предоставлении вышеуказанных земельных участков для целей установленных статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации в праве подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка принимаются в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения.

Способ подачи заявления - обращение Заявителя посредством РПГУ (Портал государственных и муниципальных услуг Московской области <https://uslugi.mosreg.ru/>).

Заявитель заполняет Заявление на предоставление государственной услуги «Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в собственность и в аренду на торгах» с целью обращения «Подача заявления о намерении участвовать в аукционе в отношении земельного участка, сведения о котором не внесены в ЕГРН» с использованием специальной интерактивной формы в электронном виде. Заполненное Заявление отправляет вместе с прикрепленными электронными образами документов, подписанное электронной подписью Заявителя (представителя Заявителя, уполномоченного на подписание Заявления).

Место нахождения МФЦ по адресу: Московская область, городской округ Шатура, г. Шатура, ул. Интернациональная, д. 8.

Дата и время начала приема заявлений – 13.09.2023 в 09-00

Дата и время окончания приема заявок – 13.10.2023 в 09-00

Дата подведения итогов - 16.10.2023 в 12-00.

Ознакомиться с документацией в отношении земельных участков, в том числе со схемой расположения земельного участка, можно с момента начала приема заявлений по адресу: Московская область, Городской округ Шатура, г. Шатура, ул. Савушкина, д. 3, кабинет № 37.

Приемные дни понедельник и четверг с 9-00 до 17-00, (перерыв на обед с 13-00 до 14-00). Контактный телефон: 8(496)453-13-33

В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации администрация Городского округа Шатура информирует о возможном предоставлении в аренду следующих земельных участков:

- площадью 1180 кв. м категория земель «земли населенных пунктов», вид разрешенного использования «для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)», расположенного по адресу: Российская Федерация, Московская область, Городской округ Шатура, д. Митинская, примыкающий с юго-восточной стороны к земельному участку с кадастровым номером 50:25:0090109:822, для цели «ведение личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта»;

Граждане или крестьянские (фермерские) хозяйства, заинтересованные в предоставлении вышеуказанных земельных участков для целей установленных статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации в праве подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка принимаются в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения.

Способ подачи заявления - обращение Заявителя посредством РПГУ (Портал государственных и муниципальных услуг Московской области <https://uslugi.mosreg.ru/>).

Заявитель заполняет Заявление на предоставление государственной услуги «Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в собственность и в аренду на торгах» с целью обращения «Подача заявления о намерении участвовать в аукционе в отношении земельного участка, сведения о котором не внесены в ЕГРН» с использованием специальной интерактивной формы в электронном виде. Заполненное Заявление отправляет вместе с прикрепленными электронными образами документов, подписанное электронной подписью Заявителя (представителя Заявителя, уполномоченного на подписание Заявления).

Место нахождения МФЦ по адресу: Московская область, городской округ Шатура, г. Шатура, ул. Интернациональная, д. 8.

Дата и время начала приема заявлений – 13.09.2023 в 09-00

Дата и время окончания приема заявок – 13.10.2023 в 09-00

Дата подведения итогов - 16.10.2023 в 12-00.

Ознакомиться с документацией в отношении земельных участков, в том числе со схемой расположения земельного участка, можно с момента начала приема заявлений по адресу: Московская область, Городской округ Шатура, г. Шатура, ул. Савушкина, д. 3, кабинет № 37.

Приемные дни понедельник и четверг с 9-00 до 17-00, (перерыв на обед с 13-00 до 14-00). Контактный телефон: 8(496)453-13-33

В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации администрация Городского округа Шатура информирует о возможном предоставлении в аренду следующих земельных участков:

- площадью 1078 кв. м категория земель «земли населенных пунктов», вид разрешенного использования «для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)», расположенного по адресу: Российская Федерация, Московская область, Городской округ Шатура, д. Кузнецы, рядом с земельным участком с кадастровым номером 50:25:0080103:328;

Граждане или крестьянские (фермерские) хозяйства, заинтересованные в предоставлении вышеуказанных земельных участков для целей установленных статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации в праве подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка принимаются в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения.

Способ подачи заявления - обращение Заявителя посредством РПГУ (Портал государственных и муниципальных услуг Московской области <https://uslugi.mosreg.ru/>).

Заявитель заполняет Заявление на предоставление государственной услуги «Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в собственность и в аренду на торгах» с целью обращения «Подача заявления о намерении участвовать в аукционе в отношении земельного участка, сведения о котором не внесены в ЕГРН» с использованием специальной интерактивной формы в электронном виде. Заполненное Заявление отправляет вместе с прикрепленными электронными образами документов, подписанное электронной подписью Заявителя (представителя Заявителя, уполномоченного на подписание Заявления).

Место нахождения МФЦ по адресу: Московская область, городской округ Шатура, г. Шатура, ул. Интернациональная, д. 8.

Дата и время начала приема заявлений – 13.09.2023 в 09-00

Дата и время окончания приема заявок – 13.10.2023 в 09-00

Дата подведения итогов - 16.10.2023 в 12-00.

Ознакомиться с документацией в отношении земельных участков, в том числе со схемой расположения земельного участка, можно с момента начала приема заявлений по адресу: Московская область, Городской округ Шатура, г. Шатура, ул. Савушкина, д. 3, кабинет № 37.

Приемные дни понедельник и четверг с 9-00 до 17-00, (перерыв на обед с 13-00 до 14-00). Контактный телефон: 8(496)453-13-33

Министерство имущественных отношений Московской области информирует о проведении государственной оценки объектов недвижимости государственным бюджетным учреждением Московской области «Центр кадастровой оценки»

В 2023 году на территории Московской области осуществляется государственная кадастровая оценка объектов недвижимости.

Проект отчета о государственной кадастровой оценке объектов недвижимости размещен в Фонде данных государственной кадастровой оценки и на сайте ГБУ Московской области «Центр кадастровой оценки» в разделе: Отчёты об оценке- Проект отчета (2023 год) - <https://skomo.ru/01.01.02.01/361> для ознакомления и подачи замечаний.

Указанные мероприятия направлены на возможность исправления ошибок до момента утверждения кадастровой стоимости, что положительно влияет на временные затраты и судебные расходы, связанные с оспариванием или исправлением кадастровой стоимости.

Замечания к проекту отчета в случаях, предусмотренных законом о государственной кадастровой оценке, возможно предоставить в ГБУ МО «Центр кадастровой оценки» одним из следующих способов:

Через Портал Государственных услуг (<https://uslugi.mosreg.ru/>);

Почтовым отправлением по адресу: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, д.1;

С использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети «Интернет», на адрес электронной почты ГБУ МО «Центр кадастровой оценки» (sko_gko2023@mosreg.ru) в виде электронного документа, подписанного ЭЦП.

ОБРАЩАЕМ ВАШЕ ВНИМАНИЕ, заявление направляется на электронную почту в форме электронного документа и в обязательном порядке должно быть подписано электронной цифровой подписью, при её отсутствии, Вы можете воспользоваться иными способами подачи.

Замечания к проекту отчета представляются в течение тридцати дней со дня размещения сведений и материалов в фонде данных государственной кадастровой оценки.

Замечание к проекту отчета наряду с изложением его сути должно содержать:

1) фамилию, имя и отчество (последнее – при наличии) физического лица, полное наименование юридического лица, номер контактного телефона, адрес электронной почты (при наличии) лица, представившего замечание к проекту отчета;

2) кадастровый номер и (или) адрес объекта недвижимости, в отношении определения кадастровой стоимости которого представляется замечание к проекту отчета, если замечание относится к конкретному объекту недвижимости;

3) указание на номера страниц (разделов) проекта отчета, к которым представляется замечание (при необходимости).

К замечанию к проекту отчета могут быть приложены документы, подтверждающие наличие ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости, а также иные документы, содержащие сведения о характеристиках объектов недвижимости, которые не были учтены при определении их кадастровой стоимости.

Замечания к проекту отчета, не соответствующие требованиям, установленным статьей 14 Закона о кадастровой оценке, не подлежат рассмотрению (скачать рекомендуемую форму Заявления к проекту отчета).

В случае подтверждения в результате проверки достоверности использованных сведений (или отсутствия существенных для определения стоимости характеристик) осуществляются соответствующие изменения кадастровой стоимости объекта недвижимости, если такие сведения влияют на его кадастровую стоимость.

В случае если выявленное нарушение влияет на кадастровую стоимость других объектов недвижимости, изменения вносятся в отношении всех объектов, на которые распространяется данное нарушение.

Обращаем Ваше внимание, что каждое замечание рассматривается индивидуально. Также обращаем Ваше внимание, что кадастровая стоимость объекта недвижимости может измениться в результате рассмотрения замечаний других лиц.

Обращаем внимание, что направление Заявителем результата рассмотрения замечаний к проекту отчета, поступивших в ГБУ Московской области «Центр кадастровой оценки», в том числе посредством Портала Государственных услуг, действующим законодательством не предусмотрено. Справка с информацией об учтенных и неучтенных замечаниях к проекту отчета с обоснованием отказа в их учете публикуется на сайте с обновленной или итоговой версией проекта отчета.

Следует отметить, что законодательством предусмотрена также подача обращений об исправлении ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости, и после утверждения результатов кадастровой оценки.

Рекомендуемая форма замечаний к проекту отчета

Форма замечания

Директору ГБУ МО «Центр кадастровой оценки»
Беднягину А.П.

От _____
Ф.И.О

Замечание к проекту отчета об итогах государственной кадастровой оценки

Прошу рассмотреть замечание по определению кадастровой стоимости объекта капитального строительства с кадастровым номером:

кадастровый номер объекта недвижимости _____
кадастровая стоимость которого указана в проекте отчета,
размещенного на сайте <http://www.ckomo.ru/>
(номер и дата проекта отчета _____, номер страницы _____).
указание по желанию

Считаю, что _____

СООБЩЕНИЕ О ВОЗМОЖНОМ УСТАНОВЛЕНИИ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА

1	Администрация городского округа Шатура Московской области		
2	Размещение существующего объекта системы газоснабжения и его неотъемлемых технологических частей, право собственности на который возникло до 01.09.2018 (объект газового хозяйства – Газопровод низкого давления к жилым домам по ул. Клубная, ул. Советская, ул. Юннатов, ул. 1 Мая, ул. Комсомольская, кадастровый номер 50:25:0000000:4572)		
3	№ п/п	Адрес или иное описание местоположения земельного участка (участков), в отношении которого испрашивается публичный сервитут	Кадастровый номер Категория
	1	обл. Московская, р-н Шатурский, городское поселение Мишеронский, п. Бакшеево	50:25:0000000:126 Земли населенных пунктов
	2	Московская область, Шатурский район, городское поселение Мишеронский, пос. Бакшеево, ул. Вокзальная, д.6	50:25:0000000:331 Земли населенных пунктов
	3	Российская Федерация, Московская область, городской округ Шатура, п. Бакшеево, ул. 1 Мая, д. 20	50:25:0020301:1125 Земли населенных пунктов
	4	Российская Федерация, Московская область, Городской округ Шатура, п. Бакшеево	50:25:0020301:1145 Земли населенных пунктов
	5	Московская область, Шатурский район, городское поселение Мишеронский, п. Бакшеево, ул. Школьная	50:25:0020301:650 Земли населенных пунктов
	6	Московская область, Шатурский район, городское поселение Мишеронский, п. Бакшеево, в 102 метрах юго-западнее земельного участка с кадастровым №50:25:0020302:55	50:25:0020301:651 Земли населенных пунктов
	7	Российская Федерация, Московская область, р-н Шатурский, городское поселение Мишеронский, п. Бакшеево, в 186 метрах восточнее земельного участка с кадастровым номером 50:25:0020301:127	50:25:0020301:670 Земли населенных пунктов
	8	Российская Федерация, Московская область, р-н Шатурский, городское поселение Мишеронский, п. Бакшеево, ул. 1 Мая, в 10 метрах юго-западнее земельного участка с кадастровым номером 50:25:0020302:68	50:25:0020301:745 Земли населенных пунктов
	9	Московская область, р-н Шатурский, п. Бакшеево, ул. Комсомольская, д. 18	50:25:0020302:1635 Земли населенных пунктов

10	обл. Московская, р-н Шатурский, городское поселение Мишеронский, п. Бакшеево	50:25:0020302:70	Земли населенных пунктов
11	Московская область, Шатурский район, городское поселение Мишеронский, пос. Бакшеево, ул. Вокзальная, д. 4 «А»	50:25:0020302:76	Земли населенных пунктов
12	Московская обл., Городской округ Шатура, п. Бакшеево, ул. Арефьевой, д. 1	50:25:0020304:567	Земли населенных пунктов
13	обл. Московская, р-н Шатурский, городское поселение Мишеронский, п. Бакшеево	50:25:0000000:131	Земли населенных пунктов
14	Московская область, р-н Шатурский, п. Бакшеево, ул. Комсомольская, городское поселение Мишеронский, в 50 метрах восточнее земельного участка с кадастровым номером 50:25:0020302:1635	50:25:0020301:673	Земли населенных пунктов
15	Российская Федерация, Московская область, городской округ Шатура, п. Бакшеево, ул. 1 Мая, д. 13	50:25:0020302:68	Земли населенных пунктов
16	Московская область, Шатурский район, городское поселение Мишеронский, пос. Бакшеево, ул. Транспортная, около земельного участка д.2	50:25:0020302:83	Земли населенных пунктов
Земли неразграниченной государственной собственности			
Московская область, Шатурский муниципальный район		50:25:0020301	-
Московская область, Шатурский муниципальный район		50:25:0020302	-
4	Администрация городского округа Шатура, адрес: г. Шатура, пл. Ленина, д.2, время приема: пн-чт 08:45–18:00, п. 08:45 – 16:45, перерыв на обед 13:00–14:00, 8(49645)2-53-77, (адрес, по которому заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, время приема заинтересованных лиц для ознакомления с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута)		
5	Акционерное Общество «Мособлгаз», адрес: 143082, Московская область, Одинцовский городской округ, деревня Раздоры, 1-й км Рублёво-Успенского шоссе, дом 1, корпус Б, этаж 9, каб. 901. В течение 30 дней со дня опубликования сообщения о возможном установлении публичного сервитута в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) правовых актов поселения, городского округа, по месту нахождения земельного участка и (или) земель, указанных в пункте 3 данного сообщения. (адрес, по которому заинтересованные лица могут подать заявления об учете прав на земельные участки, а также срок подачи указанных заявлений)		
6	http://www.shatura.ru/ (официальные сайты в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещается сообщение о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута)		
7	Дополнительно по всем вопросам можно обращаться: АО «Мособлгаз», тел. + 7(495)597-55-30, info@mosoblgaz.ru. Представительство организации-исполнителя работ: 143082, Московская область, Одинцовский городской округ, деревня Раздоры, 1-й км Рублёво-Успенского шоссе, дом 1, корпус Б, этаж 9, кабинет 901		
8	С графическим описанием местоположения границ публичного сервитута, а также перечнем координат характерных точек этих границ можно ознакомиться на сайте https://www.shatura.ru		

СООБЩЕНИЕ О ВОЗМОЖНОМ УСТАНОВЛЕНИИ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА

1	Администрация городского округа Шатура Московской области		
2	Размещение линейного объекта системы газоснабжения местного значения «Догазификация населенного пункта – ул.Ботино, Г.о. Шатура»)		
3	№ п/п	Адрес или иное описание местоположения земельного участка (участков), в отношении которого испрашивается публичный сервитут	Кадастровый номер Категория
	1	обл. Московская, р-н Шатурский, АПК «Шатурский»	50:25:0060322:32 Категория не установлена
4	Администрация городского округа Шатура, адрес: г. Шатура, пл. Ленина, д.2, время приема: пн-чт 08:45–18:00, п. 08:45 – 16:45, перерыв на обед 13:00–14:00, 8(49645)2-53-77, (адрес, по которому заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, время приема заинтересованных лиц для ознакомления с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута)		
5	Акционерное Общество «Мособлгаз», адрес: 143082, Московская область, Одинцовский городской округ, деревня Раздоры, 1-й км Рублёво-Успенского шоссе, дом 1, корпус Б, этаж 9, каб. 901. В течение 30 дней со дня опубликования сообщения о возможном установлении публичного сервитута в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) правовых актов поселения, городского округа, по месту нахождения земельного участка и (или) земель, указанных в пункте 3 данного сообщения. (адрес, по которому заинтересованные лица могут подать заявления об учете прав на земельные участки, а также срок подачи указанных заявлений)		
6	http://www.shatura.ru/ (официальные сайты в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещается сообщение о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута)		
7	Дополнительно по всем вопросам можно обращаться: АО «Мособлгаз», тел. + 7(495)597-55-30, +7(496)516-80-04, info@mosoblgaz.ru. Представительство организации-исполнителя работ: 143082, Московская область, Одинцовский городской округ, деревня Раздоры, 1-й км Рублёво-Успенского шоссе, дом 1, корпус Б, этаж 9, кабинет 901		
8	С графическим описанием местоположения границ публичного сервитута, а также перечнем координат характерных точек этих границ можно ознакомиться на сайте https://www.shatura.ru		

